

速 達

6 0 2 - 0 8 9 8

京都市上京区烏丸通上立売上ル

同志社大学 グローバル地域文化学部事務室 御中

簡易書留速達

折り曲げ厳禁

引 受 番 号

(郵便局記入欄)

自己推薦入学試験願書在中

次の2点を確認してください。

①各書類に記入漏れはありませんか。

②以下の書類がそろっていますか。

- 入学志願票 (入学試験要項に同封)
- 調査書 (要厳封)
- 志望理由書
- 競技成績証明書
- 競技成績を証明する客観性のある資料
- 資格を証明する書類
- 写真1枚
- 宛名シール (2連) 2枚

問題なければ、左欄の□に✓し、
郵送してください。

差 出 人	住 所	〒	—
	T E L	—	—
	カ ナ		
	氏 名		

※チェック欄を必ず記入して、郵便局から『簡易書留速達』にして送付してください。
(『書留・特定記録郵便物等受領証』を保管しておいてください)
※こちらの用紙を角2封筒にのりづけをしてください。
封筒はご自身でご用意ください。

(書式2)

受験番号

※

2024年度 同志社大学グローバル地域文化学部
グローバル地域文化学科

※印欄は記入しないでください。

自己推薦(アスリート)入学試験
競技成績証明書

フリガナ		年齢	性別	出身	都道府県：	<input type="checkbox"/> 2023年卒業	
氏名		歳	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	校名	立	学校	<input type="checkbox"/> 2024年卒業見込 <input type="checkbox"/> その他
競技種目		ポジションまたは 専門種目					
競技成績 (裏面の注意事項をお読みください)							
	番号	年度(西暦)	大会名			順位・記録等	
全国高校 総合 体育大会	①						
	②						
	③						
国民体育 大会	④						
	⑤						
	⑥						
全国高校 選手権 大会	⑦						
	⑧						
	⑨						
その他	⑩					レ バ ル	
	⑪						
	⑫						
	⑬						
	⑭						
特記事項 (クラブ役職・ 表彰・選抜歴等)							
上記記載事項に誤りがないことを証明します。							
所在地				2023年	月	日	
学校名							
学校長名	⑩						
記載責任者 役職名				記載責任者 教諭氏名	⑩		

記入にあたっての注意

1. 「競技種目」には、高等学校での競技種目を記入してください。なお、(別表)『同志社大学体育会に加盟する部の競技種目』(入学試験要項に掲載)を参照してください。競技種目名のうしろに『※』とある種目は、男子のみが出願できます。
2. 「ポジションまたは専門種目」には、「投手」「ゴールキーパー」「三段跳」等と記入してください。
3. 「競技成績」について
 - (1)「競技成績」については、出願資格基準を満たしている「競技成績」を記入してください。
その際、優れた成績(あわせて)5つ以内を、該当する欄に記入してください。
 - (2)国際大会、日本選手権大会、都道府県大会等は「その他」欄に記入し、当該大会のレベルを具体的に(国際大会、地区大会など)記入してください。
 - (3)「全国高校総合体育大会」「国民体育大会」「全国高校選手権大会」の欄には、それぞれの都道府県・地区の予選会等は記入しないでください。(「その他」欄に記入してください)
 - (4)その大会に出場時の年度(西暦)を記入してください。
 - (5)出場した大会名を正確に記入してください。
 - (6)順位・記録は、当該大会での成績を「優勝」、「ベスト4」、「一回戦敗退」等と記入してください。
4. 「特記事項」には、都道府県段階以上での表彰歴・選抜歴、個人ランキング、クラブ役職歴等を記入してください。本年度の国民体育大会選抜選手(出場予定)等も記入できます。
5. 「記載責任者」は教諭とし、「役職」については、部長、顧問、監督などのように記入してください。

(書式3)

受験番号
※

※印欄は記入しないでください。

2024年度 同志社大学グローバル地域文化学部
グローバル地域文化学科
自己推薦（アスリート）入学試験
競技成績を証明する客観性のある資料

氏名		高等学校での 競技種目		ポジションまたは 専門種目	
----	--	----------------	--	------------------	--

優れた順	書式2に おける番号	大会名・種目・順位・記録等	年月日	出場チーム数 (団体競技のみ)	備考
1					
2					
3					
4					
5					

備考欄には、アピールできること等があれば記入してください。

資料作成上の注意

- 「競技成績証明書」（書式2）に記載された競技成績について、最も優れていると考える成績から順に、上の表に記入してください。
- それぞれの成績の「競技成績証明書」（書式2）における番号（○付きの番号）を記入してください。
- それぞれの成績の内容がわかる「客観性のある資料」を、この用紙（書式3）を表紙として、ホッチキス・ひも等で、左側を綴じて提出してください。客観性のある資料とは、新聞切り抜き、メンバー表、賞状等をさします（コピー可）。なお、切り抜き等はA4サイズの白紙に貼付（またはコピー）し、掲載新聞名・年月日を記入してください。
- 全出場者（校）のなかの順位を示すことができる資料もふくめてください。団体競技種目の場合、その大会の出場チーム数がわかる資料も必要です。
- それぞれの客観性のある資料の右上に、当該成績の「書式2における番号」（①～⑭）を記入してください。（「書式2における番号」と「資料に記入する番号」を一致させてください）
- 資料に不備がある場合、当該競技成績は審査の対象としません。