

2024 年度 同志社大学大学院奨学金出願のしおり（4 月募集）

1. 概要

本奨学金（4 月募集）は、博士課程前期課程・修士課程、博士課程後期課程及び一貫制博士課程に在学し、学術研究を継続するうえで、学資支弁に支障のある学生に対し、願い出により給付する奨学金（返済不要）です。

この奨学金によって学費の一部を賄う予定の人（1 年次生で学生納付金を納付済の場合を除く）は、出願にあわせて、「学費延納・分納」の手続きが必要です。同志社大学ウェブサイト内「学費延納・分納」

（<https://www.doshisha.ac.jp/scholarships/other/other.html>）を参照のうえ、手続きしてください。

2. 奨学金の内容

給付期間：1 か年

2023 年度以降に入学した学生への給付金額：下表の通り

博士課程（前期課程）又は修士課程

神学研究科、文学研究科、社会学研究科、法学研究科、経済学研究科、商学研究科 総合政策科学研究科、グローバル・スタディーズ研究科、ビジネス研究科グローバル経営研究専攻	310,000 円
文化情報学研究科、スポーツ健康科学研究科	330,000 円
理工学研究科、生命医科学研究科	430,000 円
心理学研究科	350,000 円

博士課程（後期課程）

神学研究科、文学研究科、社会学研究科、法学研究科、経済学研究科、商学研究科 総合政策科学研究科、グローバル・スタディーズ研究科	310,000 円
文化情報学研究科、スポーツ健康科学研究科	330,000 円
理工学研究科、生命医科学研究科	430,000 円
心理学研究科	350,000 円

一貫制博士課程

脳科学研究科	430,000 円
--------	-----------

2022 年度以前に入学した学生への給付金額：学費のうち授業料相当額の 1/2（授業料相当額の 1/2 は下表の通り）

(円)

	大学院 博士課程（前期）・修士課程				大学院 博士課程（後期課程）				一貫制博士課程
	神学、文学、社会学、法学、経済学、商学、総合政策科学、グローバル・スタディーズ	文化情報学、スポーツ健康科学	理工学、生命医科学	心理学	神学、文学、社会学、法学、経済学、商学、総合政策科学、グローバル・スタディーズ	文化情報学、スポーツ健康科学	理工学、生命医科学	心理学	脳科学
2022 年度生	301,500	321,000	410,000	335,500	301,500	321,000	410,000	335,500	410,000
2021 年度生	*	*	*	*	301,500	321,000	410,000	335,500	410,000
2020 年度生	*	*	*	*	*	*	*	*	410,000

* 休学履歴のある方の給付金額については、学生生活課窓口へ問い合わせてください。

※2024 年度秋学期休学者は、上記金額の 2 分の 1 の金額となります。

※秋学期入学生は、上記金額とは異なります。

※長期履修学生の給付金額は、本学ウェブサイト記載の『長期履修学生 学生納付金の納入について』に従った授業料相当額の 2 分の 1 となります。

『長期履修学生 学生納付金の納入について』（抜粋）

「授業料及び実験実習料は、標準修業年限までの合計額を履修年数で除した額とする。ただし、合計額には長期履修学生となる以前の額は含まない。また、各々の額に 1,000 円未満の端数が発生する場合は、1,000 円単位で切上げ、この学費を適用する最初の年次で調整する。」

3. 出願資格

大学院(専門職学位課程の司法研究科・ビジネス研究科除く)に在籍している者(外国人留学生[正規学生]も出願可)

- 以下の者は出願資格がありません。
 - ・出願時点で休学している者
 - ・出願時点において、標準修業年限内(休学期間を除く)で学業を確実に修了できる見込みがあると認められない者
 - ・標準修業年限(博士課程前期課程・修士課程は2年、博士課程後期課程は3年、一貫制博士課程は5年、長期履修学生は長期履修期間)を超えて在籍している者(ただし休学期間は在学年数に含まれません)
 - ・出願年度に通年で特別在籍料が適用される者
 - ・下記の奨学金等の受給者(※下記の奨学金等に後日採用された場合、学生生活課にて同志社大学大学院奨学金辞退の手続きをしてください)

同志社大学大学院博士後期課程若手研究者育成奨学金、同志社大学大学院脳科学研究科特別奨学金、文部科学省国費外国人留学生制度による奨学金、同志社大学大学院私費外国人留学生授業料減免特別奨学金、同志社大学私費外国人留生成績優秀者授業料減免奨学金(減免率100%)、同志社大学大学院博士課程教育リーディングプログラム「グローバル・リソース・マネジメント」外国人留学生特別奨励金

