



2027 年度入学試験要項

一 般 選 抜 入 学 試 験
大学入学共通テストを利用する入学試験

目次

アドミッション・ポリシー	1	個別学力検査を課す学部・学科・方式	47
一般選抜入学試験		試験教科・科目、配点等	48
募集学部・学科・コース、募集人数	2	出願資格	57
試験日等	3	障がい等のある受験生の受験に際しての要望について	57
試験教科・科目、配点等	4	出願から入学手続までの流れ	58
選択科目について	9	出願書類一覧	59
選択科目間の得点調整について	9	入学検定料および納入方法	60
出願資格	10	受験票について	61
障がい等のある受験生の受験に際しての要望について	10	個別学力検査試験会場案内図	63
出願から入学手続までの流れ	11	個別学力検査試験当日および受験時の注意事項	64
出願書類一覧	12	不正行為について	64
入学検定料および納入方法	14	個別学力検査試験実施に際しての対応について	65
第2志望について（理工学部）	14	合格者発表	66
※インターネット出願手順（概要）	15	※インターネット出願サイトでの合否照会	66
※インターネット出願手順（詳細）	18	入学手続	67
受験票について	30	スポーツ健康科学部 大学入学共通テストを利用する入学試験〈スポーツ競技力加点方式〉	
試験会場案内図	31	〈スポーツ競技力加点方式〉とは	68
試験当日および受験時の注意事項	36	〈スポーツ競技力加点方式〉に関するQ & A	68
不正行為について	36	様式1：スポーツ競技成績書	69
入学試験実施に際しての対応について	37	様式2：競技成績を証明する客観性のある資料	71
合格者発表	38		
入学手続	38		
※インターネット出願サイトでの合否照会	39	一般選抜入学試験・大学入学共通テストを利用する入学試験 共通	
成績開示について	40	※2027年度入学生 学生納付金	73
追加合格の実施について	41	※奨学金等について	74
大学入学共通テストを利用する入学試験		※志願者の個人情報の保護について	75
個別学力検査を課さない学部・学科・コース・方式	46	※2027年度入試 選抜方法別募集人数	76
		※出願に関するQ & A	77

※一般選抜入学試験・大学入学共通テストを利用する入学試験 共通ページ

一般・共通テスト

志願者速報のご案内

入学試験の志願者速報をインターネットでお知らせします。

また、入学試験に関する情報もお知らせしていますので、ご利用ください。

https://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/index.html



同志社大学アドミッション・ポリシー

同志社大学は、創立者新島襄の建学の精神に基づき、「深く学問・技芸を探究するとともに、自治自立の精神を涵養し、国際感覚豊かな人物を育成する」ことを目的に、キリスト教主義を基本として人格を陶冶する教育を行っています。この教育理念を基本に置きながら、同志社大学では、150年を越える長きにわたって、社会的視野と倜儻不羈（てきとうふき・『才気がすぐれ、独立心が旺盛で、常軌では律しがたいこと』）の精神を兼ね備え、良心を手腕に運用しながら社会の発展に貢献できる人物を育成してきており、現在もその責務を果たすべく努力を積み重ねてきています。

同志社大学の学生受入に対する基本理念（アドミッション・ポリシー）は、上述の教育理念に基づいており、1）専門的・実学的能力を高める上で土台となる、幅広い教養と論理思考能力を育成するために必要な基礎学力を有し、2）知識の量だけでなく、社会的視野を持ち、大学での学習に対する意欲と熱意があり、3）多様な背景を持つ者と協働して学ぶ寛容の精神と主体性を持ち合わせ、4）優れた感性と特性を持った学生を受け入れることを目指し、多彩な選抜制度を用意しています。



同志社大学創立者
新島 襄

一般選抜入学試験

同志社大学の一般選抜入学試験は、高等学校教育を尊重しつつ、大学教育を受けるにふさわしい能力と適性を備えたものを公正かつ妥当に選抜することを目的としています。

入試問題の作成にあたっては、全学的に組織された科目ごとの出題委員会において長期間にわたって慎重に審議し、検討を重ね、高等学校での着実な学習努力が報われるように難問や奇問を避け、公平で偏りのない出題に留意しています。解答形式についても、マークシート方式をとらずにできるだけ記述式とし、論理的思考力や正確な表現力をみよう努めています。特に計算力を問う出題については、記述式解答の方法をとり、丁寧に採点しています。

大学入学共通テストを利用する入学試験

同志社大学の大学入学共通テストを利用する入学試験は、入学志願者の高等学校までの学習の達成・定着度合いを判定するとともに、各学部での教育に必要とされる能力と適性を備えたものを選抜することを目的とするものであり、大学教育を受けるにふさわしい基本的な能力等を判定しています。学部・学科・コース・方式によっては、個別学力検査において小論文や口頭試問などを課すことにより、志願者の能力や意欲、適性などをより多面的・総合的に評価・判定できるように工夫しています。

※各学部のアドミッション・ポリシーは、本学ホームページを確認してください。

同志社大学>入学案内>学部入試>アドミッション・ポリシー一覧

https://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/admission_policy/index.html



一般選抜入学試験

募集学部・学科・コース、募集人数

学部・学科・コース			全学部日程	学部個別日程
神学部	神学科		31名	
文学部	英文学科		180名	
	哲学科		52名	
	美学芸術学科		49名	
	文化史学科		80名	
	国文学科		79名	
社会学部	社会学科		51名	
	社会福祉学科		54名	
	メディア学科		53名	
	産業関係学科		48名	
	教育文化学科		42名	
法学部	法律学科		380名	
	政治学科		104名	
経済学部	経済学科		510名	
商学部	商学科	商学総合コース	344名	
		フレックス複合コース	75名	
政策学部	政策学科		204名	
文化情報学部	文化情報学科		130名	
理工学部	インテリジェント情報工学科		23名	23名
	情報システムデザイン学科		23名	23名
	電気工学科		29名	26名
	電子工学科		31名	28名
	機械システム工学科		37名	32名
	機械理工学科		27名	23名
	機能分子・生命化学科		26名	27名
	化学システム創成工学科		26名	27名
	環境システム学科		16名	17名
	数理システム学科		11名	13名
生命医科学部	医工学科		30名	36名
	医情報学科		30名	30名
	医生命システム学科		17名	24名
スポーツ健康科学部	スポーツ健康科学科		90名	
心理学部	心理学科		79名	
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	英語コース	48名	
		中国語コース	25名	
グローバル地域文化学部	グローバル地域文化学科	ヨーロッパコース	46名	
		アジア・太平洋コース	37名	
		アメリカコース	31名	

※一般選抜入学試験以外の募集人数は、76頁を参照してください。

出願期間

2026年12月21日（月）～2027年1月7日（木） 締切日消印有効

※インターネット出願サイトへの出願情報登録は出願期間初日の午前10時から可能。

受験票

1月27日（水）午前10時～ インターネット出願サイトにログインし、取得。試験当日は印刷した受験票を持参すること。（30頁参照）

試験日等

日程		試験日	学部	試験地	合格者発表	入学手続締切日	
						第 1 次手続	第 2 次手続
全学部日程	理系	2月 4日(木)	文化情報学部 理工学部 生命医科学部 スポーツ健康科学部 心理学部	京都 札幌 仙台 新潟 東京 金沢 浜松 名古屋 神戸 和歌山 岡山 広島 米子 高松 松山 福岡 鹿児島	理工学部： 2月15日(月) ※理工学部以外 の学部につ いては『学部 個別日程』と 同日に発表。		『学部個別日 程』と同日。 下記参照。
	文系	2月 5日(金)	神学部 文学部 社会学部 法学部 経済学部 商学部 政策学部 文化情報学部 スポーツ健康科学部 心理学部 グローバル・コミュニケーション学部 グローバル地域文化学部				
学部個別日程		2月 6日(土)	文学部		2月15日(月)	2月25日(木)	3月24日(水)
			経済学部				3月11日(木)
		2月 7日(日)	政策学部	京都 札幌 東京 金沢	2月16日(火)		3月11日(木)
			文化情報学部(文系型)(理系型)				3月24日(水)
			生命医科学部				3月11日(木)
			スポーツ健康科学部(文系型)(理系型)				3月11日(木)
		2月 8日(月)	法学部	名古屋 神戸 和歌山	2月17日(水)		3月11日(木)
			グローバル・コミュニケーション学部				3月11日(木)
		2月 9日(火)	神学部	岡山 広島 高松 福岡	2月18日(木)		3月11日(木)
			商学部				3月11日(木)
			心理学部				3月24日(水)
			グローバル地域文化学部				3月11日(木)
		2月10日(水)	社会学部		2月19日(金)		3月24日(水)
			理工学部				3月24日(水)

【一般選抜入学試験における注意事項】

1. 出願後は、試験日、志望学部・学科・コース、試験地等の変更・取消は一切認めません。
2. 全学部日程と学部個別日程のいずれの日程においても、同一実施日内での併願はできません。

試験教科・科目、配点等

以下に定められた試験教科・科目、配点によって合否判定を行います。**なお、指定された教科を1教科でも欠席した場合は合否判定対象外となります。**

(1) 全学部日程（理系）【2月4日】

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
文 化 情 報 学 部	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点		14:50～16:30 (100分)

学部・学科	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
理 工 学 部 (英・数・理総合型)	機 械 シ ス テ ム 工 学 科	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
		理 科	「物理基礎」・「物理」	150点		12:50～14:05 (75分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)
	電 気 工 学 科 電 子 工 学 科 機 械 理 工 学 科	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
		理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 } から1科目	150点		12:50～14:05 (75分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)
	イ ン テ リ ジ ェ ン ト 情 報 工 学 科 情 報 シ ス テ ム デ ザ イ ン 学 科 機 能 分 子 ・ 生 命 化 学 科 化 学 シ ス テ ム 創 成 工 学 科 環 境 シ ス テ ム 学 科 数 理 シ ス テ ム 学 科	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
		理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	150点		12:50～14:05 (75分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
生 命 医 科 学 部 (英・数・理総合型)	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	600点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	※ 200点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点		14:50～16:30 (100分)

※「理科」は同日実施の共通問題<75分(150点満点)>を使用し、配点を200点満点に換算します。

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
ス ポー ツ 健 康 科 学 部	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	※1 200点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	※2 150点		14:50～16:30 (100分)

※1「理科」は同日実施の共通問題<75分(150点満点)>を使用し、配点を200点満点に換算します。

※2「数学」は同日実施の共通問題<100分(200点満点)>を使用し、配点を150点満点に換算します。

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
心 理 学 部	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	500点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	※ 150点		14:50～16:30 (100分)

※「数学」は同日実施の共通問題<100分(200点満点)>を使用し、配点を150点満点に換算します。

【注意事項】

- ・文化情報学部、理工学部、生命医科学部、スポーツ健康科学部、心理学部は「理科」において科目間の得点調整を行います。得点調整の算出方法については、9頁を参照してください。
- ・試験開始後、試験室に30分以上遅刻して入室した者は受験できません。
- ・試験終了時刻まで退室できません。

(2) 全学部日程（文系）【2月5日】

学 部・コース	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
神 学 部 文 学 部 社 会 学 部 法 学 部 経 済 学 部 商 学 部 政 策 学 部 文 化 情 報 学 部 ス ポー ツ 健 康 科 学 部 心 理 学 部 グローバル・コミュニケーション学部 中 国 語 コー ス グローバル地域文化学部	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	500点	10:00～11:40 (100分)
	国 語	「現代の国語」、「言語文化」、 「論理国語」、「文学国語」、 「古典探究」	左記の5科目を「国語」として出題し、同一時間内に解答させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	地理歴史 または 公 民 または 数 学	「日本史探究」 「世界史探究」 「政治・経済」 「数学Ⅰ」 「数学Ⅱ」 「数学A」 「数学B（「数列」「統計的な推測）」 「数学C（「ベクトル）」	左記の「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」、「数学（5科目）」を、それぞれ「日本史」「世界史」「政治・経済」「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。「日本史」、「世界史」、「政治・経済」、「数学」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		14:50～16:05 (75分)

学 部・コース	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
グローバル・コミュニケーション学部 英語コース（英語重視型）	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	※ 250点	550点	10:00～11:40 (100分)
	国 語	「現代の国語」、「言語文化」、 「論理国語」、「文学国語」、 「古典探究」	左記の5科目を「国語」として出題し、同一時間内に解答させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	地理歴史 または 公 民 または 数 学	「日本史探究」 「世界史探究」 「政治・経済」 「数学Ⅰ」 「数学Ⅱ」 「数学A」 「数学B（「数列」「統計的な推測）」 「数学C（「ベクトル）」	左記の「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」、「数学（5科目）」を、それぞれ「日本史」「世界史」「政治・経済」「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。「日本史」、「世界史」、「政治・経済」、「数学」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		14:50～16:05 (75分)

※「外国語」は同日実施の共通問題＜100分(200点満点)＞を使用し、配点を250点満点に換算します。

【注意事項】

- ・法学部および経済学部は英語について基準点（80点）を設けています。したがって英語が79点以下の場合、3教科の総得点が合格最低点を上回っていても不合格となります。
- ・神学部、文学部、社会学部、法学部、経済学部、商学部、政策学部、文化情報学部、スポーツ健康科学部、心理学部、グローバル・コミュニケーション学部およびグローバル地域文化学部は「地理歴史または公民または数学」において科目間の得点調整を行います。得点調整の算出方法については、9頁を参照してください。
- ・試験開始後、試験室に30分以上遅刻して入室した者は受験できません。
- ・試験終了時刻まで退室できません。

