

●宿泊施設使用料 (1人1泊) (単位: 円)

客室 和室 洋室 (シングル・ツイン)	客室 和室 洋室 (シングル・ツイン)	客室 和室 洋室 (シングル・ツイン)
宿泊者個人の使用資格区分		
(1) 同志社各学校の在学学生 (学生・生徒・児童および園児)	3,700	4,700 (5,700)
(2) 同志社各学校の教職員および これに準ずるもの	5,200	6,200 (7,200)
(3) 同志社各学校の卒業生 (校友および同窓) ほか当該使用資格区分該当者	6,200	7,200 (7,700)
(4) 同志社びわこリトリートセンター所長が 認めたもの	7,200 8,200	8,200 (8,700) 9,200 (9,700)

- ・使用資格区分(4)の方が30名以上で使用する場合は上段料金を適用します。
- ・洋室の () 内料金は、ツインルームをお1人で使用される場合の適用料金です。
- ・使用資格区分に関わらず、小学生以下のお子様の宿泊施設使用料は使用資格区分(1)の料金を適用し、4歳未満で寝具を使用されない場合は無料です。
- ・同志社以外の学校の在学学生／教職員が、同志社各学校の専任教職員が使用責任者である学校行事や合宿等に参加する場合は、使用資格区分(3)の料金を適用します。

●セミナー室・礼拝堂使用料 (1室当り) (単位: 円)

部 屋	時間帯	午 前 9時～12時	午 後 13時～17時	夜 間 18時～22時
セミナー室 1～4 (小) (収容人数 30名)		5,200 6,200	5,200 6,200	5,200 6,200
セミナー室 6～7 (中) (収容人数 42名)		6,200 7,200	6,200 7,200	6,200 7,200
セミナー室 5 (特別) (収容人数 60名)		7,200 8,200	7,200 8,200	7,200 8,200
礼 拝 堂 (収容人数150名)		11,200 12,200	11,200 12,200	11,200 12,200

- ・使用責任者の使用資格区分が(1)または(2)の場合、その団体・グループでの使用料金は無料です。
- ・使用責任者の使用資格区分が(3)の場合は上段、(4)の場合は下段の料金を適用します。
- ・プロジェクター、マイク等、セミナー室付帯設備は無料でご使用いただけます。
- ・無線 LAN 環境も整っていますので、使用の際はフロントへお申出ください。
- ・パソコンの貸出はございませんので各自でお持ちください。
- ・屋外チャペル (午前と午後のみ)、ラウンジは無料でご使用いただけます。

●テニスコート・屋内運動施設 (卓球) 使用料 (1面当り) (単位: 円)

施設・時間帯	テニスコート	屋内運動施設棟 (卓球)
使用責任者の使用資格区分		
(1) 同志社大学生または 同志社女子大学生		
(2) 同志社各学校の教職員 およびこれに準ずるもの	5,200	5,200
(3) 同志社各学校の卒業生 (校友 および同窓) ほか本区分 に該当する使用責任者	8,200	8,200
(4) 同志社びわこリトリートセン ター所長が認めたもの	2,600	2,600

- ・ネット、ラケット、ボール等の付帯備品は無料でご使用いただけます。
- ・屋内運動施設を卓球以外の用途でご使用の場合、卓球台の使用面に応じた料金を頂戴いたします。
- ・グラウンド (午前と午後のみ)、キャンプファイヤー (期間限定、日没～21時30分) は無料でご使用いただけます。

食事メニュー・料金 (単位: 円) 設備・アメニティー

	メニュー	料 金
朝食	バイキング ※1	650
昼食	焼き飯	600
	丼(牛丼・中華丼・ソースカツ丼)	600
	カレーライス	600
	オムライス	600
	洋ランチ (A 鶏、B 豚、C 魚)	850
夕食	和風弁当 [60食限定]	950
	洋定食 (A ステーキ、B 鶏、C 魚)	1,800
	和風定食 [60食限定] (ステーキ、天ぷら)	2,250
	バーベキュー [100席限定] (6月1日～9月30日) ※4	2,700
	すき焼き (特選国産牛) ※4	3,600
	しゃぶしゃぶ (特選国産牛) ※4	3,600
	ブッフェ ※2・◆	3,850
	フランス料理 A ※3・※4	4,650
	フランス料理 B ※3・※4	5,800
	特選鶏鍋 ※4	2,900
飲物	特選豚しゃぶ ※4	2,900
	ジュニアディナー [12歳以下]	1,200
	ウーロン茶	200
	オレンジジュース	200
	瓶ビール (中)	450
	生酒 (300ml)	500
	同志社ワイン (720ml)	1,900
	同志社ワイン (360ml)	1,100