※日本学生支援機構大学院奨学金との併用は可能です(ただし外国人留学生は除く)。

- 下記の奨学金と併給をする場合、同志社大学大学院奨学金は、両奨学金の給付総額が年間授業料相当額を超えない範囲での支給となります。

同志社大学私費外国人留学生授業料減免奨学金、同志社大学私費外国人留生成績優秀者授業料減免奨学金、外国政府関係機関、外国の大学、その他国内外の財団等の機関から学費として支給される奨学金

4. 選考基準

(1) 家計について

家計基準：学資支弁に支障のある者(前年の収入金額が給与所得者：841万円以下、給与所得者以外：355万円以下の者)

- ・学生本人の前年の収入で審査します。
- ・本奨学金の採用者には、採用後に採用者本人の最新の所得証明書を提出していただきます。その際、**家計基準を上回る収入もしくは所得が認められた場合は、採用を取消しますので、ご注意ください。**
- ・出願前に自身の収入金額を確認するには、役所等で所得証明書を取得することになります(必須ではない)。所得証明書の場合は、下記見本を参考に確認してください。ただし、出願時点で発行できる最新の証明書は、前々年度のものです。採用後に提出いただく証明書とは年度が異なりますので、あくまで参考資料としてご確認ください。
- ・源泉徴収票の場合は、支払金額欄で確認してください。

○市・町民税所得証明書(所得金額の証明)

給与所得者以外の場合、所得金額(表示箇所)が355万円以下

給与所得者の場合、収入金額(表示箇所)が841万円以下

(2) 学業について

各研究科で成績等をもとに審査します。

(3) 2023年度の出願・採用状況(参考資料)

課程	出願者数	採用者数
博士課程(前期課程) 修士課程	744	356
博士課程(後期課程)	24	18
合計	768	374

5. 出願から奨学金振込までの流れ

インターネットによる申し込み
4月1日(月)0:00～
4月12日(金)23:59【厳守】

家計審査

各研究科での審査

採否決定連絡

採用手続き

奨学金の振込

【申込方法】

パソコンで同志社大学ウェブサイト(<https://www.doshisha.ac.jp/students/>)にアクセスし、“Web シングルサインオン”をクリックしてください。(ブラウザは Internet Explorer7 以降、Microsoft Edge および Firefox 50.x に対応しています)



ユーザ ID、パスワードを入力の上、『奨学金・学費延分納申請』より申し込みをしてください。

- ・家計基準を満たしているか確認します。

- ・各研究科で学業成績等により審査します。

- ・6月中旬、e-mail (大学から付与されたアドレス宛) にて採否の連絡をするとともに、採用者にのみ、本人宛に採用通知を郵送します。

- ・採用者は全員、下記①②の書類を郵送にて提出してください(詳細は採用通知にてお知らせします)。

①出願者本人の「所得証明書」(外国人留学生は、就労制限の記載のある在留カードの写しまたは前年の収入を証明する収入証明書)

②父母両方(出願者が独立生計の場合は、本人および配偶者)の「所得証明書」(外国人留学生を除く)

定められた期限までに手続きを行わなかった場合は、採用を取消します。
また、本人の所得証明書等の確認において、家計基準を超える収入が認められた場合は、採用を取消します。