(3) 学部個別日程【2月6日～10日】

学 部・コース	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
神 学 部 文 学 部 社 会 学 部 法 学 部 経 済 学 部 商 学 部 政 策 学 部 文化情報学部（文系型） スポーツ健康科学部（文系型） 心 理 学 部 グローバル・コミュニケーション学部 中 国 語 コー ス グローバル地域文化学部	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	500点	10:00～11:40 (100分)
	国 語	「現代の国語」、「言語文化」、 「論理国語」、「文学国語」、 「古典探究」	左記の5科目を「国語」として出題し、同一時間内に解答させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	地理歴史 または 公 民 または 数 学	「日本史探究」 「世界史探究」 「政治・経済」 「数学Ⅰ」 「数学Ⅱ」 「数学A」 「数学B（「数列」「統計的な推測）」 「数学C（「ベクトル）」	左記の「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」、「数学（5科目）」を、それぞれ「日本史」「世界史」「政治・経済」「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。「日本史」、「世界史」、「政治・経済」、「数学」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		14:50～16:05 (75分)

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
文化情報学部（理系型）	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点		14:50～16:30 (100分)

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
スポーツ健康科学部（理系型）	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点	550点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	※1 200点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	※2 150点		14:50～16:30 (100分)

※1「理科」は同日実施の共通問題＜75分(150点満点)＞を使用し、配点を200点満点に換算します。

※2「数学」は同日実施の共通問題＜100分(200点満点)＞を使用し、配点を150点満点に換算します。

学 部・コース	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
グローバル・コミュニケーション学部 英語コース（英語重視型）	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	※250点	550点	10:00～11:40 (100分)
	国 語	「現代の国語」、「言語文化」、 「論理国語」、「文学国語」、 「古典探究」	左記の5科目を「国語」として出題し、同一時間内に解答させる。	150点		12:50～14:05 (75分)
	地理歴史 または 公 民 または 数 学	「日本史探究」 「世界史探究」 「政治・経済」 「数学Ⅰ」 「数学Ⅱ」 「数学A」 「数学B（「数列」「統計的な推測）」 「数学C（「ベクトル）」	左記の「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」、「数学（5科目）」を、それぞれ「日本史」「世界史」「政治・経済」「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。「日本史」、「世界史」、「政治・経済」、「数学」から1科目を試験当日に選択させる。	150点		14:50～16:05 (75分)

※「外国語」は同日実施の共通問題＜100分(200点満点)＞を使用し、配点を250点満点に換算します。

学部・学科	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
理 工 学 部（数・理重視型）	機械システム工学科	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	※100点	450点	10:00～11:40 (100分)
		理 科	「物理基礎」・「物理」	150点		12:50～14:05 (75分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)
	電 気 工 学 科 電 子 工 学 科 機 械 理 工 学 科	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	※100点	450点	10:00～11:40 (100分)
		理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 } から1科目	150点		12:50～14:05 (75分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)
	インテリジェント情報工学科 情報システムデザイン学科 機能分子・生命化学科 化学システム創成工学科 環境システム学科 数理システム学科	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	※100点	450点	10:00～11:40 (100分)
		理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	150点		12:50～14:05 (75分)
		数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	200点		14:50～16:30 (100分)

※「外国語」は同日実施の共通問題＜100分(200点満点)＞を使用し、配点を100点満点に換算します。

学 部	教 科	科 目	備 考	配点	総点	試験時間
生 命 医 科 学 部 (数 ・ 理 重 視 型)	外 国 語	「英語コミュニケーションⅠ」、 「英語コミュニケーションⅡ」、 「英語コミュニケーションⅢ」、 「論理・表現Ⅰ」、「論理・表現Ⅱ」、 「論理・表現Ⅲ」	左記の6科目を「英語」として出題し、同一時間内に解答させる。	※1 100点	500点	10:00～11:40 (100分)
	理 科	「物理基礎」・「物理」 「化学基礎」・「化学」 「生物基礎」・「生物」 } から1科目	左記の「物理基礎」・「物理」を「物理」、「化学基礎」・「化学」を「化学」、「生物基礎」・「生物」を「生物」として出題し、同一時間内に解答させる。「物理」、「化学」、「生物」から1科目を試験当日に選択させる。	※2 200点		12:50～14:05 (75分)
	数 学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、 「数学A」、「数学B（「数列」「統計的な推測）」、 「数学C（「ベクトル」「平面上の曲線と複素数平面）」	左記の6科目を「数学」として出題し、同一時間内に解答させる。	200点		14:50～16:30 (100分)

※1 「外国語」は同日実施の共通問題<100分(200点満点)>を使用し、配点を100点満点に換算します。

※2 「理科」は同日実施の共通問題<75分(150点満点)>を使用し、配点を200点満点に換算します。

【注意事項】

- ・法学部および経済学部は英語について基準点（80点）を設けています。したがって英語が79点以下の場合、3教科の総得点が合格最低点を上回っていても不合格となります。
- ・神学部、文学部、社会学部、法学部、経済学部、商学部、政策学部、文化情報学部（文系型）、スポーツ健康科学部（文系型）、心理学部、グローバル・コミュニケーション学部およびグローバル地域文化学部は「地理歴史または公民または数学」において科目間の得点調整を行います。得点調整の算出方法については、下項を参照してください。
- ・文化情報学部（理系型）、理工学部、生命医科学部、スポーツ健康科学部（理系型）は「理科」において科目間の得点調整を行います。得点調整の算出方法については、下項を参照してください。
- ・試験開始後、試験室に30分以上遅刻して入室した者は受験できません。
- ・試験終了時刻まで退室できません。

選択科目について

本学の「地理歴史または公民または数学」および「理科」の問題冊子・解答用紙は、各科目が合冊になっており、試験当日（試験開始後）に選択する形式となっています。したがって、試験開始後、1科目を選択し解答してください。選択しない科目の解答用紙は、試験開始30分後に回収します。なお、回収前（試験開始後30分以内）は科目の変更ができますが、回収後はできません。

また、理工学部機械システム工学科の「物理」については必須科目となっています。理工学部（電気工学科、電子工学科、機械理工学科）は「物理」または「化学」から1科目を選択して解答してください。指定された科目以外を選択して解答した場合は不合格となります。

選択科目間の得点調整について

両日程・全学部において、選択科目間の得点調整を実施する予定です。計算式は次のとおりです。

150点満点の場合

$$\text{調整点} = \frac{\text{得点} - \text{当該科目の平均点}}{\text{当該科目の標準偏差}} \times 15 + \text{選択科目全ての平均点}$$

200点満点の場合

$$\text{調整点} = \left(\frac{\text{得点} - \text{当該科目の平均点}}{\text{当該科目の標準偏差}} \times 15 + \text{選択科目全ての平均点} \right) \times \frac{200}{150}$$

ただし、調整点<0の場合、調整点は0点とします。また、調整点>150(200)の場合、調整点は150点(200点)とします。なお、当該科目の得点が0点または満点の場合、得点調整は行いません。

出願資格

下記の 1. 2. 3. のいずれかに該当する者。

1. 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）を卒業した者、および 2027年(令和9年)3月高等学校卒業見込みの者。
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに修了見込みの者。
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2027年(令和9年)3月31日までにこれに該当する見込みの者。具体的には、以下に掲げる(1)～(7)のいずれかに該当する者。
 - (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの。
 - (2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに修了見込みの者。
 - (3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
 - (4) 文部科学大臣の指定した者。
 - (5) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに合格見込みの者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）で、2027年(令和9年)3月31日までに満18歳に達するもの。
 - (6) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの。※1
 - (7) その他本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2027年(令和9年)3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2027年(令和9年)3月31日までに満18歳に達するもの。※2

※1 上記出願資格(6)の対象者は、2026年(令和8年)12月3日(木)までに書類を提出する必要がありますので、事前に本学入学課（電話 075-251-3210）までお問合わせください。

※2 上記出願資格(7)の対象者は、「我が国の高等学校に相当する外国人学校を卒業した者または卒業見込みの者で、2027年(令和9年)3月31日までに満18歳に達するもの」も含まれます。該当する者は、2026年(令和8年)12月3日(木)までに書類を提出する必要がありますので、事前に本学入学課（電話 075-251-3210）までお問合わせください。

障がい等のある受験生の受験に際しての要望について

障がいや疾病等により、受験に際して配慮を要望される場合は、出願に先立ち、**必ず2026年12月3日(木)までに本学 HP から申請を行ってください（期限後の申請については、特別な配慮をすることができません）。**

※試験時間延長、別室での受験を希望する場合、試験地は京都（京田辺）に限ります。

※座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）の使用は申請の必要がありません。ただし、英文字や地図等がプリントされていないものに限りません。試験日当日の試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

※場合によってはご要望に添えないこともありますので、あらかじめご了承ください。

申請にあたって必要な書類（申請フォームからアップロードしてください）

1. 医師の診断書【必須】（コピー可・書式自由）
 - ※大学入学共通テスト用に提出した診断書のコピー可。
 - ※2026年6月1日以降に発行されていること。
2. 大学入試センターからの「受験上の配慮事項審査結果通知書」または「受験上の配慮事項決定通知書」のコピー【該当者のみ】
3. 大学入試センターに提出した「状況報告書」のコピー【該当者のみ】

（※2. と 3. は大学入学共通テストで配慮申請をしている場合に提出してください。2. については、本学への申請時に未受領の場合は後日提出で差支えありませんので、その他の申請書類を先に提出してください。3. は該当者かつお手元にコピーがある場合のみ提出してください。）

また、その他にも参考となる資料があれば提出してください。



https://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/general_application/index.html#consideration

申請ページは
こちらから

出願から入学手続きまでの流れ

出願書類（調査書など）を用意する

- ・調査書または各種証明書は、複数日に出願するときも、**出願確認票を郵送する封筒1通につき1通の提出で結構です。**（13頁参照）
- ・健康診断書は提出不要です。



出願用データを登録する（出願情報登録）

- ・インターネット出願手順（15頁）を参照し、インターネット出願サイトから必要情報を登録してください。



入学検定料を納入する

- ・クレジットカードまたは、コンビニエンスストア等から納入してください。
- ・**いったん納入された入学検定料は返還いたしません。**
- ・入学検定料：1 受験につき 35,000 円



出願確認票・郵送用宛先用紙を印刷し、調査書等と共に郵送で出願する

出願期間：2026年12月21日(月)～2027年1月7日(木)

- ・必ず『簡易書留速達』で郵送してください。**持参による出願は受け付けできません。**
- ※**出願書類の到着連絡は行っていないので、本学へお問合わせいただいても、受領確認はいたしません。**
簡易書留の引受番号にて、ご自身でご確認ください。
- ・締切日消印有効ですが、出願期間内に到着するようなるべく早く送付してください。
- ・**出願書類郵送後は、出願内容についての変更・取消は一切認めません。**



受験票をダウンロード・印刷する

※受験票は2027年1月27日(水)午前10時～公開予定です。

受験票に記載されている「志願者氏名」「試験日」「受験番号」「志望学部・学科・コース」「第2志望の有無（理工学部の全学部日程（理系）のみ）」「試験会場」を確認し、誤りがなければ志願者氏名の漢字欄に漢字氏名を自筆で記入してください（30頁参照）。受験票は**志願者自身で印刷**してください（A4サイズ縦向き、白黒（カラーでも可）で白紙に印刷すること。余白や裏面に何らかの記載がある場合、再発行が必要となります）。**印刷した受験票は試験当日必ず持参してください。携帯電話やスマートフォン端末等での受験票提示は認めません。**



試験実施

受験票に記載された試験会場以外での受験はできませんのでご注意ください。



合格者発表

- ・**合格者発表は、郵送をもって行います**（掲示発表はいたしません）。
- ・「インターネット出願サイトでの合否照会」（39頁参照）では、合否と成績（出願時に成績の非開示を希望することもできます。40頁参照）の確認ができます（成績の確認は「インターネット出願サイトでの合否照会」でのみ可能です）。
- ・なお、不合格通知は上記「インターネット出願サイトでの合否照会」での発表をもって代えさせていただきます。**不合格通知書は送付いたしませんのでご了承ください。**
- ・**合格通知書未着以外のお問合わせには一切お答えできません。**



入学手続

- ・38頁をよく読んで入学手続を行ってください。**入学手続締切後の学生納付金の納入は、いかなる事情があっても受け付けいたしませんので、時間に余裕をもって納入してください。**