- ※1 朝食利用者が30名以下の場合洋定食
- ※2 着席形式、30名以上の場合
- ※3 30食限定
- ※4 2人前以上で予約可能です (1人前はお受けできません)。
- ◆ ブッフェについては食堂貸切のため、他メニューの先約がある場合、ご予約はお受けできません。

館内設備

■ A E D (自動体外式除細動器)
明鏡館 (センター棟) フロント横
■ 自動販売機
① 髭剃り 活水館 (浴室棟)、 深山館 (洋室シングル棟 2 階)
② 飲料 明鏡館 (センター棟)、 活水館 (浴室棟) の休憩室

- ・本しおりに掲載している料金はすべて税込になっています。



同志社びわこリトリートセンター
お申し込み・ご利用のしおり



同志社びわこリトリートセンターは、キリスト教主義教育および国際主義教育を推進するために、同志社各学校の在学学生の教育を目的として設けられた施設です。施設の目的を十分ご理解いただき、本しおりの記載内容にしたがってご使用いただきますようお願いいたします。

重 要

2026年4月1日現在

同志社びわこリトリートセンター
電 話 077-596-0008 FAX 077-596-1351
E-Mail ji-biwak@mail.doshisha.ac.jp
電話受付時間 9:00～17:00 (月曜日～金曜日)
ホームページ http://www.doshisha.ac.jp/retreat/

使用責任者の資格

区分	使 用 資 格
1	同志社大学生または同志社女子大学生
2	同志社各学校の教職員およびこれに準ずるもの
3	○同志社各学校の卒業生（校友および同窓） ○同志社各学校の在學生／教職員／卒業生の家族 ○キリスト教会またはキリスト教関係団体・国際交流団体が主催する催し（研究会や学会、集会等）に参加するもの
4	同志社びわこリトリートセンター所長が認めたもの

使用責任者について

- 「使用申込書」に使用責任者名をご記入いただきます。使用責任者は、使用される全ての期間、当センターに滞在いただける方でなければなりません。
- 同志社各学校の高校生以下の生徒、児童および園児は、当センターの使用資格を有しますが、使用責任者にはなれません。使用の場合には、次項にかかわらず、上記の使用責任者の資格に該当する方の引率が必要です。
- 使用責任者の資格区分3のうち「同志社各学校の在學生／教職員／卒業生の家族」のご使用においては、それぞれ在學生／教職員／卒業生ご本人が使用責任者となり同伴が必要です。
- 使用責任者の資格区分3のうち「キリスト教会またはキリスト教関係団体が主催する催し」における使用責任者は、牧師の方に限ります。また、「施設使用者名簿」とあわせて本センターの使用予定（研究会や学会のタイムテーブル等）をご提出いただきます。
- 使用責任者の資格区分3のうち「国際交流団体が主催する催し」における使用責任者は、当該団体所属の責任ある立場の方に限ります。また、ご予約の際に当該団体の規約（写）と使用責任者のお名刺をご提出いただきます。

申し込みにあたって

基 本 事 項

- 使用開始日の1週間前の17時までに、「使用申し込み方法」に従ってお申込みください。
- 年末年始の12月31日～1月3日は休館日です。
- 連泊でご使用の場合、4泊5日を限度とさせていただきます。
- セミナー室、礼拝堂、テニスコート、屋内運動施設、グラウンド、屋外チャペルおよび自炊エリアは、日帰り使用も可能です。
- 料金は、原則チェックアウト時に現金でお支払いいただきます。校費によるお支払い等については、申し込みの際にお申出ください。
- ご使用にあたっては事前に「施設使用者名簿」をご提出いただきます。名簿をご提出いただけない場合、名簿に使用者氏名等の記入がない場合は、本センターを使用できません。
- ご家族以外は、男女同室での宿泊はできません。

食 事

- 食事は事前予約制です。各食事とも、使用申込みいただいたグループ単位で同一メニューをご予約いただきます。施設使用のご予約の際に希望メニューと人数をご指定ください。
- 食事は食堂でご用意いたします。所定時間内にお済ませください。バーベキューは6月1日～9月30日の期間限定でご提供しており会場は屋外です（雨天の場合も変更できませんのでご注意ください）。
- 自炊エリアでは、5月1日～10月31日の10時～14時の間、自炊可能です。食材と食器は持ち込みで、薪代は実費、釜代は一口につき1,000円を頂戴いたします。釜一口につき標準5名分のお食事を作ることができます。
- 出身国の文化や宗教上の事情、食物アレルギー等健康管理に関わる事情があれば、ご予約の際にご相談ください。