- ・7月下旬(春学期分)と11月下旬(秋学期分)の2回に分けて支給します。

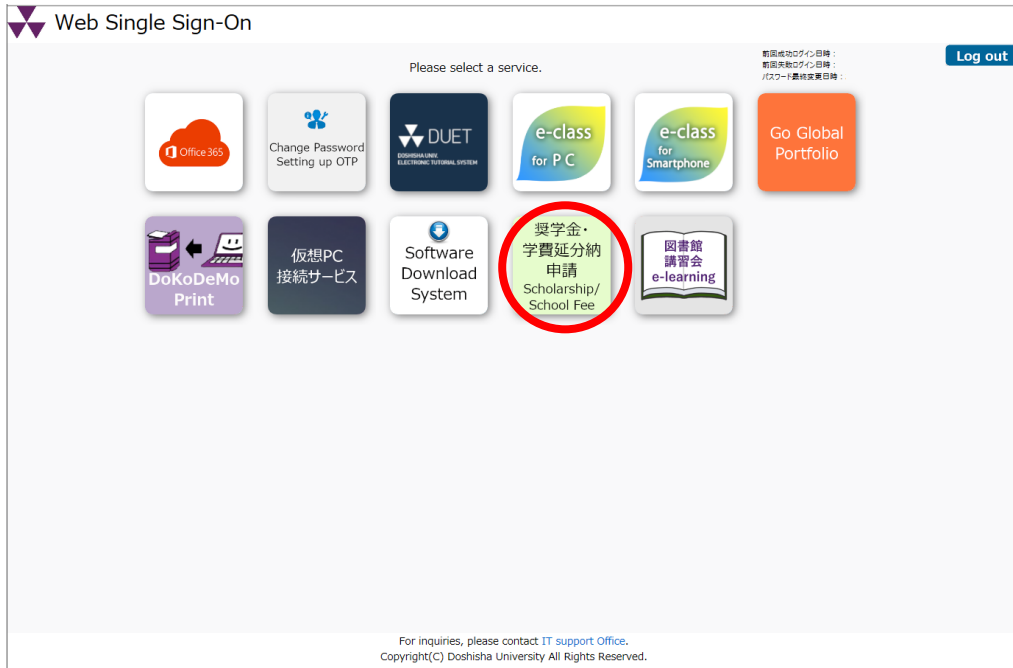
- ・学費未納の場合は、「学費延期納入・分割納入」の手続きの有無にかかわらず、奨学金を学費に充当しますので、ご注意ください。学費充当後、本学資金課より差額分の振込用紙を送付します。その振込用紙を利用して、差額を納入してください。

6. インターネットによる申込について

※以下に示す画面はサンプル画面です。レイアウト等が実際の画面と少々異なる場合がありますが、ご了承ください。

(1) インターネット申込用ウェブサイトへアクセス

- ①パソコンで同志社大学ウェブサイト(https://www.doshisha.ac.jp/students/)にアクセスし“Web シングルサインオン”をクリック。
- ②ユーザ ID、パスワードを入力の上、『奨学金・学費延分納申請』をクリック。



(2) 個人情報の取り扱いについて

同志社大学 奨学金出願・学費延分納申込受付システム (在学生)

Doshisha University Online Application for Scholarships
University Fees Payment Deadline Extension and Payment in Installments (for Students)

●出願者氏名 氏名 生年節
(Name)

●学生ID 3E119999
(Student ID)

●お知らせ
(Information)

表示するお知らせ情報はありません。

●web申込受付奨学金
(Scholarships for Online Application)

奨学金種別 (Type)	奨学金名 (Scholarship Name)	web申請入力可能期間 (Period for Data Entry)
給付	同志社大学学費延分納奨学金	

奨学金出願情報を入力するに当たって、個人情報の取り扱いについての内容を確認の上、同意いただいた上での入力となります。

入力された情報は、同志社大学奨学金事務局、日本学生支援機構、民間奨学金財団、地方自治体、同志社校友会、同志社大学校友会、実務委託先に必要に応じて提供される場合があります。

By entering any information on this web site, you agree to be bound to the terms and conditions below, regarding our use of your personal information.

We may share, for any necessary purpose, information you entered on this web site with:

- Divisions operating scholarships at Doshisha University;
- Japan Student Services Organization (JASSO);
- Private foundations providing scholarships;
- Local governments providing scholarships;
- Doshisha Alumni Association;
- Doshisha University School;
- Service provider businesses under contract.

同意ボタンで次の画面に進んでください。
Click "Agree" to go to the next page.

同意します (Agree) 閉じる (Close)

本システムの情報問い合わせ先
(Contact Information)

同志社大学 学生生活課
【専出川校舎】 奨学金1階
〒600-8500 京都市上京区今出川西側丸太町
TEL:075-251-5280 FAX:075-251-3083
【新田校校舎】 新築11階
〒610-0194 京田辺市多々羅野台1-3
TEL:0774-65-7410 FAX:0774-65-7429

出願者氏名と学生 ID、その他記載内容を確認し、「同意します」のボタンを押します。
※同意しない場合、次の画面に進むことができません。

(3) 出願データの作成

同志社大学 奨学金・学費延分納選択メニュー

(Doshisha University Scholarships and Payment Deadline Extension / Payment in Installments Menu)

下記メニューを選択してください。
(Click on a link below.)