出願書類一覧

以下①、②を封筒に入れて郵送で送付してください。

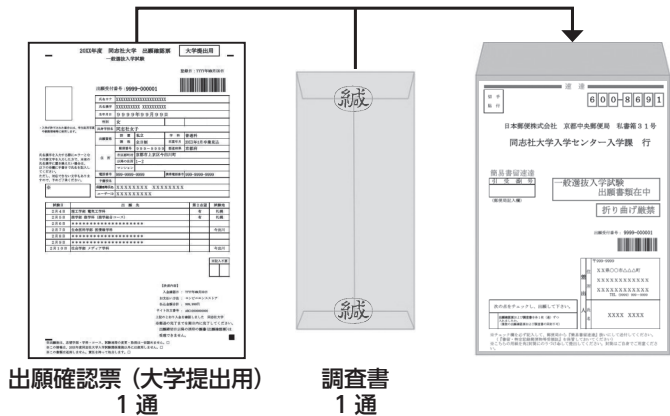
出 願 書 類	注 意 事 項
① 一般選抜入学試験 出願確認票	①「出願確認票（大学提出用）」、②「出願確認票（本人控）」、③「郵送用宛先用紙」の3種類が1つのPDFデータで出力されます（③を封筒に貼付し、①を提出）。出願後も登録内容を確認できるよう、必ず②を保管しておいてください。
② 調査書等 （出願確認票を郵送 する封筒1通につき、 調査書1通が必要） 次頁を参照 ※調査書に記載の内容は、 合否判定に利用すること はありません。入学が許 可された場合に、教務情 報として利用します。 ※大学入学共通テストを利 用する入学試験にも出願 する場合は、出願確認票 は 封筒を分けて郵送 する 必要があります。 そのため、 調査書も別途 ご用意いただく必要があ ります。	<div> <div> <ul style="list-style-type: none"> ・高等学校（中等教育学校の後期課程を含 む）の卒業生・卒業見込者 ・高等専門学校第3学年修了者・修了見込者 ・通常の課程による12年の学校教育の 修了者・修了見込者 </div> <div>→</div> <div> <p>調査書 出身学校長が作成する統一様式のもの（開封無効） ※封緘の印のないもの、セロテープで 封をしたものは、出願を受理できな い場合があります。</p> <p>※卒業見込者は、出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。 一学期末までの成績しか記載されていないものであっても、発行日が出願前3ヵ月以内 であれば問題ありません。 ※既卒者は、卒業後に発行されたものを提出してください。 ※指導要録の保存期間を超過した等の理由で調査書を発行できない場合は、出身校の卒業 証明書を提出してください。 ※複数日に出席するときも、出願確認票を郵送する封筒1通につき1通で結構です。 ※留学を経験した者で、海外の留学先で単位認定されている場合は、当該留学期間中の成 績証明書も添付してください。</p> </div> </div> <div> <div> <p>高等学校卒業程度認定試験規則による 高等学校卒業程度認定試験 （旧規程による大学入学資格検定に合格し た者を含む）</p> </div> <div>→</div> <div> <p>合格者 → 合格成績証明書 （開封無効） 合格見込者 → 合格見込成績証明書 （開封無効）</p> <p>※「合格証明書」は不可。 ※なお、合格成績証明書または合格見込成績証明書の発行には時間を要する場合があります すので、時間に余裕をもって準備してください。 ※免除科目、免除見込科目がある場合、その科目の「単位修得（見込）証明書」（履修した 高等学校で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数が記載されたもの）は提出不要です。</p> </div> </div> <p>上記以外の者は、該当する資格の各事項を証明するもの（確認作業を伴う場合があります ので、詳細はできるだけ早く本学入学課（電話 075-251-3210）にお問合わせください）。</p>

※写真の提出はウェブサイトでのデータアップロードとなるため、写真の現物をご用意いただく必要はありません。

※出願時に健康診断書を提出する必要はありません。

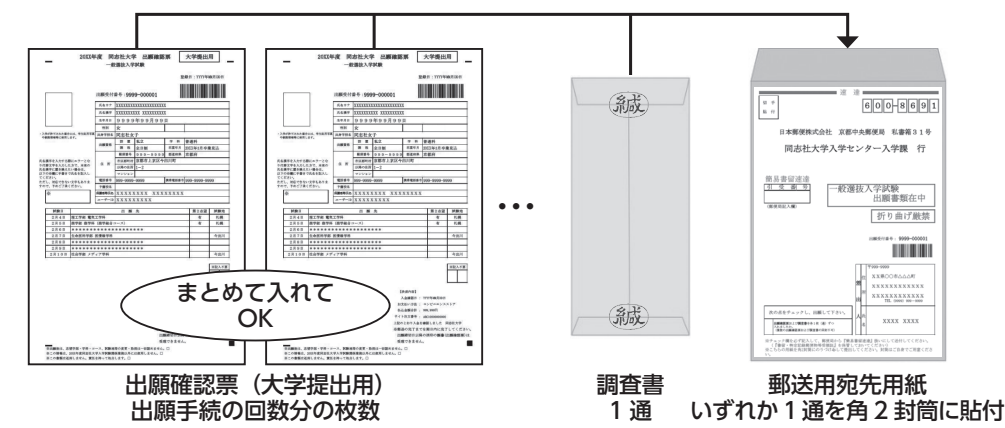
出願書類郵送時の封入イメージ

出願確認票が 1 通の場合



1 日程のみの出願もしくは一度の出願手続で複数の日程に出願した場合、出願確認票 (大学提出用) は 1 通発行されます。調査書 (厳封) と併せて、郵送用宛先用紙を貼り付けた封筒に同封してお送りください。

同一の入試で出願確認票が複数枚にわたる場合



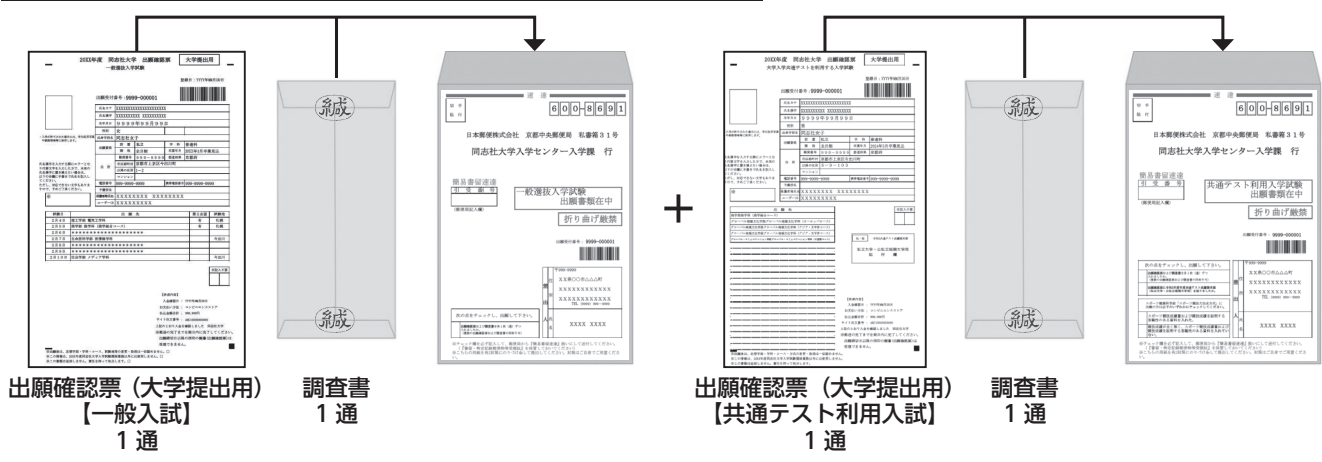
出願手続を一度終えた後に追加で出願した場合、出願確認票一式は出願手続の回数分だけ発行されます。

この場合の出願確認票 (大学提出用) は一つの封筒にまとめて封入してください。

調査書は 1 通で結構です。郵送用宛先用紙も複数枚発行されますが、どれを使用しても問題ありません。

※ただし、初回の出願手続時の出願確認票を郵送した後に追加出願した場合は、新たに角 2 封筒を準備のうえ出願書類一式を別途送付する必要があります (調査書も新たにご用意ください)。

一般入試と共通テスト利用入試をそれぞれ出願した場合



一般入試と共通テスト利用入試を両方出願した場合は、それぞれ封筒を分けて送付する必要があります。そのため、調査書も各封筒に 1 通ずつ必要となります。

入学検定料および納入方法

1. 入学検定料

1 受験につき 35,000円

※いずれの日程においても、**同一実施日内での複数学部・学科・コースの併願はできません。**

※複数日に出願する場合は、その出願数分の入学検定料が必要です。入学検定料が不足する場合は、出願を受理しません。

2. 納入方法

クレジットカード、現金等（コンビニエンスストア、銀行（ペイジー））を選択していただけます。詳細は、インターネット出願手順（28頁）で確認してください。

3. 納入期限

2027年1月7日(木) (期限後の納入は出願を受理しません。)

※いったん納入された入学検定料は返還いたしませんので、注意してください。

第2志望について（理工学部）

理工学部では、「**全学部日程（理系）**」において、定められた以下の学科の組み合わせで第2志望合格を実施する場合があります。その場合の合格最低点は、第1志望学科の合格最低点未満、第2志望学科の合格最低点以上の範囲内で決定しますので、第1志望学科が不合格の場合でも第2志望学科に合格となることがあります。なお、第1志望学科および第2志望学科に両方同時に合格となることはありません。

インテリジェント情報工学科	・	情報システムデザイン学科
電 気 工 学 科	・	電 子 工 学 科
機 械 シ ス テ ム 工 学 科	・	機 械 理 工 学 科
機 能 分 子 ・ 生 命 化 学 科	・	化 学 シ ス テ ム 創 成 工 学 科
環 境 シ ス テ ム 学 科	・	数 理 シ ス テ ム 学 科

上記の組み合わせ以外の第2志望はできません。

※機械理工学科が第1志望・機械システム工学科が第2志望の場合は、化学を選択しても合否判定対象となります。

なお、第2志望を希望した場合も、入学検定料は1受験分のみです。

インターネット出願手順（概要）

Step1 → Step2 → Step3 → Step4 → Step5 の順で出願を行ってください。
 ※次頁の Step5（必要書類の郵送）まで完了しなければ出願は成立しません。時間に余裕を持って作業してください。
 なお、詳細な操作方法を18～29頁に掲載しています。

インターネット出願に関する問い合わせ
 インターネット出願ヘルプデスク
 TEL：03-6633-8982

出
イ
ン
タ
ー
ネ
ッ
ト
順
手
続

Step0 必要書類等の準備

【ご用意いただくもの】

- プリンターのある環境
- ユーザー登録メールを受信できるメールアドレス
- 調査書等
- 必要書類郵送用封筒（市販：角2封筒）
- クレジットカード ※クレジットカードで検定料を支払う場合
- 顔写真データ（出願アップロード用）※郵送不要
- 令和9年度大学入学共通テスト申込番号等
 ※大学入学共通テスト利用入試の出願者のみ



Step1 出願情報の登録《志願者情報と顔写真の登録は、事前に行うことができます》

インターネット出願サイトにアクセス 本学ホームページからアクセスしてください。
 「トップ」→「入学案内」→「学部入試」→「インターネット出願」バナーをクリック
 もしくは、「学部入試情報サイト トップページ」→「インターネット出願」バナーをクリック

- 1 インターネット出願サイトにアクセスしてユーザー ID（メールアドレス）を登録します。
- ↓
- 2 登録したメールアドレスに届くパスワードを確認します。
- ↓
- 3 ユーザー ID とパスワードを入力してマイページにログインし、「志願者情報（氏名・住所等）」と「顔写真」を登録します。
- ↓
- 4 志願者情報等の登録後、マイページの『出願手続①』から、「出願情報（出願を希望する入試の種類、出願する学部・学科・コース、試験日程、試験地等）」を選択します。
- ↓
- 5 志願者情報の確認・修正を行います。
- ↓
- 6 お支払い方法を選択します。実際のお支払いは Step2 で行います。
- ↓
- 7 登録情報の最終確認
 内容に間違いがなければ「出願」をクリックしてください。
 ※システム上、「出願」としてありますが、Step5（必要書類の郵送）まで完了しなければ出願は成立しませんのでご注意ください。
 大学入学共通テストを利用する入学試験の出願では大学入学共通テストの申込番号等を入力してください。
- ↓
- 8 データ登録完了 出願受付番号をメモしてください。



次頁の Step2 へ

Step2 入学検定料のお支払い

Step1 が全て完了するとお支払い専用ページへ遷移できます。お支払い方法はクレジットカードによるお支払い・コンビニエンスストアでのお支払い・ペイジー対応の金融機関 ATM でのお支払いから選択できます。

※操作方法の詳細は支払専用ページ内の説明を参照してください。

※入力間違い等で **Step1** のデータ登録を複数回行っている場合は、お支払い前に再度出願内容（出願受付番号・志望学部・学科・コース等）が意中のものか必ずご確認ください。

※コンビニエンスストアをご利用の場合は30万円、ペイジー対応の金融機関 ATM で現金支払いする場合は10万円を超えるお支払いはできません。

お支払い方法

クレジットカード

- ① お支払いカード情報入力
- ② お支払い
- ③ 入金完了メール受信

利用可能なカードの種類



コンビニエンスストア等

- ① お支払い窓口選択
- ② お支払い用お客様番号等取得
- ③ 店頭レジまたは ATM でお支払い
- ④ 入金完了メール受信

コンビニエンスストア



※収納証明書（明細票）は出願確認票に貼付する必要はありません。入学試験終了まで大切に保管してください。

Step3 出願確認票等の印刷

入金完了メールに記載の URL から出願確認票の印刷ページへ移動して出願確認票等を印刷してください。

※出願確認票（大学提出用）、出願確認票（本人控）、郵送用宛先用紙の3種類が1つの PDF データで出力されます。

※インターネット出願サイトのマイページ「出願登録・出願内容の確認」からも出願確認票を印刷できます。

Step4 出願確認票（大学提出用）の最終確認

例年、出願確認票の不備による問い合わせが多数あります。下記のような不備がないか、提出前に再度確認してください。

〈過年度の不備例〉

- ・住所等志願者情報の間違い。
- ・保護者等氏名の入力間違い（本人氏名を入力していた）。

※提出前に出願確認票の不備に気付いた場合は、インターネット出願ヘルプデスク（03）-6633-8982へお問合わせください。

Step5 必要書類の郵送

出願確認票（大学提出用）と調査書等の必要書類を簡易書留速達にて郵送してください。

※出願確認票と一緒に出力される郵送用宛先用紙を任意の角2封筒に貼付してください。

※調査書等のその他必要書類については、12、13、59頁をご覧ください。

※出願書類の到着連絡は行っていないので、お問合わせいただいても、受領の確認はできません。簡易書留の引受番号にて、ご自身でご確認ください。

以上の Step1 ～ Step5 まで完了しなければ出願は成立しません。

出願期間

◆一般選抜入学試験

学部・学科・コース	出願期間
全学部共通	2026年12月21日(月)～2027年1月7日(木)