その他の施設使用

- セミナー室、礼拝堂、テニスコート、屋内運動施設、グラウンド、屋外チャペル、キャンプファイヤー、自炊エリアおよびラウンジを使用される場合には、事前予約が必要です。ご予約の際に使用施設をご指定ください。
- キャンプファイヤーは、6月1日～9月30日の間ご使用いただけます。薪代は実費精算させていただきます。
- 施設使用の先約があれば受付をお断りさせていただくことがあります。この場合、本センターからご連絡差し上げます。

送 迎

- 本センターとJR 湖西線北小松駅との間に、10時から17時の間、新快速電車の発着時刻に合わせてシャトルバスを運行いたします。
- シャトルバスのご使用は事前予約制です。お迎えをご希望の場合は、ご予約の際に駅到着時刻と人数をご指定ください。変更が生じた場合は、必ずお迎えの前日までに本センターへ電話連絡をお願いいたします。
- お帰りのシャトルバスのお申し込みは、チェックインの際に出発時間と人数をフロントにお伝えください。送迎の時刻表はフロント前に掲示しております。
- 日帰り使用の方のシャトルバス送迎はございません。あらかじめご了承ください。

使用申し込み方法

- 本センターホームページからのご予約（WEB 予約）または、E-Mail によるご予約のいずれかの方法でお申し込みいただけます（重複予約、仮予約はお受けできません）。
- 空室状況は、本センターホームページ「使用申し込み」にてご確認ください。本センターにお電話や E-Mail でご照会いただくことも可能です。
- 当日の混雑状況によっては、ご希望の部屋数をご予約できない場合がございます。その場合は、本センターからご連絡させていただきます。
- お申し込みの受付開始は、下記のとおり使用責任者の区分により異なります。お申し込み期限は、すべて使用開始日の1週間前の17時までです。

使用責任者の使用資格区分		受付開始時期
1 同志社大学生または同志社女子大学生 ※	同志社各学校の教職員およびそれに準ずるもの	使用開始日の6ヶ月前の月初めから
2 同志社各学校の教職員およびそれに準ずるもの		＊
3 同志社各学校の卒業生（校友および同窓）ほか当該使用資格区分該当者	同志社びわこリトリートセンター所長が認めたもの	使用開始前の2ヶ月前の月初めから
4 同志社びわこリトリートセンター所長が認めたもの		

【例】使用資格区分1の使用責任者が、8月10日からの使用を申込み場合
→2月1日～8月3日の間、予約可能

※同志社各学校の高校生以下の生徒、児童および園児は、使用責任者になれませんが、同志社各学校の在學生が使用される場合は、使用開始日の6ヶ月前の月初めからお申込みいただけます。

*同志社各学校の専任教職員が使用責任者である学校行事や正課授業、学会およびセミナー等のご使用にあたっては、1年前の月初めからお申込みいただけます。E-Mail でご予約ください（WEB予約はできません）。なお、本センターが指定する閑散期(本センターホームページ「使用申し込み」で確認ください)であれば、2年前の月初めからご予約いただくことが可能です。1年より先のご予約は、本センターにE-Mail でお問合せください。

- WEB 予約の場合
 - ・本センターホームページ「使用申し込み」に記載の説明に従ってお申込みください。
 - ・モバイル版携帯電話からのお申し込みはできません。ホームページはマルチデバイス対応ではございません。
 - ・「施設使用者名簿」は、使用開始日の1週間前（土日祝日を含まない）の17時までに、WEB 予約画面からご登録ください。
- E-Mail によるご予約の場合
 - ・所定の「使用申込書」および「施設使用者名簿」を記入のうえ、本センターにE-Mail で送信ください。
 - ・所定用紙は、本センターホームページ「ダウンロード」で取得いただけます。
- 受付確定後、本センターから「使用申込書」に記載のご担当者様にご連絡を差し上げます。