- [奨学金の出願を行う
\(Apply for Scholarship\(s\)\)](#)
- [学費延納・分納の申込を行う
\(Apply for Payment Deadline Extension / Payment in Installments\)](#)
- [終了する
\(Exit\)](#)

本システムのお問い合わせ先
(Contact Information)

同志社大学 学生生活課
【今出川校地】 寒梅館1階
〒602-8580 京都市上京区今出川通烏丸東入
TEL.075-251-3280 FAX.075-251-3083
【京田辺校地】 副業館1階
〒610-0394 京田辺市多々羅都谷1-3
TEL.0774-65-7430 FAX.0774-65-7429

同志社大学 奨学金出願システム(在学生)

Doshisha University Scholarship Application System (for Student)

・出願者氏名 所大 生海前
(Name)

・学生ID 3E10989
(Student ID)

下記メニューを選択してください。
(Click on a link below.)

- [新規出願データを作成する
\(Create a new application data for scholarship\)](#)
- [前回の出願データを読み込む
\(Load for saved data\)](#)
- [確認データの内容を確認する
\(View the data you have submitted\)](#)
- [その他
\(For other purposes\)](#)
- [申請完了
\(Exit\)](#)
- [出願に必要な書類のダウンロードを行う
\(Download required forms for application\)](#)

「奨学金の出願を行う」「新規出願データを作成する」をクリックして、次の画面に進みます。

(4) 個人情報入力

奨学生願書 Web申請入力

Online Entry for Scholarship Application

入力ステップ (Data Entry Steps)

個人情報入力 (Enter Personal Info) → 奨学金種別選択 (Select Scholarship) → 家計情報入力 (Enter Financial Info) → 前以上情報入力 (Enter Account Info) → 入力内容確認 (Check Your Data) → 入力完了 (Entry Complete)

A - あなたの個人情報 (Your Personal Information)

本人の住所情報に誤りがある場合、ここで中断し、学費支援システムDSETで住所変更手続きをしてください。
修正の本システムへの反映は翌日以降になりますので、翌日以降に出願し直してください。

If your contact information displayed on this page is not valid, stop the data entry for now and update your contact information on DSET.
Visit this page and resume your entry tomorrow or later. For the data update on this page takes a day (sometimes a couple of days) after the data correction on DSET.
If you do not have time to wait for the update within the deadline for online entry, proceed to the following page and complete your entry now.

・あなたの学籍情報 (Student Registry Information)

学生ID (Student ID) 3E10989
所長 (Faculty) 生命医科学研究科 生命医科学専攻
氏名カナ (Name in Japanese Kana) ドウタイ セイメイゼン
氏名 (漢字) (Name) 田代 生海前 男
生年月日 (Date of Birth) 1987年04月30日 27歳 (4月1日現在)

指導教員名 (Enter Name) 研究室名 (Laboratory) 研究室内線 (Extension Number) 9999

・あなたの現住所 *必須: 奨学金無条件配布 (Your Contact Information)

郵便番号 (Postal Code) 0800000
住所 (Home Address) 住所1市
住所2 住所4
電話番号 (Phone) 036-0030-0000
緊急連絡先 (携帯番号) * 06-1111-8888 (半角数字、[]、[])

E-mail アドレス (Email)

・あなたの家族の住所情報 *必須: 郵便番号・住所・電話番号 (Contact Information of Your Family)

郵便番号 (Postal Code) * 6100394 検索 ([] に入力してください。)

住所 (Home Address) * 京都市京田辺市多々羅都谷3-1ハイム東201 (全角 最大20文字)
* 京都市京田辺市多々羅都谷3-1ハイム東201 (全角 最大20文字)
* 京都市京田辺市多々羅都谷3-1ハイム東201 (全角 最大20文字)

電話番号 (Phone) * 123-456-7891 (半角数字、[]、[])

携帯番号 (Mobile Phone) (半角数字、[]、[])

・あなたの就学履歴 *卒業年度は卒業年度が表示されます。入学年度は入学年度・学部を入力してください(同志社大学経済学部卒業) (Your Educational Background)

西暦 (Year) 年 03 月 (Month) 同志社大学生命医科学研究科卒業
(AD) (Year) (Month)
西暦 (Year) 年 04 月 (Month) 同志社大学生命医科学研究科生命医科学専攻 入学
(AD) (Year) (Month)