◆大学入学共通テストを利用する入学試験

学部・学科・方式	出願期間
神学部	2026年12月21日(月)～2027年1月7日(木)
文学部（英文学科 A 方式除く）	
社会学部	
法学部	
経済学部	
商学部	
政策学部	
文化情報学部（B 方式）	
理工学部	
生命医科学部	
スポーツ健康科学部	
心理学部	
グローバル・コミュニケーション学部	
グローバル地域文化学部	
文化情報学部（A 方式）	2027年1月 8日(金)～2027年1月22日(金)
文学部（英文学科 A 方式）	2027年1月19日(火)～2027年2月 5日(金)

出
イ
ン
タ
ー
ネ
ッ
ト
順
ト

＊出願情報登録は出願期間初日の午前10時から可能です。出願情報登録後、入学検定料を納入し、出願書類を郵送することで出願が完了します。

インターネット出願登録は24時間受付可能（出願締切日は午後11時59分まで）ですが、入学検定料の納入期限は出願締切日まで（営業時間はコンビニや ATM の施設によって異なります）、出願書類の郵送期限は出願締切日の郵便局消印有効としています。いかなる理由があろうとも締切後の受理はできませんので締切には注意し、できるだけ余裕をもって出願してください。

郵送先 〒600-8691 日本郵便株式会社 京都中央郵便局 私書箱31号
同志社大学 入学センター入学課

インターネット出願手順（詳細）

インターネット出願サイトには、本学ホームページからアクセスしてください。

「ホームページトップ」→「入学案内」→「学部入試」→「インターネット出願」バナーをクリック

もしくは、「学部入試情報サイト トップページ」→「インターネット出願」バナーをクリック

1. ユーザー ID（メールアドレス）登録 **Step1 ①**

「初めてのの方はこちら」をクリックしてください。

ユーザーID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
初めてのの方はこちら パスワード再発行	
<input type="button" value="ログイン"/>	

個人情報の扱いについてご確認の上、「上記事項に同意する」チェックボックスを選択してください。

ユーザー ID として利用するメールアドレスを入力し、「ユーザー登録」をクリックしてください。

☒
個人情報の取り扱いについて
個人情報の取り扱いについてご確認の上、「上記事項に同意する」チェックボックスを選択してください。

当サイトの個人情報の取り扱いについて
インターネットでの出願申込みの際に、志願者情報として氏名・生年月日・性別・電話番号などの個人情報を収集します。個人情報の取り扱いについて同意のうえ出願をはじめてください。
<志願者の個人情報の保護について>
本学では、「個人情報の保護に関する法律」ならびに本学が定める「個人情報保護の基本方針」及び「同志社個人情報保護規程」に基づき、取得した個人情報の濫用、流出、不正利用等がないよう必要かつ適正な管理を行います。
入学試験の出願に際して志願者から提供された、住所、氏名、生年月日、写真をはじめとする個人情報は、入学試験の実施、入学手続、奨学生の採用、入学予定者に対して行う各種事業、入学者に対する入学後の教育指導及び、これらに付随する業務のために使用するほか、出願傾向に係る情報を分析して、入学試験制度及び入学広報の改善のために利用します。また、個人が特定できないデータの形で、入学試験制度に関する各種統計処理等のために利用します。また、上記業務の一部を外部業者等に委託し、個人データを提供する場合があります。その場合、本学が委託先に対し、契約等により必要な事項等を定めることで、当該個人データの安全管理が図られるよう必要かつ適切な監督を行います。

☐
 上記事項に同意する。

☒
ユーザー登録
ユーザーを登録するには、個人情報の取り扱いについての同意が必要です。

メールアドレス	<input type="text"/>
メールアドレス（確認）	<input type="text"/>

※メールアドレスはログイン時のユーザーIDとして利用されます。
※ユーザー登録後、メールアドレスの変更はできません。
※入学後も使用できるメールアドレスをご登録ください。
※@sak-sak.netを受信可能なドメインとして設定してください。

2. パスワード登録 **Step1 ② ③**

登録したアドレス宛に、パスワードが発行されます（パスワードは、ログイン後変更可能）。

出願サイトログイン時に必要になりますので、ユーザー ID、パスワードは必ず控えておいてください。

ユーザー登録完了
以下のメールアドレスにパスワードを送信しました。

メールアドレス	ji-nyug@mail.doshisha.ac.jp
---------	-----------------------------

ユーザー ID・パスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。ログインすると、マイページの画面に遷移します。

ユーザーID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
初めてのの方はこちら パスワード再発行	
<input type="button" value="ログイン"/>	

3. 志願者情報の登録 Step1 ③

マイページの「志願者情報編集」をクリックして、志願者情報入力ページに進んでください。

出
イン
ター
ネット
手
順
ト

3-1. 志願者情報入力 Step1 ③

志願者情報を漏れなく入力し、「保存」ボタンをクリックしてください。

【氏名について】

住民票に記載の氏名を入力してください。調査書等を含め、出願書類は全て同じ氏名で統一してください。

入学後も通称名の使用を希望する場合は、住民票に記載の通称名を入力してください。

この画面で入力した氏名(漢字)を学生証にも使用します。氏名(漢字)欄に入力の際、旧字等で正しく変換できない場合や、入力エラーになる場合は、代替の文字を入力したうえで、「出願確認票」の所定欄に正しい字を手書きで記入してください。なお、出願確認票は出願情報を登録し、入学検定料のお支払い後に印刷が可能となります(28頁「7. 必要書類の印刷と郵送」参照)。

※合格通知書などに表示できない漢字がある場合は、類字やカタカナに置き換えて表示します。

【住所について】

入力した住所が合格通知書の送付先になります。出願時点での住所を入力し、それ以降に引っ越しをされる場合は、郵便局で転送の手続きを必ず行ってください。

住所が長く、全て入力できない場合は、郵便が届く範囲で省略してください。

【出身校について】

統廃合などの理由で出身校が検索できない場合は、各都道府県の「上記以外の高等学校等」を選択してください。

- ・「高校検索」をクリック
- ・都道府県を選択のうえ、高校名は何も入力せずに「検索」をクリック
- ・検索結果の一番下に表示されています。

【予備校について】

2026年4月から出願時までに予備校に在籍していたか、または在籍中であれば正確に入力してください。

なお、入力は必須ではなく、予備校在籍の有無は可否には一切関係ありません。予備校名が検索できない場合は、各都道府県の「その他」を選択してください。

- ・「予備校検索」をクリック
- ・都道府県を選択のうえ、予備校名は何も入力せずに「検索」をクリック
- ・検索結果の一番下に表示されています。

次の対象者は、「出身校」「課程」「学科」について以下のとおり入力してください。

対 象 者		出身校	課 程	学 科
高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験に合格した者および令和9年3月31日までに合格見込みの者で、令和9年3月31日までに満18歳に達するもの	51000K	「その他」を選択してください	「その他」を選択してください
大学入学資格検定	大学入学資格検定合格者			
外国の学校等	外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および令和9年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの	52000E		
文部科学大臣の指定した者	海技教育機構（旧海員学校）の本科を卒業した者および令和9年3月卒業見込みの者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）取得者、GCEAレベル取得者、国際Aレベル取得者、欧州バカロレア資格取得者、国際的な評価団体の認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者又は修了見込みの者、その他文部科学大臣の指定した者（旧制諸学校出身者等）	53000A		
認定	本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月31日までに満18歳に達するもの いわゆる「飛び入学」で大学に入学した者（学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者）であって、当該者を本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもので令和9年3月31日までに満18歳に達するもの	54000F		
在外教育施設	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和9年3月31日までに修了見込みの者	55000A		
専修学校の高等課程	専修学校の高等課程を修了した者および令和9年3月31日までに修了見込みの者	56000G		

【出身校について】

検索欄へのコード入力、もしくは「高校検索」ボタンから選択できます。

- ・「高校検索」をクリック
- ・都道府県の欄で「その他」を選択し、高校名は何も入力せずに「検索」をクリック
- ・該当する高校コードを選択してください。

3-2. 写真アップロード **Step1 ③**

マイページの「3. 志願者情報の登録」画面で「顔写真」をクリックしてください。

証明写真をアップロードし、「保存」ボタンをクリックしてください。ファイル形式はJPEG（.jpg または .jpeg）のみ対応となります。背景無地で顔が鮮明に写っているものであれば、スマートフォンやデジタルカメラで撮影した写真でもかまいません（ただし、顔写真を撮影したものは使用しないでください）。

以下の規定を満たしているか、確認してください。

- ☐ 髪の毛が目にかかっていない ☐ ご本人のみが写っている ☐ 3ヶ月以内に撮影されている
☐ 上半身無帽で、頭部全体が写っている ☐ 人物の後ろは何も写っておらず背景無地のもの
☐ 正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できる ☐ カラーで撮影し、加工されていないもの

※この写真は学生証にも使用しますので、鮮明なものをご使用ください。なお、高等学校の制服の写真でも受け付けますが学生証として在学中使用することになりますのでおすすめしません。

また、アプリ等で加工した写真は使用しないでください。試験当日の写真照合で本人確認を行えない可能性があります。

出
イン
ター
ネット
順
ト

写真アップロード

証明写真を下記の通りアップロードし「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

- 「写真選択」ボタンをクリックして、証明写真を選択してください。
- 編集機能により、サイズや位置を調整して、枠に合わせてください。
- 「切り抜き」ボタンをクリックして作成してください。
※失敗した場合は「やり直し」ボタンをクリックしてください。
- 規定通りか確認し、「規定の確認」の項目にチェックを入れてください。

注意事項

アップロードファイルの形式は.jpeg、.jpgのみです。
証明写真をアップロードするにあたり、規定を満たさない画像がアップロードされた場合、再度お手続きが必要な場合がございます。
その場合はご連絡差し上げますが、ご了承ください。
アップロードされた写真は入学が許可された場合には、学生証用写真や教務情報等に使用します。高等学校の制服の写真でも受け付けますが学生証として在学中使用することになりますのでおすすめしません。
写真をアップロードできない場合はご利用の環境を再度確認してください。

規定違反の写真

髪の毛が目にかかっている

逆光や照明不足で顔全体が暗くなっている

顔写真を撮影している

写真アップロード手順 写真アップロード手順についてはこちらをご確認ください。

サイズや位置の調整後、「切り抜き」ボタンをクリックしてください。

写真選択

切り抜き

やり直し

右回転

左回転

拡大

縮小

輝度

彩度

見本

規定の確認

すべての項目に確認後チェックを入れてください。

☐ 髪の毛が目にかかっていない
☐ ご本人のみが写っている
☐ 3ヶ月以内に撮影されている
☐ 上半身無帽で、頭部全体が写っている
☐ 人物の後ろは何も写っておらず背景無地のもの
☐ 正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できる
☐ カラーで撮影し、加工されていないもの
☐ こちらを参照し、規定違反の写真ではないことを確認した

全てチェックを入れないと次の画面に進めません。

4. 出願情報登録 **Step1** ④

「出願登録・出願内容の確認」をクリックしてください。

「出願内容確認」ページの下部までスクロールし、出願手続①の「出願開始」をクリックしてください。

4-1. 志願票選択 **Step1** ④

出願する試験を志願票種類から選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

4-2. 試験選択 **Step1** ④

出願する学部・試験日程の○ボタンにカーソルを合わせ、選択してください。

複数日に出席される場合、この「4-2. 試験選択」から「4-4. 試験地選択」を出願学部毎に繰り返すことができます。

	2月4日 全学部日程 (理系)	2月5日 全学部日程 (文系)	2月6日 学部個別日程	2月7日 学部個別日程	2月8日 学部個別日程	2月9日 学部個別日程	2月10日 学部個別日程
神学部		☐				☐	
文学部		☐	☐				
社会学部		☐					☐
法学部		☐			☐		
経済学部		☐	☐				