< 予約内容の変更・キャンセルについて >

- 予約内容の変更・キャンセルが生じた場合は、お申し込みされた方法に応じて、下記のとおり手続きください。
 - (1)WEB 予約でお申し込みされた方は、WEB 予約画面にて予約内容を訂正ください。
 - (2)E-Mail でお申し込みされた方は、申込み時の「使用申込書」と「施設使用者名簿」を訂正いただき、E-Mail で本センターに送信ください。
- 予約内容の変更・キャンセルの期限は、施設運営の都合上、内容に応じて下記の通り定めております。ご理解とご協力のほど、お願いいたします。
 - ①予約のキャンセル : 使用開始日の1週間前の17時まで
 - ②使用日の変更 : 使用開始日の1週間前の17時まで

- ③使用人数の変更 : 使用開始日の3日前（土日祝日を含まない）17時まで
 - ④使用施設の変更 : 使用開始日の3日前（土日祝日を含まない）17時まで
 - ⑤食事メニューの変更 : 使用開始日の1週間前の17時まで
 - ⑥食事人数の変更 : 使用開始日の3日前（土日祝日を含まない）17時まで
- ※食事（⑤および⑥）に関しては、食材調達都合上、上記以降の変更はできません。変更ができなかった等の事情でお食事を召し上がらなかった場合も、ご予約分のお食料金を頂戴いたします。ご了承ください。

チェックイン・チェックアウト等

- ※使用責任者の方が手続きくださいますようお願いいたします
- ・チェックイン : 15:00（17:00までにお手続きください）
電車利用の場合は、シャトルバス運行時間帯にご来館ください。
 - ・チェックアウト : 10:00
 - ・開 門 : 7:30
 - ・閉門・消灯 : 23:00

利 用 時 間

※いづれも時間を厳守くださいますようお願いいたします。

フロント	8:30～20:30
食 堂	朝食 7:30～ 8:30
	昼食 11:30～13:00
	夕食 18:00～20:00
	(屋外バーベキュー 17:30～19:30)
ラウンジ	10:00～22:00
浴 室	17:00～22:30 (和室宿泊者を優先してご使用いただきます)
更衣室・シャワー室(牧羊館)	11:00～18:00
キャンプファイヤー	日没～21:30
日帰りの施設使用 ※	9:00～17:00(自炊エリアは10:00～14:00)

※セミナー室、礼拝堂、テニスコート、屋内運動施設、グラウンド、屋外チャペルおよび自炊エリア

利用上の注意事項

- (1) 本センターはセルフサービスを基本としています。チェックイン時にお渡しする「同志社びわこリトリートセンターご利用の注意事項」の記載内容および管理人の指示に従ってください。
 - (2) 閉門・消灯（23:00）後は、館外への外出、大声や大騒ぎ、お部屋の外での活動等、他の使用者の迷惑となる行為が無いよう静かにお過ごしください。
 - (3) 貴重品は、各自で管理してください。お部屋から出られる際は必ず錠錠し、センターから外出される場合は鍵をフロントにお預けください。
 - (4) 和室に宿泊の場合、退室前に使用済みのシーツ、枕カバーおよび掛布団カバーを外し、布団を畳んで部屋の隅に重ねて置いて下さい。また、部屋ゴミは、①燃えるゴミ、②ペットボトル、③ビン、④缶、に分別し、必ず所定のごみ置き場へお持ちください。
 - (5) 活水館の浴室を使用される場合は、各自でタオルをご持参ください。
 - (6) セミナー室では、ペットボトルの持込・飲食（懇親会を含む）はできません。
 - (7) 建物内はすべて禁煙です。喫煙は建物外の灰皿設置場所をお願いいたします。
 - (8) 室内用のスリッパのまま屋外に移動しないでください。
 - (9) キャンピン棟と自炊エリア以外のお部屋（和室および洋室）では自炊できません。
 - (10) セミナー室の機器等、本センターの設備・備品の取扱には十分ご注意ください。使用者の故意または過失によって破損、紛失または汚損した場合は、相当額をご負担いただきます。
- (1) 牧羊館（屋内運動施設）の更衣室、シャワー室をご使用の場合は、必ずフロントにお申出ください。
 - (2) 花火は、森林火災の危険があるため禁止です。本センター敷地内のほか、周辺および琵琶湖岸においても禁止となっています。
 - (3) 立入禁止区域への進入、夜遅くの敷地散策は、野生動物の襲撃を受ける危険性があるため禁止しています。
 - (4) 非常事態が発生した場合は、適宜安全な場所に避難ください。連絡可能な状態であれば、管理人室（内線9番）にご一報ください。
 - (5) 上記事項、「同志社びわこリトリートセンターご利用の注意事項」および管理人の指示に従われない場合、即刻本センターの使用を中止いただくこと、以後のご使用をお断りすることがあります。