

早稲田大学への学部交流学生願書

同志社大学長 様

2020 年 月 日

学部		学科	フリガナ	
学生 ID			氏名	男・女
住所など	〒		生年月日	年 月 日
	電話 ()	—	e-mail (ーや_ , i や l (エル), l (イ)の区別がつくように)	
	携帯電話 ()	—		

私は、早稲田大学との学部交流学生制度により、早稲田大学での履修を希望しますので、下記のとおり出願します。

また、私は、早稲田大学との学部交流学生制度の趣旨を理解し、派遣決定後、早稲田大学および同志社大学に迷惑をかける行為をしないことを誓約します。

年 月 日 氏名

記

1. 履修期間 (いずれかに○をつけること) [一年間 春学期 秋学期]

※願書提出後に履修期間を変更することはできませんので、よく検討して記入してください。

2. 履修希望学部 (※専修・論系・コース等のある学部を志望する者は、詳しく記入のこと)

_____学部 _____学科 _____専修

3. 志望動機および目的 (別紙の所定用紙1～2枚程度に記入のこと)

4. 履修希望科目 (できるだけ詳しく記入のこと)

早稲田大学の履修要項は両校地教務センターにて閲覧可能です。

シラバスは早稲田大学のホームページから確認してください。

以 上

※早稲田大学での履修指導の参考にしますので、[]内のいずれかに○をつけてください。

・教育職員免許状の取得を目指して [いる / いない]

・2021年9月または2022年3月に卒業を予定して [いる / いない] (2018年度以前生のみ記入)

(学 生 I D

氏 名

) P. /

A large rectangular area containing horizontal dashed lines for writing.

早稲田大学への学部交流学生同意書

2020年 月 日

同志社大学長 様

フリガナ		申請者 との 関係	
保証人 氏名	(印) (大学届出の保証人)		
住所	〒 - 電話番号 () -		

※ 上記の保証人に関する欄は保証人本人が自署・押印ください。

私は、下記の者が早稲田大学との学部交流学生制度により、早稲田大学で一年間または一学期間勉学を行うことに同意し、この期間中、本人にかかわる一切の事件につき、連帯の責任を負います。

記

申請者

学部	学科	フリガナ	
学生ID		氏名	

以上

□ □ □ - □ □ □ □

□ □ □ - □ □ □ □

.....
.....
.....

.....
.....
.....

様

様

【 】

【 】

□ □ □ - □ □ □ □

□ □ □ - □ □ □ □

.....
.....
.....

.....
.....
.....

様

様

【 】

【 】

早稲田大学への交流学生 応募者各位

- ・上記4箇所書類送付先の住所・氏名を記入し、出願書類と一緒に提出してください。
【 】部分には学生ID（8桁又は10桁）を記入してください。
なお、「様」部分を「行き」等に修正する必要はありません。
- ・面接通知、選考結果等、選考に関わる書類は上記住所に送付するので、間違いのないように正確に記入してください。（提出後に変更が生じた場合は、提出した事務室へその旨申し出て再提出。）
- ・切り取らずにA4サイズのままで提出してください。
- ・ペン書きしてください。 < 注意： 他の出願書類もペン書きしてください >

.....学部

学生ID..... 氏名.....