4-3. 出願先選択 **Step1** ④

出願欄の○をクリックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

一般選抜入学試験において、第2志望（理工学部「全学部日程（理系）」）を希望する場合は、「第2志望出願先」の該当欄にチェックを入れてください。

※第2志望については14頁参照

試験情報入力

出願先選択
出願先を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

選択中出願先

出願先	出願
文化情報学部文化情報学科	☐

戻る 次へ

「第2志望出願先」欄が出てくるのは理工学部の「全学部日程（理系）」のみです。

第2志望を希望する場合はチェックを入れてください。
なお、第2志望を希望した場合も、入学検定料は1受験分の35,000円です。

第2志望出願先

出願先	出願
理工学部インテリジェント情報工学科	☒
理工学部情報システムデザイン学科	☐
理工学部電気工学科	☐
理工学部電子工学科	☐
理工学部機械システム工学科	☐
理工学部機械理工学科	☐
理工学部機能分子・生命化学科	☐
理工学部化学システム創成工学科	☐
理工学部環境システム学科	☐
理工学部数理システム学科	☐

第2志望を希望する場合はチェックを入れてください。

出
願
手
続
順
ト

4-4. 試験地選択 **Step1** ④

※「大学入学共通テストを利用する入学試験」に出願する場合、この画面は表示されません。

試験地を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

試験情報入力

試験地選択
試験地を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

試験地

- ☒ 京都（今出川）
- ☐ 京都（京田辺）
- ☐ 札幌
- ☐ 仙台
- ☐ 新潟
- ☐ 東京
- ☐ 金沢
- ☐ 浜松
- ☐ 名古屋
- ☐ 神戸
- ☐ 和歌山
- ☐ 岡山
- ☐ 広島
- ☐ 米子
- ☐ 高松
- ☐ 松山
- ☐ 福岡
- ☐ 鹿児島

京都会場を受験希望の志願者は、「今出川校地」、「京田辺校地」のいずれかの校地を選択してください。
ただし、志願者数により希望校地で受験できない場合があります。
定員を超えた場合、今出川校地を希望しても京田辺校地での受験となることがありますので、ご了承ください。必ず受験票で受験校地を確認してください。

戻る 次へ

4-5. 試験選択（選択中試験内容） Step1 ④

「4-2. 試験選択」の画面が改めて表示されます。

出願した学部・試験日程が「選択済」となり、画面下部の「選択中の試験情報」欄に選択内容が表示されます。

「一般選抜入学試験」において他の学部も出願する場合、この画面より続けて出願することが可能です。

「4-2. 試験選択」から「4-4. 試験地選択」の手順で手続きを行ってください。

出願内容を訂正または削除する場合は、

「選択中の試験情報」欄の「訂正」ボタンまたは「削除」ボタンをクリックしてください。

試験選択が完了の場合は、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※入金が確定するまでは、既に選択済の学部を再度選択できる仕様となっています。

誤って同じ日程の学部へ再出願しないようご注意ください。誤って入金した場合、入学検定料は返還されません。

試験情報入力

試験選択

続けて出願する場合は、学部・試験日程を選択し、クリックしてください。（○表示の箇所が選択可能な日程・学部となります。）

試験選択が完了の場合は、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※ユーザ登録済の方も入金が確定するまでは、既に選択済の学部を再度選択できる仕様となっています。誤って同じ日程の学部へ再出願しないようご注意ください。誤って複数入金した場合も検定料は返金されません。

	2月4日 全学部日程 (理系)	2月5日 全学部日程 (文系)	2月6日 学部個別日程	2月7日 学部個別日程	2月8日 学部個別日程	2月9日 学部個別日程	2月10日 学部個別日程
神学部		☐				☐	
文学部		☐	☐				
社会学部		☐					☐
法学部		☐			☐		
経済学部		☐	☐				
商学部		☐				☐	
政策学部		☐		☐			
文化情報学部	✓ 選択済	☐		☐			
理工学部							☐
生命医科学部				☐			
スポーツ健康科学部		☐		☐			
心理学部		☐				☐	
グローバル・コミュニケーション学部		☐			☐		
グローバル地域文化学部		☐				☐	

選択中の試験情報

出願内容を訂正する場合は、「訂正」ボタンをクリックして、出願内容を訂正してください。

出願内容を削除する場合は、「削除」ボタンをクリックしてください。

試験日	試験	出願先	科目	試験地	金額	処理区分
2/4	全学部日程 (理系)	文化情報学部文化情報学科	—	京都（今 出川）	35,000円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>

合計金額

35,000円

※別途手数料がかかります。

戻る

次へ

4-6. 志願者情報の確認、志願者追加情報の入力・確認 **Step1 ⑤**

「3. 志願者情報の登録」で入力した志願者情報（氏名・住所等）と写真データが表示されるので、登録時から変更等があれば「戻る」ボタンをクリックして修正してください。問題がなければ「次へ」ボタンをクリックしてください。その後、画面の指示にしたがって志願者追加情報の入力と確認を行ってください。

同志社大学入学試験 インターネット出願 入学試験要項 出願手続 Q & A

① 志願票選択 ② 試験情報入力 ③ 志願者情報入力 ④ 支払方法選択 ⑤ 支払手続

志願者情報入力

志願者情報を確認し、訂正がなければ「支払方法選択へ」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は「戻る」ボタンをクリックしてください。

志願者情報入力確認

氏名（全角カナ）	ドウシシャ ハナコ
氏名（漢字）	同志社 花子
予備校	2699その他
郵便番号	602-0033
住所（漢字）	京都府京都市上京区今出川町 1-2
電話番号	075-1234-5678
携帯電話番号	090-1122-3344
保護者等氏名（全角カナ）	ドウシシャ タロウ
メールアドレス	doshisha1875@co.jp
ユーザーID	doshisha1875@co.jp
パスワード	*****

アップロード写真

戻 る
次 へ

インターネット出願手続

4-7. 支払方法選択 **Step1 ⑥**

支払方法を選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

同志社大学入学試験 インターネット出願 入学試験要項 出願手続 Q & A

① 志願票選択 ② 試験情報入力 ③ 志願者情報入力 ④ 支払方法選択 ⑤ 支払手続

支払方法選択

支払方法を確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

入学検定料	35,000円	※別途手数料がかかります。
--------------	---------	---------------

お支払い方法

☐ クレジットカードでお支払い	
☐ コンビニエンスストアでお支払い	
☐ Pay-easyでお支払い	

戻 る
次 へ

5-1. 最終確認 **Step1 ⑦**

「お支払い内容」、「志願者情報」、「選択中の試験情報」を確認し、「出願」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は、訂正箇所の「戻る」ボタンをクリックし、訂正を行ってください。

【ご注意ください】

次の画面以降では登録内容が修正できません。
入力内容に誤りが無いか再度ご確認ください。訂正が必要な場合は、
該当箇所の「戻る」ボタンをクリックしてください。

【特に確認いただきたい内容】

- 出願先学部・学科・コース等
- 試験地、試験日
- 志願者情報（住所、電話番号）
- 第2志望選択【理工学部（全学部日程 理系）のみ】

最終確認

お支払い内容、志願者情報、試験情報を確認し、「出願」ボタンをクリックしてください。
訂正する場合は、訂正箇所の「戻る」ボタンをクリックし、訂正を行ってください。

お支払い内容

お支払い方法	コンビニエンスストア
入学検定料	35,000円
事務手数料	500円
お支払い金額	35,500円

支払方法選択へ戻る

志願者情報

氏名（全角カナ）	ドウシシャ ハナコ
氏名（漢字）	岡志社 花子
メールアドレス	doshisha1875@co.jp
ユーザーID	doshisha1875@co.jp
パスワード	*****

志願者情報入力へ戻る

アップロード写真

選択中の試験情報

試験日	試験	出願先	科目	試験地	金額
2/4	全学部日程 （理系）	文化情報学部文化情報学科	—	京都（今出川）	35,000円

試験情報選択へ戻る

上記内容でよろしければ、「出願」ボタンを押してください。
「出願」ボタンを押した後は内容を変更できません。
「出願」ボタンを押した後に内容を変更したい場合は、入金をせず、再度登録をしないでください。

「出願」ボタンのクリック前に最終確認を！

戻る

出願

※いったん「出願」ボタンをクリックすると、登録内容の修正はできません。

登録内容に不備がある場合は、入金後であっても「1. ユーザーID（メールアドレス）登録」から改めて手続きいただくことになります。再入金等も必要になりますので、出願ボタンを押す前に十分確認してください。

「大学入学共通テストを利用する入学試験」のみ

大学入学共通テスト利用入試では最終確認画面の最下部について、「出願」ボタンではなく「次へ」ボタンとなっています。「次へ」ボタンをクリックすると、ポップアップが表示され、大学入学共通テストの申込番号等を登録する画面に遷移します。画面遷移後、大学入学共通テスト出願サイトに登録した内容（カナ氏名、ユーザーID、パスワード、申込番号）を入力してください。これにより、大学入試センターと Web 上で連携され、本学に成績請求情報が提供されます。なお、入力がない場合は出願情報登録が完了しません。

上記内容でよろしければ、「次へ」ボタンを押してください。

戻る 次へ

志願者情報や出願先学部・学科を確認した後、次の画面で大学入学共通テストの申込番号等を登録してください。

キャンセル OK

共通テスト成績請求登録

この画面は大学入学共通テスト出願サイトに登録した内容を入力する画面です。
以下の項目の情報を正しく入力することで共通テスト成績請求番号を取得することができます。
すべての情報を入力の上「登録する」ボタンをクリックしてください。

「登録する」ボタンをクリック後、エラーが表示される場合は、入力内容を確認の上、再入力してください。
錯誤しない場合は、下記欄に必ず入力してください。

Web方式	カナ氏名	セイ: ドウシヤ メイ: ハナコ
	ユーザーID	
	パスワード	
	申込番号	

戻る 登録する

インターネット
出願
手順

5-2. 出願情報登録完了 Step1 ⑧

「5-1. 最終確認」にて「出願」ボタンを押すところの画面になります。「お支払い手続きへ」をクリックして、支払い手続きを行ってください。

※この画面では、まだ出願は完了していません。「入学検定料の支払い」と「提出書類の郵送」が完了して、出願手続きが完了となります。

・出願受付番号（2005-□□□□□□□）

出願受付番号は、出願情報登録の手続き 1 回につき 1 つ発行されます。

出願受付に関する問合せ等で必要となりますので、控えておいてください。

支払手続



出願情報登録完了 → 出願受付番号の確認・お支払いの手続き

まだ出願受付は完了していません。

※「入学検定料の支払い」・「提出書類（出願確認票）の郵送」を行って、出願手続きがすべて完了となります。

※提出書類（出願確認票）は、入金確認後に印刷可能となります。

出願受付番号の確認

出願受付番号は、出願受付に関する問い合わせ等で必要となります。

出願受付番号
2005-019675



お支払いの手続き

お支払い期限までに入学検定料の支払いを行ってください。
下記の「お支払い手続きへ」ボタンをクリックすると、入学検定料支払いサイトへ移動します。

お支払い期限
2027/01/07 23:59

※郵送の完了までを期日内に完了してください。出願締切日以降の消印の願書は受理できません。

お支払い手続きへ

・各支払い方法の手順に沿って、検定料の支払いを行い、収納証明書（銀行（ページ）の場合は明細書）をお受け取りください。

6. 入学検定料のお支払い **Step2**

「5-2. 出願情報登録完了」後、「お支払い手続きへ」ボタンをクリックし、お支払い手続きを行ってください。検定料のお支払い方法は、クレジットカード、現金等（コンビニエンスストア、銀行（ペイジー））がご利用可能です。

【クレジットカードの場合】

クレジットカード情報入力画面でクレジットカードによるお支払いを行ってください。※クレジットカード決済の場合は、当処理で検定料のお支払いが完了します。

ご利用可能なお支払い方法



【コンビニエンスストア、銀行（ペイジー）の場合】

お支払い期限内に選択したお支払い方法（コンビニエンスストア、銀行（ペイジー））で検定料を支払ってください。

ご利用可能なお支払い方法



※コンビニ等でお支払いの場合、支払い用の以下の番号をお控えください。

《セブンイレブン》

払込票番号：□□□□-□□□□-□□□□□□

《ローソン・ミニストップ・ファミリーマート》

お客様番号：□□□□□□□□□□□□、確認番号：□□□□

《ペイジー》

収納機関番号：□□□□□□、お客様番号：□□□□□□□□□□□□、

確認番号：□□□□

7. 必要書類の印刷と郵送 **Step3** **Step4** **Step5**

マイページへログイン後「出願登録・出願内容の確認」をクリックすると「出願内容確認」の画面が表示されますので、該当の「出願受付番号」をクリックして出願状況詳細を確認してください。問題がなければ、ページ下部の提出用書類印刷をクリックしてください（提出書類は出願受付番号ごとに作成されます）。

出願内容確認

出願受付番号をクリックすることで、これまでに出了した試験についての登録情報を確認することができます。また、出願確認票・Web受験票のダウンロードもできます。

出願受付番号：2005-XXXXXX

受験番号	XXXXX
入試種別	一般選抜入試（全学部日程（理系））
学部・学科	文化情報学部文化情報学科
出願受付	済 (2005/04/04)
試験日	2月4日

出願状況詳細

出願内容

試験日	試験	出願先	科目	試験地	金額
2月4日	全学部日程（理系）	文化情報学部文化情報学科	-	京都（今出川）	35,000円

決済情報

お支払い方法	クレジットカード
入学検定料	35,000円
事務手数料	950円
お支払い金額	35,950円

閉じる

提出用書類印刷

提出用書類（出願確認票）に記載された内容を確認してから印刷（白黒・カラーは問いません）し、必要書類（一般選抜入試は12頁、共通テスト利用入試は59頁参照）と併せて簡易書留速達にて郵送してください。