学籍異動情報 (Your Records at University)
異動情報はありません。

次画面に進む (Next) (Red circle around button)

戻る (Back and Exit)

個人情報を入力します。

「*」がついている項目は、入力必須項目です。

研究室内線やご家族の携帯番号は、あなたの緊急連絡先につながらない場合に、そちらへ連絡させていただくことがありますので、できるだけ入力してください。

入力後、「次画面に進む」ボタンを押して、次へ進みます。

(5) 奨学金種別選択

奨学生願書 Web申請入力

Online Entry for Scholarship Application,

入力ステップ
(Data Entry Steps)

個人情報入力
(Enter Personal Info)
奨学金種別選択
(Select Scholarship)
家計事情入力
(Enter Financial Info)
振込口座情報入力
(Enter Account Info)
入力内容確認
(Check Your Data)
入力完了
(Entry Complete)

B – あなたの希望する奨学金の種別
(Your Personal Information)

・同志社大学大学院奨学金を希望する方は以下のことに答えてください。
(If you want to apply for the Doshisha University Graduate School Scholarship, answer the question(s) below.)

同志社大学大学院奨学金を希望しますか。
(Do you apply for the Doshisha University Graduate School Scholarship?)

はい (Yes) いいえ (No)

次画面に進む (Next)

前画面に戻る (Back)

保存して中断 (Save and Exit)

「はい」をクリックし、「次画面に進む」ボタンを押して、次へ進みます。

(6) 家族事情入力

奨学生願書 Web申請入力

Online Entry for Scholarship Application,

入力ステップ
(Data Entry Steps)

個人情報入力
(Enter Personal Info)
奨学金種別選択
(Select Scholarship)
家計事情入力
(Enter Financial Info)
振込口座情報入力
(Enter Account Info)
入力内容確認
(Check Your Data)
入力完了
(Entry Complete)

C – あなたの家族状況 — 春の大学院奨学金出願時は、あなた自身の経済状況を入力してください。
(Financial Information — Fill in with the financial information of yourself when applying for the Graduate School Scholarship in spring.)

・昨年のあなたの収入の状況を入力してください。 ※ 必須 整数数字で入力のこと。収入のない場合は給与収入欄に0 (ゼロ) を入力してください。
(Enter the amount of your income of the last year.)

年間収入 (Annual income)	単位: 万円 (1万円未満切り捨て・収入がない場合は0を入力) (Unit: 10000 Yen (Round it down to the nearest ten thousand. Enter 0 if you have no income.))	
給与収入 (定職・アルバイト等) (Salary)	120 万円	※源泉徴収票等の【支払金額】を入力 (Total income)
給与収入以外 (営業所得等) (Other Income (such as business income))	万円	※確定申告書等の【所得金額】を入力 (Net income or loss)

ご自身の昨年度の収入状況について P. 2 「4. 選考基準 (1) 家計について」を参照して入力してください(アルバイト代も含みます)。収入がない場合は、給与収入欄に0 (ゼロ) を入力してください。

学資支弁に支障のある理由を入力してください。 ※ 必須
(Fill in with the background on which you need financial support to study.)

100文字以上、200文字以内で入力してください。 ※ 改行は入れずに入力してください。願書には改行は印刷されません。
(Enter between 100 to 200 characters.)

家計支持者である父は昨年、退職後の再雇用となり収入がかなり減りました。私は学部の頃から一人暮らしで日本学生支援機構の奨学金を借りて生活をしてきました。大学院に入ってから日本学生支援機構奨学金を借りる予定ですが、学費についても大学院進学後は奨学金と自らのアルバイトで賄っていくと考えていますので、この奨学金の支給を希望します。

「学資支弁に支障のある理由」を 100~200文字以内で全角入力してください。入力しない、あるいは100文字以下の入力の場合、次の画面に進むことができません。入力後、「次画面に進む」ボタンを押して、次へ進みます。

次画面に進む (Next)

前画面に戻る (Back)

保存して中断 (Save and Exit)

(7) 振込口座情報入力

振込および学費充当について確認のうえ、
チェックを入れてください。

採用になった場合に、奨学金を振込む口座
を入力してください。

【注意】
外国の金融機関は指定できません。
ゆうちょ銀行を指定される場合は、**振込用
の店名、口座番号**が必要です。
振込口座は、学生本人名義の普通預金口座
に限ります。貯蓄預金口座には振込ができ
ません。
入力後、「次画面に進む」ボタンを押して、
次へ進みます。

