

社会福祉法人さぽうと21
2016 年度「生活支援プログラム」支援生 募集要項

1. 応募受付期間

2015 年 11 月 9 日(月) ～ 2016 年 1 月 29 日(金) ひつちやく 必着

2. 応募資格 (① から ③ までのすべてに当てはまること)

- ① 日本に住んでいる外国籍がいこくせきまたは元外国籍もとの学生で、下の a または b のどちらかに当てはまる方
- a) インドシナなんみん難民・条約難民じょうやく と その子弟
- b) 中国帰国者ちゆうごくきこくしゃ の子弟、または日系定住者につけていじゆうしゃ (中南米など) の子弟
- ※ 上の a、b と同じような事情がある、外国籍の学生 または 元外国籍の学生 も申請できます。
- ※ 在留資格ざいりゅうしかくが「留学りゅうがく」の方は応募できません。
- ② 学費の負担が困難な方
- ③ 2016 年 4 月時点で日本に住んでおり、日本の高校、専門学校、短大、大学に通学中または、2016 年 4 月に入学予定の方

3. 提出書類 (⑥以外は全員、1 月 29 日提出期限)

- ① 生活支援生応募用紙
- ② あなたと家族全員(=世帯せたい)の、1 年間の所得しよとくを証明する書類 (下の a、b のどちらか)
- a) 2015 年の課税証明書かぜいしやうめいしょ (市役所/区役所発行)
- b) 生活保護受給証明書せいかつほごじゆきゆう (親が生活保護を受けている場合)
- ※「世帯」: 同居して、生活費(家賃や食費など)を一緒に使う家族全員
- 「所得」: 給料などの収入から、一定の金額を引いた金額のこと
- ③ 成績表【コピー】、または成績証明書【原本】
- ※ 一番新しい成績 (例: 3 学期制 ⇒ 2 学期までの成績、2 学期制 ⇒ 前期末の成績)
- ④ 在留カードざいりゅうのコピー【表と裏】
- ⑤ あなたと家族全員の住民票じゆうみんひょう (市役所/区役所発行)
- ※ 全員の国籍、在留資格、在留期間、世帯主せたいぬし(家族の代表者)との続柄ぞくがら(関係)が書かれたもの
- ⑥ 【入学予定の方のみ】 入学許可書のコピー (1 月 30 日以降でも提出を認めます)

4. 応募方法

提出書類 ①～⑤ を、以下のどちらかの方法で郵送してください。(Email での提出は不可)

- A. 「**簡易書留**」^{かんいしかきとめ}：郵便局の窓口で申し込み、料金を払う
- B. 「**レターパック**」：郵便局やコンビニで レターパック封筒 を買い、ポストに入れる

※ 書類が不足していたり、期限後にとどいた場合は、応募を認めません。

※ 応募用紙はホームページからもダウンロードできます。⇒ <http://support21.or.jp/>

※ 提出された書類は審査以外には使いません。また、書類はお返ししません。

【 お問い合わせ / 郵送先 】

〒141- 0021 東京都品川区上大崎 2-12-2 ミズホビル 6 階
 社会福祉法人 さぼうと21 「生活支援プログラム」 受付係
 Tel : 03 - 5449 - 1331 Email : info@support21.or.jp

5. 審査の流れ

- ① 書類選考 選考結果を郵便で通知 【3月上旬】
- ② 面接審査(①の合格者のみ) 個人面接 【3月】
- ③ 支援生決定 審査結果を通知 【3月末～4月上旬】

6. 支給期間と金額 (返済の義務はありません)

【支給期間】 2016 4 月 ～ 2017 年 3 月

【支給金額】 高校生 年額 60,000 円 ～ 120,000 円(月額 5,000 円～10,000 円)
 専門学校、短大、大学生 年額 120,000 円 ～ 360,000 円(月額 10,000 円～30,000 円)

7. 注意事項

- 他の奨学金と重複して受給することができます。
- 2016 年 4 月に大学 3、4 年生の方は、「坪井一郎・仁子 学生支援プログラム」にも同時に応募できますが、2つの支援金を同じ年度に受給することはできません。
- 支援生に決まった後でも、応募用紙に書いたことが事実ではないとわかった時は、すぐに支援金の支給を中止します。
- 年度の途中で日本国外で生活することになった場合は、支給を一時停止または終了します。

参考

《住民票の発行申込書 例》

○ 住民票の写し等請求書 ○ 緑色

(請求先) 横浜市 区長
 どなたの証明が必要ですか。 年 月 日

住所	区		
フリガナ			TEL
氏名			明・大・昭・平 / 西暦 年 月 日生

どの証明が必要ですか。(手数料はすべて1通300円です。)

☆	住民票	全員の写し	1通	→ 上記以外の方が必要な人の氏名
	(除票含む)	一部の写し	通	
	記載事項	全員	通	
	証明書	一部	通	氏名


本籍・続柄・外国人記載事項等の表示は省略します。表示が必要な場合は☑をしてください

本籍
 世帯主の氏名及び続柄 (外国人記載事項)
 国籍
 在留カード番号等
 30条の45在留資格等

※ 住民票コードの記載が必要な方(本人・同一世帯員に限る)は、お申し出ください。

住民票（住民票除票）の写し等交付申請書
本人確認書類を添えて窓口へお持ちください

☆	窓口に あなた が こ ら れ た	住所	区				
		氏名（フリガナ）	生年月日 明・大・昭・平・西暦 年 月 日				
		必要な人から見てあなたは	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他(具体的に:				
	ど な た の 証 明 が 必 要 で す か	住所（上記と同じ場合は記入は不要です）	神戸市 区				
		氏名（上記と同じ場合は記入は不要です） （フリガナ）	生年月日 明・大・昭・平・西暦 年 月 日				
		世帯一部の場合、他に必要な方の氏名					
	何 が 回 通 必 要 で す か	住民票の写し	世帯全員	1通	住民票記載 事項証明書	世帯全員	通
			世帯一部	通	本籍・続柄のみ・全部	世帯一部	通
		その他の証明	<input type="checkbox"/> 埋火葬許可 通 <input type="checkbox"/> 不登録 通 <input type="checkbox"/> その他() 通				
		住民票に記載する事項について☑をいれてください。					
		【日本国籍の方】	【外国籍の方】				
		<input type="checkbox"/> 0 本籍・続柄を省略	<input type="checkbox"/> 0 下記すべての項目を省略				
		<input checked="" type="checkbox"/> 1 本籍・続柄を記載	<input checked="" type="checkbox"/> 1 下記すべての項目を記載				
		<input type="checkbox"/> 2 本籍のみ記載	<input checked="" type="checkbox"/> 2 国籍・地域				
		<input type="checkbox"/> 3 続柄のみ記載	<input checked="" type="checkbox"/> 3 世帯主との続柄				
			<input checked="" type="checkbox"/> 4 中长期在留者・特別永住者等の区分(30条45区分)等 (在留資格、在留期間、在留期間の満了の日、在留カード等の番号)				



必要な情報

- 住民票（全員分）
- ① 国籍
- ② 世帯主（家族代表者）
との続柄
- ③ 在留資格
- ④ 在留期間

★わからないときは電話★

03-5449-1331