なお、印刷した出願確認票の3枚目に郵送用宛先用紙が出力されますので、必ずこの宛先用紙を封筒に貼付してください。封筒は任意のもので結構ですが、角2サイズとしてください。

「5-2. 出願情報登録完了」後に追加で出願情報登録をされた場合は、提出用書類を複数出力いただくことになりますが、同じ種類の入試であれば1つの封筒にまとめて郵送いただいてもかまいません（一般選抜入学試験と大学入学共通テストを利用する入学試験のどちらにも出願される場合は、必ず封筒を分け、それぞれに調査書等の出願書類を入れて郵送してください）。

大学入学共通テストを利用する入学試験において、スポーツ健康科学部＜スポーツ競技力加点方式＞の志願者は、別途書類が必要です（２種類）。

① 大学提出用

② 本人控

③ 郵送用宛先用紙

[illegible]

2023年度 同志大学 出願確認票		本人控	
一般選抜入学試験			
出願受付番号：9999-00001		登録日：YYYY年MM月DD日	

氏名カナ				XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
氏名漢字				XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
生年月日				9 9 9 9 年 9 月 9 日 9 日			
性別		女					
出身中学校				同志女子			
出身高校		種 別		全 日 制		学 科	
		種 別		私立		専攻科	
入学年度		9 9 9 9 年 9 月 9 日		入学年度		2023年3月卒業見込	
住所		〒999-9999		〒999-9999		〒999-9999	
		〒999-9999		〒999-9999		〒999-9999	
住 所		〒999-9999		〒999-9999		〒999-9999	
		〒999-9999		〒999-9999		〒999-9999	
電話番号		999-9999-9999		携帯電話		999-9999-9999	
FAX番号		XXXXXXX XXXXXXXX		Eメール		XXXXXXXXXX	
ホームページ		XXXXXXXXXX		Eメール		XXXXXXXXXX	

試験日	試 験 名	第 1 試験	第 2 試験
2月4日	理工学部 電気工学科	書	机試
2月5日	教育学部 教育学科（専攻科コース）		机試
2月6日	生命医科学部 看護学科		机試
2月7日	生命医科学部 看護学科		机試
2月8日	生命医科学部 看護学科		机試
2月9日	生命医科学部 看護学科		机試
2月10日	社会学部 オペラ学科		机試

※本人控は開合せ等が必要となる場合は
ありますので、大切に保管してください。

【取添内容】

- ◆入学金： 1771円（税込）
- ◆授業料： 5026円（税込）
- ◆入学金合計： 999,999円
- ◆1ヶ月分： 100,000,000円
- ◆2ヶ月分： 100,000,000円
- ◆3ヶ月分： 100,000,000円
- ◆4ヶ月分： 100,000,000円
- ◆5ヶ月分： 100,000,000円
- ◆6ヶ月分： 100,000,000円
- ◆7ヶ月分： 100,000,000円
- ◆8ヶ月分： 100,000,000円
- ◆9ヶ月分： 100,000,000円
- ◆10ヶ月分： 100,000,000円
- ◆11ヶ月分： 100,000,000円
- ◆12ヶ月分： 100,000,000円
- ◆13ヶ月分： 100,000,000円
- ◆14ヶ月分： 100,000,000円
- ◆15ヶ月分： 100,000,000円
- ◆16ヶ月分： 100,000,000円
- ◆17ヶ月分： 100,000,000円
- ◆18ヶ月分： 100,000,000円
- ◆19ヶ月分： 100,000,000円
- ◆20ヶ月分： 100,000,000円
- ◆21ヶ月分： 100,000,000円
- ◆22ヶ月分： 100,000,000円
- ◆23ヶ月分： 100,000,000円
- ◆24ヶ月分： 100,000,000円
- ◆25ヶ月分： 100,000,000円
- ◆26ヶ月分： 100,000,000円
- ◆27ヶ月分： 100,000,000円
- ◆28ヶ月分： 100,000,000円
- ◆29ヶ月分： 100,000,000円
- ◆30ヶ月分： 100,000,000円
- ◆31ヶ月分： 100,000,000円
- ◆32ヶ月分： 100,000,000円
- ◆33ヶ月分： 100,000,000円
- ◆34ヶ月分： 100,000,000円
- ◆35ヶ月分： 100,000,000円
- ◆36ヶ月分： 100,000,000円
- ◆37ヶ月分： 100,000,000円
- ◆38ヶ月分： 100,000,000円
- ◆39ヶ月分： 100,000,000円
- ◆40ヶ月分： 100,000,000円
- ◆41ヶ月分： 100,000,000円
- ◆42ヶ月分： 100,000,000円
- ◆43ヶ月分： 100,000,000円
- ◆44ヶ月分： 100,000,000円
- ◆45ヶ月分： 100,000,000円
- ◆46ヶ月分： 100,000,000円
- ◆47ヶ月分： 100,000,000円
- ◆48ヶ月分： 100,000,000円
- ◆49ヶ月分： 100,000,000円
- ◆50ヶ月分： 100,000,000円
- ◆51ヶ月分： 100,000,000円
- ◆52ヶ月分： 100,000,000円
- ◆53ヶ月分： 100,000,000円
- ◆54ヶ月分： 100,000,000円
- ◆55ヶ月分： 100,000,000円
- ◆56ヶ月分： 100,000,000円
- ◆57ヶ月分： 100,000,000円
- ◆58ヶ月分： 100,000,000円
- ◆59ヶ月分： 100,000,000円
- ◆60ヶ月分： 100,000,000円
- ◆61ヶ月分： 100,000,000円
- ◆62ヶ月分： 100,000,000円
- ◆63ヶ月分： 100,000,000円
- ◆64ヶ月分： 100,000,000円
- ◆65ヶ月分： 100,000,000円
- ◆66ヶ月分： 100,000,000円
- ◆67ヶ月分： 100,000,000円
- ◆68ヶ月分： 100,000,000円
- ◆69ヶ月分： 100,000,000円
- ◆70ヶ月分： 100,000,000円
- ◆71ヶ月分： 100,000,000円
- ◆72ヶ月分： 100,000,000円
- ◆73ヶ月分： 100,000,000円
- ◆74ヶ月分： 100,000,000円
- ◆75ヶ月分： 100,000,000円
- ◆76ヶ月分： 100,000,000円
- ◆77ヶ月分： 100,000,000円
- ◆78ヶ月分： 100,000,000円
- ◆79ヶ月分： 100,000,000円
- ◆80ヶ月分： 100,000,000円
- ◆81ヶ月分： 100,000,000円
- ◆82ヶ月分： 100,000,000円
- ◆83ヶ月分： 100,000,000円
- ◆84ヶ月分： 100,000,000円
- ◆85ヶ月分： 100,000,000円
- ◆86ヶ月分： 100,000,000円
- ◆87ヶ月分： 100,000,000円
- ◆88ヶ月分： 100,000,000円
- ◆89ヶ月分： 100,000,000円
- ◆90ヶ月分： 100,000,000円
- ◆91ヶ月分： 100,000,000円
- ◆92ヶ月分： 100,000,000円
- ◆93ヶ月分： 100,000,000円
- ◆94ヶ月分： 100,000,000円
- ◆95ヶ月分： 100,000,000円
- ◆96ヶ月分： 100,000,000円
- ◆97ヶ月分： 100,000,000円
- ◆98ヶ月分： 100,000,000円
- ◆99ヶ月分： 100,000,000円
- ◆100ヶ月分： 100,000,000円

切手 貼付	速達									
	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px 10px;">6</td> <td style="padding: 5px 10px;">0</td> <td style="padding: 5px 10px;">0</td> <td style="padding: 5px 10px;">-</td> <td style="padding: 5px 10px;">8</td> <td style="padding: 5px 10px;">6</td> <td style="padding: 5px 10px;">9</td> <td style="padding: 5px 10px;">1</td> </tr> </table>	6	0	0	-	8	6	9	1	
6	0	0	-	8	6	9	1			
日本郵便株式会社 京都中央郵便局 私書箱 3 1号 同志社大学入学センター入学課 行										
簡易書留速達 引受番号	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">一般選抜入学試験 出願書類在中</td> </tr> </table>		一般選抜入学試験 出願書類在中							
一般選抜入学試験 出願書類在中										
(郵便局記入欄)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 10px;">折り曲げ厳禁</td> </tr> </table>		折り曲げ厳禁							
折り曲げ厳禁										
出願受付番号： 9999-000001										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">差 出 所</td> <td style="padding: 5px;">〒999-9999 XX県○○市△△町 XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX TEL (9999) 999-9999</td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">氏名</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">XXXX XXXX</td> </tr> </table>		差 出 所	〒999-9999 XX県○○市△△町 XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX TEL (9999) 999-9999	氏名	XXXX XXXX				
差 出 所	〒999-9999 XX県○○市△△町 XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX TEL (9999) 999-9999									
氏名	XXXX XXXX									
次の点をチェックし、出願して下さい。										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> ☐ 受験申込書に「簡易書留」の記（※）をつ き入れること。 </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> ☐ 「封書型・簡易書留使用料返還証」を併せて提出すること。 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> ☐ 封書型・簡易書留使用料は「簡易書留の封書付可」。 </td> </tr> </table>			☐ 受験申込書に「簡易書留」の記（※）をつ き入れること。	☐ 「封書型・簡易書留使用料返還証」を併せて提出すること。	☐ 封書型・簡易書留使用料は「簡易書留の封書付可」。					
☐ 受験申込書に「簡易書留」の記（※）をつ き入れること。	☐ 「封書型・簡易書留使用料返還証」を併せて提出すること。									
☐ 封書型・簡易書留使用料は「簡易書留の封書付可」。										
<p>※チェック欄を必ず記入して、郵便局から「簡易書留速達」扱いにして送付してください。</p> <p>（「封書型・簡易書留使用料返還証」を併せて提出してください。）</p> <p>※こちらの用紙を封筒へのりづけをして提出してください。封筒はご自分でご利用ください。</p>										

任意の角2封筒に貼付し、郵送してください。

イン
ター
ネッ
ト

「3-1. 志願者情報入力」において、氏名（漢字）欄に入力の際、旧字等で正しく変換できない等の理由により代替文字で登録した場合は、正確な漢字表記の氏名をこの※欄に手書きで記入してください。

氏名漢字を入力する際にエラーとなり
代替文字を入力した方で、本来の氏名
漢字に置き換えたい場合は、以下の※
欄に手書きで氏名を記入してください。
ただし、対応できない文字もあります
ので、予めご了承ください。

受験票について

1. 受験票は、インターネット出願サイトにログインの上、各自で取得してください（複数受験する場合も、出願確認票1枚につき受験票は1枚です）。
受験票取得可能日（予定）：2027年1月27日（水）午前10時～
2. ダウンロードした受験票に記載されている「志願者氏名」「試験日」「受験番号」「志望学部・学科・コース」「第2志望の有無（理工学部の全学部日程（理系）のみ）」「試験会場」を確認し、漏れや誤りがあれば、至急本学入学課（電話 075-251-3210）まで連絡してください。なお、試験会場の場所については試験会場案内図（31頁～35頁）を確認してください。
3. **受験票の志願者氏名の漢字欄は、試験当日までに自筆で記入してください。**
4. 受験票はA4サイズ縦向き、白紙に白黒（カラーでも可）で印刷し、試験当日必ず持参してください。**携帯電話やスマートフォン端末等での受験票提示は認めません。**
5. 受験票は合否確認時まで大切に保管してください。

【受験票ダウンロード手順】

マイページ

①インターネット出願サイト
ログイン後のマイページから
「出願登録・出願内容の確認」をクリック

出願登録・出願内容の確認

出願登録および出願登録した情報をご確認いただけます

出願内容選択

出願状況詳細

管理情報

出願受付番号	9999-XXXXXX
受付日	20XX/XX/XX
入金	済

③受験番号の「印刷」をクリック

受験番号

受験番号	メッセージ	受験票印刷
XXXXXX		印刷

出願内容確認

出願受付番号：9999-000115

受験番号	12345
登録試験	法学部 法学部法律学科
出願受付	書類到着済
試験日	20XX/XX/XX

出願受付番号：9999-001023

受験番号	67890
------	-------

受験票イメージ

※受験票の「志願者氏名」と「チェック欄」以外は何も記入しないこと。当試験科目以外に記入のあも受験票は無効です。

この面を上記の欄の上に書いてください。

同志社大学 20XX年度 一般選抜入学試験 受験票

志願者氏名：ドウシヤ ハナコ
高校コード：26521H

試験日	受験番号
2月4日	*****
2月6日	05008
2月8日	*****
2月7日	00105
2月9日	*****
2月10日	*****

01503

④受験票の記載内容を確認。
A4 サイズ縦向きで印刷し、
試験当日に必ず持参。

試験日	試験室
2月4日	*****
2月5日	同志社大学 京田辺校地★★★ 京田辺キャンパス
2月6日	*****
2月7日	同志社大学 今出川校地 今出川キャンパス
2月8日	*****
2月9日	*****
2月10日	同志社大学 今出川校地 今出川キャンパス

上記記載事項を確認のうえ、誤りがあれば至急入学課まで連絡してください。

※試験会場に「★★★」がある場合は、印刷時に選択された受験希望会場とは異なる会場での受験となります。
 ※試験希望会場と異なる場合は、印刷時に選択された受験希望会場と異なる会場での受験となります。
 ※A4サイズ縦向きに印刷した受験票を試験当日必ず持参してください。携帯電話やスマートフォン端末での受験票提示は認めません。