**注意！銀行情報を入力した場合はチェック
を入れないでください！**

新設されて間もない金融機関や支店に口座
を開設されると、一覧に出てこない場合が
あります。その際は「指定したい金融機関・
支店が一覧にないため、採用が決定した場
合は振込依頼書に手書きで口座情報を記入
します」にチェックを入れ、「次画面に進む」
ボタンを押して、次へ進んでください。

(8) 確認画面

入力内容を確認してください。
訂正がある場合は、各々の「訂正」ボタンを押し、
訂正してください。

入力内容確認後、最後に「データ確定」ボタンを押
してください。確定後の訂正はできませんので、十
分注意してください。

(9) 入力完了

同志社大学 奨学生願書 入力完了
Online Entry for Scholarship Application,****

入カステップ
(Data Entry Steps)

個人情報入力 (Enter Personal Info) → 奨学金種別選択 (Select Scholarship) → 家計事情入力 (Enter Financial Info) → 振込口座情報入力 (Enter Account Info) → 入力内容確認 (Check Your Data) → 入力完了 (Entry Complete)

同大 生命前さんの奨学生願書入力は登録されました。
(Your entry for scholarship application has been registered.)

2015-a-3-0002

×× が受付番号となります。
印刷するなどして忘れないようにしてください。
あなたのメールアドレス (doshisha.ac.jp) に確認のE-mailを送信しています。
ご確認ください。

The number above is your reference number.
We recommend that you print out this page for your records.
A confirmation email has been sent to your email address (i.e. the address including the domain 'doshisha.ac.jp').
Please check the email and make sure that your entry is registered.

あなたがエントリーした奨学金種別
(The scholarship(s) you have selected)

同志社大学大学院奨学金

申請を終了する
(Exit)

本システムのお問い合わせ先
(Contact Information)

同志社大学 学生生活課
【今出川校地】 寒梅館1階
〒602-8580 京都市上京区今出川通烏丸東入
TEL.075-251-3280 FAX.075-251-3083
【京田辺校地】 観楽館1階
〒610-0394 京田辺市多々羅都谷1-3
TEL.0774-65-7430 FAX.0774-65-7429

入力を完了すると、受付番号および出願をした奨学金種別が表示されますので、この画面を印刷するなどして忘れないようにしてください。
最後に「申請を終了する」をクリックしてください。

7. 採用後の提出書類について

同志社大学大学院奨学金に出願し、採用となった方は、下記の書類を提出していただく必要があります。

①学生本人の「所得証明書」(外国人留学生は、就労制限の記載のある在留カードの写しまたは前年の収入を証明する収入証明書)

最新(令和5年分)の所得証明書(課税証明書)を提出してください(住民票を置いている市区町村の役所等にて6月1日以降に発行されます)。マイナンバー(個人番号)が記載された書類は提出しないでください。

本人の所得証明書等の確認において、家計基準(P.2)を超える収入が認められた場合は、採用を取消します。

②父母両方(出願者が独立生計の場合は、本人および配偶者)の「所得証明書」(外国人留学生を除く)

本奨学金の財源の一部は、文部科学省の私立大学等経常費補助金によって賄われています。

補助金申請手続きにおいては、出願者のご父母の家計状況を確認する必要があります。このため、本奨学金に採用となった方には、採用後に、父母両方(出願者が独立生計の場合は、本人及び配偶者分)の最新(令和5年分)の所得証明書を提出していただきます。

③振込依頼書(該当者のみ)

出願時に金融機関等が一覧がなく、振込口座情報を入力していない方のみ、提出してください。

詳細については、採用通知に同封する書類でご確認ください。

なお、定められた期限までに上記の手続きを行わなかった場合は、採用を取消しますので、注意してください。

8. その他

本学では、学生本人が在学中に死亡し、遺族から退学した学期の末日までに申し出があったときは、納入された学費のうち、月割計算により退学とされた日の属する月の翌月以降の学費(授業料、教育充実費、実験実習料)及び諸会費の合計額を返還することになっています。その際、退学した学期に、この奨学金を受けていた場合は、給付方法(銀行振込、学費充当)にかかわらず、返還額から、月割計算により退学とされた日の属する月の翌月以降の奨学金相当額を控除します。

同志社大学 学生生活課

今出川校地(寒梅館1階) TEL 075-251-3280

京田辺校地(成心館1階) TEL 0774-65-7430