【問合せ先】 同志社大学 入学センター入学課
 〒600-8580 京都市上京区今出川通烏丸東入
 電話：(075)251-3210

以下に当てはまる場合は、試験当日に試験会場の入試本部にて受験票の再発行を受けてください。

- ・ 受験票を印刷していない（スマートフォン等端末上での受験票提示は認めません）
- ・ 所定のサイズ（A4サイズ縦向き）以外で印刷している
- ・ 印字内容が不鮮明
- ・ 裏面・余白等に書き込みを行っている

※受験票の再発行には時間を要しますので、試験当日、早めに入試本部に行くようにしてください

試験会場案内図

1. 試験会場については受験票の試験会場欄に表示します。**指定された試験会場以外では受験できません。**
2. 各試験会場とも2月3日以降の下見はできません。
3. 入学試験に関する質問は、京都試験会場以外で受験する場合も必ず本学入学課（電話 075-251-3210）にお問合わせください。**本学入学課以外へは、一切問合わせないでください。**
4. 各試験会場とも駐輪場や駐車場は用意していません。公共の交通機関をご利用ください。

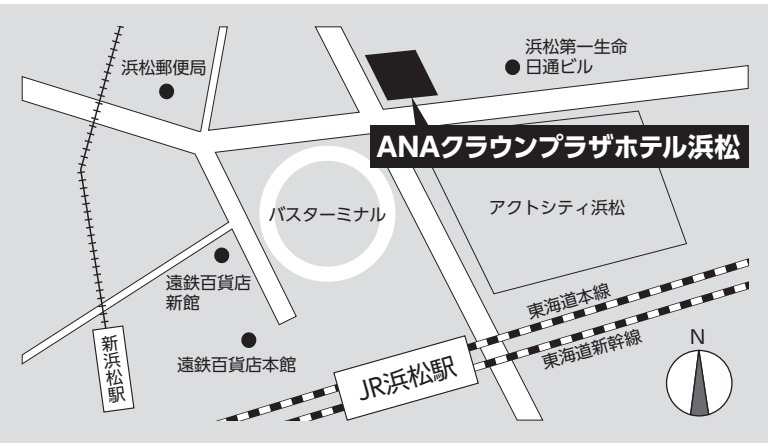
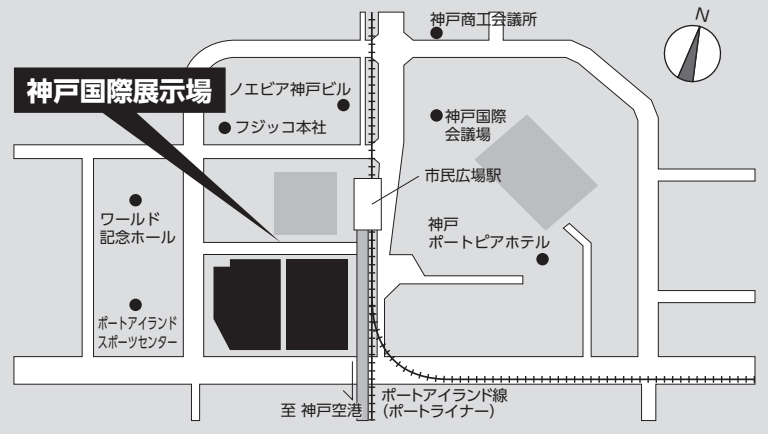
試験地	試験会場および案内図
<p>京都（今出川校地）</p>	<p>同志社大学 今出川キャンパス (2/4 ~ 2/10) 京都市上京区今出川通烏丸東入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「京都」駅から地下鉄烏丸線で10分、「今出川」駅下車すぐ（1番出口地下にて直結） ・阪急「烏丸」駅から地下鉄烏丸線で6分、「今出川」駅下車すぐ（1番出口地下にて直結） ・京阪「出町柳」駅 徒歩15分

受付処理が完了した順に割当てを行います。志願者数により希望校地で受験できない場合がありますので、ご了承ください。

受験票に記載された会場以外では受験できません。

<p>京都（京田辺校地）</p>	<p>同志社大学 京田辺キャンパス (2/4 ~ 2/10) 京田辺市多々羅都谷 1-3</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR 学研都市線「同志社前」駅 徒歩10分 ・近鉄京都線「興戸（こうど）」駅 徒歩15分 ・奈良交通バス「同志社大学正門」下車すぐ（「新田辺」駅から10分、「三山木」駅から7分） <p>※正門から試験教室まで徒歩で5分程度かかります。 余裕をもって試験会場に到着するようにしてください。</p>
-------------------------	--

試験地	試験会場および案内図	
札幌	<p>札幌駅前ビジネススペース (2/4～2/10)</p> <p>札幌市中央区北5条西6丁目1-23 第二北海道通信ビル2階</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「札幌」駅西口 徒歩5分 ・地下鉄南北線「さっぽろ」駅 徒歩5分 	<p>Map of Sapporo station area. The location is marked as '第二北海道通信ビル2階 札幌駅前ビジネススペース'. Surrounding landmarks include JR Sapporo Station West Exit, Sapporo Subway Nambu Line Sapporo Station, and various commercial buildings like Yodobashi Camera and Maruichi Media Sapporo.</p>
仙台	<p>東北学院大学 土樋キャンパス ホーイ記念館 (2/4、2/5)</p> <p>仙台市青葉区土樋一丁目 3-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「仙台駅」から徒歩約20分 ・JR「あおば通駅」から徒歩約23分（仙石線） ※地下鉄南北線「仙台駅」乗り換えも可能 ・地下鉄南北線「五橋駅（東北学院大学前）」南1出口または「愛宕橋駅」から徒歩約5分 ・バス停「五橋駅」から徒歩約5分 	<p>Map of Tohoku Gakuin University Tsuchihashi Campus. The location is marked as '東北学院大学 土樋キャンパス ホーイ記念館'. The map shows the university campus, surrounding roads, and nearby train stations like JR Aoba-dori Station and Tohoku Gakuin University Maehashi Campus.</p>
新潟	<p>新潟日報 メディアシップ (2/4、2/5)</p> <p>新潟市中央区万代 3-1-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「新潟」駅万代口 徒歩10分 	<p>Map of Niigata Nihon Shimbun Media Ship. The location is marked as '新潟日報 メディアシップ'. The map shows the building's location relative to Niigata Station, the Niigata Bypass, and various bridges and roads in the city.</p>
東京	<p>国際ファッションセンタービル (2/4～2/10)</p> <p>東京都墨田区横綱 1丁目 6-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・都営地下鉄大江戸線「両国」駅 A1出入口に直結 ・JR 中央・総武線「両国」駅東口 徒歩10分 	<p>Map of International Fashion Center Building. The location is marked as '国際ファッションセンタービル'. The map shows the building's location relative to Toei Subway大江戸 Line Ryogoku Station A1 Exit and JR Chuo-Sobu Line Ryogoku Station East Exit.</p>

試験地	試験会場および案内図	
金 沢	<p>北國新聞会館 (2/4～2/10) 金沢市南町 2-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「金沢」駅より北鉄バスにて15分、「香林坊」バス停下車 徒歩5分 	
浜 松	<p>ANAクラウンプラザホテル浜松 (旧ホテルクラウンパレス浜松) (2/4、2/5) 浜松市中央区板屋町 110-17</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「浜松」駅 徒歩3分 ・遠州鉄道「新浜松」駅 徒歩5分 	
名 古 屋	<p>NGKスポーツプラザ (2/4～2/10) 名古屋市南区東又兵衛町 5-1-16</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「笠寺」駅 徒歩3分 ・名鉄「本笠寺」駅 徒歩15分 ・名鉄「大江」駅 徒歩15分 ・市バス「笠寺駅」、「名古屋市総合体育館」すぐ 	
神 戸	<p>神戸国際展示場 (2/4～2/10) 神戸市中央区港島中町 6-11-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・神戸新交通ポートアイランド線 (ポートライナー) 「市民広場」駅 徒歩3分 ※「三宮」駅から「市民広場」駅まで10分 	

試験地	試験会場および案内図	
和歌山	<p>県民交流プラザ 和歌山ビッグ愛 (2/4～2/10) 和歌山市手平 2-1-2</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「和歌山」駅 徒歩20分 ・JR「宮前」駅 徒歩12分 ・和歌山バス「北出島」「手平出島」下車すぐ 	
米子	<p>米子ワシントンホテルプラザ (2/4、2/5) 米子市明治町 125</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「米子」駅 徒歩1分 	
岡山	<p>岡山コンベンションセンター (2/4～2/10) 岡山市北区駅元町 14-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「岡山」駅中央口 徒歩3分 	
広島	<p>広島県立総合体育館 (2/4～2/10) 広島市中区基町 4-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・広島電鉄「紙屋町西」「紙屋町東」駅 徒歩10分 ・バス「バスセンター」又は「紙屋町」下車 徒歩10分 ・アストラムライン「県庁前」駅 徒歩5分 <p>※ JR「広島」駅から 広島電鉄「紙屋町西」「紙屋町東」駅まで 15分 またはバス「紙屋町」まで 10分</p>	

試験地	試験会場および案内図	
高松	<p>高松商工会議所 (2/4 ~ 2/10) 高松市番町二丁目 2-2</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「高松」駅下車 徒歩10分 ・琴平電鉄「高松築港」駅下車 徒歩10分 	
松山	<p>松山市総合コミュニティセンター (2/4、2/5) 松山市湊町7丁目5番地</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「松山」駅 徒歩10分 ・伊予鉄高浜線「大手町」駅 徒歩7分 ・伊予鉄大手町線「大手町駅前」駅 徒歩7分 ・伊予鉄高浜線、郡中線、横河原線、花園線「松山市」駅 徒歩10分 ・伊予鉄郡中線「土橋」駅 徒歩10分 	
福岡	<p>アクロス福岡 (2/4 ~ 2/10) 福岡市中央区天神1丁目1-1</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地下鉄空港線「天神」駅 16番出口 徒歩5分 ・地下鉄七隈線「天神南」駅 5番出口 徒歩7分 ・西鉄「福岡（天神）」駅 徒歩10分 	
鹿児島	<p>北九州予備校 鹿児島校 (2/4、2/5) 鹿児島市西田1-7-3</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JR「鹿児島中央」駅 徒歩7分 	

試験当日および受験時の注意事項

1. 各試験会場とも、午前 8 時 30 分から入場できます。各試験会場には交通の状況を考慮して時間に余裕をもって到着するようにしてください。
2. **午前 9 時 30 分までに入室してください。**
3. 各時間の試験開始後、試験室に 30 分以上遅刻して入室した場合は受験できません。
4. **受験票は必ず各自で印刷して持参し、試験場内では常に携帯してください。**
5. 試験会場は、受験票と試験会場案内図で確認し、間違えないようご注意ください。
6. 机の上に置ける物は、印刷した受験票（A4 サイズ縦向き）、筆記用具（ボールペン・色鉛筆・マーカーは不可、黒鉛筆・シャープペンシルは可）、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）、時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものは不可）、眼鏡、下敷き（ただし、下敷き使用の場合は、試験監督者の許可を得てください）、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）、目薬です。そのほかは使用できません。なお、座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）の使用を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。使用は、英文字や地図等がプリントされていないものに限りです。また、不正行為防止のため試験監督者が頻繁に巡回することがあります。
7. 定規、コンパス、電卓、電子辞書（時計、ボールペンなどと併用するものを含む）、耳栓、イヤホンは使用できません。
8. 携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス）等の電子機器類は、試験室では電源を切ってカバンにしまってください。電源が切られていても、カバンの中にしまっていないければ、使用しているものとし、不正行為として取り扱う場合があります。
9. 英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでいただくことがあります。
10. 試験当日、天候等やむを得ない事情により、試験開始時刻を変更することがありますので、予めご了承ください。
11. 試験開始後の途中退室は認めていません。ただし、気分が悪いなど身体の調子がよくない場合は試験監督者に申し出てください。なお、救護室での受験はできません。
12. 受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。試験監督者の指示に違反したとき、または不正行為を行ったときは退室させることがあります。
13. 試験時間中に試験監督者が写真票と受験者の顔の確認を行います。「マスク」や「帽子」を着用している場合、不正行為防止のため、一時的に外すよう試験監督者が指示することがあります。また、髪の毛が耳にかかっている場合、耳元がはっきり見えるように指示することがあります。
14. 教室では受験票に記載している受験番号と机上札を確認のうえ、席を間違えないように着席してください。席を間違えて受験した場合は、欠席扱いとなる場合があります。
15. 試験日当日、印刷した受験票を忘れた場合は案内の係員または入試本部に申し出てください。
16. 各試験会場とも、昼食を持参してください。
17. 試験当日の問合せ先は受験票に記載しています。

試験当日の試験会場周辺での「試験問題正解」や住居斡旋などは本学とは一切関係ありません。申し込みにより発生した事故やトラブルには、本学では一切責任を負いませんので、十分注意してください。

不正行為について

受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。

受験生による以下の行為は、不正行為として取り扱われます。

- ・受験生以外の者が、受験生本人になりすまして試験を受けること。
- ・試験時間中に、カンニングペーパー、参考書、他の受験生の答案を見ることや、他の人から答えを教わることをすること。
- ・試験時間中に答えを教える等、他の受験生を利するような行為をすること。

また、以下の行為をすると、不正行為として取り扱う場合があります。

- ・印刷した受験票の裏面・余白等には書き込みをすること。
- ・試験時間中に、使用が認められていない用具を使用して解答すること。
- ・試験監督者の試験開始の指示の前に、問題冊子を開き、解答を始めること。
- ・試験監督者の試験終了の指示の後に、筆記用具や消しゴムを持ち続けていたり、解答を続けていたりすること。

- ・試験室において、他の受験生の迷惑となる行為をすること。
- ・試験時間中に、電源の状態にかかわらず携帯電話（スマートフォンを含む）や携帯音楽プレーヤー、イヤホン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス）等をカバンにしまわず身につけている、または机の上に置いていること。
- ・試験時間中に、携帯電話（スマートフォンを含む）・時計・携帯音楽プレーヤー・ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス）の音（着信、アラーム、振動音等）を鳴らすこと。
- ・試験に関することについて、自身や他の受験生を利するような虚偽の申出をすること。
- ・試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ・その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

試験の実施中に不正行為が認められた場合、試験監督者が直ちに注意し、試験の中止・退室を指示することがあります。事情の聴取など、不正行為の疑いに対処した時間があっても、その受験生は、試験時間の延長を求めることはできません。なお、不正行為を行った受験生については、当該年度の一般選抜入学試験の受験の全てを無効とします（入学検定料の返還はいたしません）。また、悪質な不正行為については、警察への被害届の提出を行う場合があります。

入学試験実施に際しての対応について

入学試験の実施に際し、以下のような対応をとる場合がありますので、予めご了承ください。

1. 受験環境について

できる限り、公平で静ひつな受験環境の確保に努めますが、やむを得ず、以下のような対応をとることがあります。

①生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音等）に対して、特別な対応はしません。

《生活騒音の例》

- ・風音、雨音、雷鳴
- ・航空機、自動車、バイク、鉄道の騒音
- ・通過する緊急車両のサイレン
- ・工事の音
- ・廃品回収や物売りの類、およびイベント・選挙等のアナウンス
- ・動物の鳴き声
- ・空調や照明等、試験会場となる施設が通常発する音
- ・他の受験生の発する音（咳、くしゃみ、ためいき、涙をすする音、筆記具を使用する際の音等）

②試験中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のカバンなどが特定できた場合、持ち主の同意なく試験監督者が試験室外に持ち出し、入試本部で保管することがあります。

③試験室の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いなどは、合否判定の際、一切考慮いたしません。

④試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。

⑤隣席の受験生の用便や、体調不良による入退室等、試験実施上やむを得ないと判断した場合には、試験監督者の指示により、席を立っていただくことがあります。またその場合でも、試験時間の延長はいたしません。

⑥他の受験生に迷惑と判断される行為がある場合は、不正行為とみなすことや別室受験を指示するなどの措置を講じることがあります。

2. 不可抗力による事故等について

自然災害（大雨、大雪、地震、津波、台風、洪水等）、火災、停電、感染症またはその他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ（試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になること、また試験時間を確保するために休憩時間を調整することがあります）、試験の延期等の措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験生負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

3. 受験生への連絡について

上記2.の措置をとる場合の受験生への連絡は、基本的に本学ホームページ上で行います。

4. 感染症について

試験当日、学校保健安全法での出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻しん、風しん、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や試験監督者等への感染の恐れがありますので、受験をお断りすることがあります。試験当日の体調管理については十分に注意してください。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。なお、上記により受験をお断りした場合でも、追試験などの措置、入学検定料の返還はいたしません。

合格者発表

- ・ **合格者発表は、郵送をもって行います**（掲示発表はいたしません）。合格通知書は、下記の日程で、出願時に登録された書類送付先住所宛に速達郵便で発送します。
※合格通知書の郵送途中で生じた事故（紛失、個人情報の漏洩など）について本学では責任を負いかねます。
- ・ 本学の正式な合格者発表は、合格通知書を郵送するものとしますが、受験生の便宜を考慮し、インターネット出願サイトから合否を照会することができます。詳細は39頁を参照してください。
- ・ 不合格通知については上記インターネット出願サイトの合否照会での発表をもって代えさせていただきます。**不合格通知書は送付いたしませんのでご了承ください。**

学部・日程	合格者発表日
文学部、経済学部、理工学部（全学部日程）	2月15日(月)
政策学部、文化情報学部、生命医科学部、スポーツ健康科学部	2月16日(火)
法学部、グローバル・コミュニケーション学部	2月17日(水)
神学部、商学部、心理学部、グローバル地域文化学部	2月18日(木)
社会学部、理工学部（学部個別日程）	2月19日(金)

※理工学部以外の各学部については、全学部日程・学部個別日程とも同日の合格者発表

- ・ **各学部とも合格者発表日から3日後の正午までに、合格通知書が未着の場合は、本学入学課（電話 075-251-3210）までご連絡ください（9:00～11:30、12:30～17:00（土日祝は閉室））。**なお、採点・得点に関する質問等、合格通知書未着以外のお問い合わせには、一切応じません。

入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学に必要な手続書類を送付します。それぞれ指示に従って手続を行ってください。

- ・ **いったん納入された登録料または入学金は、いかなる事情があっても返還いたしません。**
 - ・ 合格者は、第1次手続として**2027年2月25日(木)**までに登録料（入学金相当額：200,000円）を、第2次手続として**下表の期日までに（学部により異なりますので注意してください）**学生納付金の残額を金融機関の窓口より納入してください。
 - ・ **期日までに手続（第1次手続および第2次手続）を完了しない場合は、入学を許可しません。**
 - ・ **期限後の納入は、事情のいかに関わらず受け付けませんのでご注意ください。**
 - ・ **第1次手続時に第2次手続を同時に行ってもかまいません。**
 - ・ **入学手続を完了した後、2027年3月31日(水)までに所定の方法により入学手続取消を申し出た場合限り、学生納付金から入学金を差し引いた金額を返還します。詳細は合格者に通知します。**

注）一般選抜入学試験、大学入学共通テストを利用する入学試験において複数の学部・学科・コースに合格し、いずれかの学部・学科・コースへ入学手続を完了した者が、合格した他の学部・学科・コースへ入学を希望する場合は、既に納入した学生納付金を振替充当することができます。詳細は合格者に通知します。

第2次手続締切日

学 部	第2次手続締切日
神 学 部	3月11日（木）
法 学 部	
経 済 学 部	
商 学 部	
政 策 学 部	
生 命 医 科 学 部	
ス ポ ー ツ 健 康 科 学 部	
グ ロー バ ル ・ コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン 学 部	
グ ロー バ ル 地 域 文 化 学 部	3月24日（水）
文 学 部	
社 会 学 部	
文 化 情 報 学 部	
理 工 学 部	
心 理 学 部	

- ・ その他、提出書類や手続については、別途通知します。

インターネット出願サイトでの合否照会

1. 利用上の注意

- ① インターネット出願サイトでの合否照会の開始直後は回線が混み合い、インターネットの画面表示が遅いことが予想されます。その場合には、しばらくたってから再度操作を行ってください。
- ② **本学への電話・メール等による合否の確認、受験番号確認などについては一切応じません。**
- ③ インターネット出願サイトでの合否照会の「誤動作」「確認ミス」などを理由とした入学手続期間終了後の入学手続等のトラブルについては一切対応いたしません。
- ④ 入学手続についての詳細は、合格通知書に同封されている「入学手続等について」を必ずご確認ください。
- ⑤ 不合格通知書については、送付いたしませんので予めご了承ください。
- ⑥ 一般選抜入学試験の成績は、インターネット出願サイトでの合否照会確認可能時間中のみ確認できます（成績非開示申請書提出者除く）。
なお、大学入学共通テストを利用する入学試験は合否結果のみ確認できます。

2. 合否照会確認可能時間

学 部	入試種別	開始日時	終了日時
神学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月18日	3月11日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験	3月 4日	3月31日
文学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月15日	3月24日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験	3月12日	3月31日
社会学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月19日	3月24日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験	3月12日	3月31日
法学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））		3月14日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）	2月17日	
	共通テスト利用入学試験		3月31日
経済学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月15日	3月12日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験		3月31日
商学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月18日	3月13日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験		3月31日
政策学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月16日	3月11日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験		3月31日
文化情報学部	一般選抜入学試験（全学部日程（理系））	2月16日	3月24日
	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））		
	一般選抜入学試験（学部個別日程（理系型））		
	一般選抜入学試験（学部個別日程（文系型））		
	共通テスト利用入学試験（A方式）	3月 5日	
理工学部	共通テスト利用入学試験（B方式）	2月16日	3月31日
	一般選抜入学試験（全学部日程（理系））	2月15日	
	一般選抜入学試験（学部個別日程）	2月19日	3月24日
	共通テスト利用入学試験		3月31日
生命医科学部	一般選抜入学試験（全学部日程（理系））	2月16日	3月11日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験		3月31日
スポーツ健康科学部	一般選抜入学試験（全学部日程（理系））	2月16日	3月12日
	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））		
	一般選抜入学試験（学部個別日程（理系型））		
	一般選抜入学試験（学部個別日程（文系型））		
心理学部	共通テスト利用入学試験		3月31日
	一般選抜入学試験（全学部日程（理系））	2月18日	3月24日
	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））		
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
グローバル・コミュニケーション学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月17日	3月12日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験		3月31日
グローバル地域文化学部	一般選抜入学試験（全学部日程（文系））	2月18日	3月12日
	一般選抜入学試験（学部個別日程）		
	共通テスト利用入学試験		3月31日

インターネット出願サイトでの合否照会

3. インターネット出願サイトでの合否照会方法（合否照会開始日時は39頁参照）

合否は、インターネット出願サイトから確認してください。

「ホームページトップ」→「入学案内」→「学部入試」→「インターネット出願」バナーをクリック。
もしくは、「学部入試情報サイト トップページ」→「インターネット出願」バナーをクリック。

合否確認方法（画面操作手順）

インターネット出願サイトからユーザー ID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、ログインしてください。



マイページの「合否結果」ボタンを押下してください。



合否照会確認可能時間（39 頁）の場合は対象試験が表示されます。
「合否照会」ボタンを押下して合否結果を確認してください。



成績開示について

一般選抜入学試験では、合否発表の際、各科目の得点、総点、合格最低点をインターネットにて志願者本人へお知らせしています（39頁参照）。

成績開示を希望しない（自分自身の成績を確認したくない）場合は、成績非開示申請書を出願書類と同封し、出願時に郵送してください。成績非開示申請書の様式は、同志社大学ウェブサイト（https://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/general_application/index.html#kaiji）に掲載しています。当該申請書の提出がない場合、「成績開示を希望した」とみなします。



追加合格の実施について

合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、追加合格を行うことがあります。その際は、成績上位者から順次、追加合格を決定します。追加合格者には速達郵便で合格通知等を郵送しますが、地域によっては到着までに2～3日かかる場合もあります。追加合格者発表から入学手続締切までの期間が短い場合もありますので、追加合格者発表日当日の午前10時以降インターネット出願サイト（パソコン・スマートフォン等共通）でも必ず追加合格の実施結果を確認してください。確認方法は、40頁を参照してください。

※追加合格を実施しなかった場合や追加合格者とはしないことを決定した場合は、上記インターネット出願サイトでの合否照会の発表をもって代えさせていただきます。不合格通知書等は送付いたしませんのでご了承ください。

※土・日・祝日は事務室を閉室しています。追加合格に関する問合せは平日にお願いします。

※入学意思確認書の提出が必要な学部について、入学意思確認書の到着連絡は行っていないので本学にお問合わせいただいても、受領の確認はできません。簡易書留の引受番号にて、ご自身でご確認ください。

神学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月18日(木)にインターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月25日(木)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月4日(木)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。
- (5) 第1回追加合格者の入学手続状況により、依然として欠員が生じている場合は、入学意思確認書の提出者の中から第2回追加合格者を決定します。

2月18日(木)	追加合格候補者名簿への登録
2月25日(木)	入学意思確認書発送
3月4日(木)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月13日(土)	第1回追加合格者発表
3月24日(水)	第1回追加合格者入学手続（学費等振込手続）締切
3月26日(金)	第2回追加合格者発表
3月30日(火)	第2回追加合格者入学手続（学費等振込手続）締切

追加合格に関する問い合わせ先：神学部・神学研究科事務室（電話番号075-251-3330）

文学部

追加合格者学費振込手続等は以下の日程で実施します。

3月26日(金)	追加合格者発表
3月30日(火)	追加合格者入学手続（学費等振込手続）締切

追加合格に関する問い合わせ先：文学部（今出川キャンパス教務センター）（電話番号075-251-3361）

社会学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月19日(金)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年3月5日(金)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月15日(月)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月19日(金)	追加合格候補者名簿への登録
3月5日(金)	入学意思確認書発送
3月15日(月)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月26日(金)	追加合格者発表
3月30日(火)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：社会学部・社会学研究科事務室（電話番号075-251-3411）

法学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月17日(水)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月22日(月)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月7日(日)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により追加合格を実施する場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月17日(水)	追加合格候補者名簿への登録
2月22日(月)	入学意思確認書発送
3月7日(日)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月16日(火)	追加合格者発表
3月24日(水)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：法学部（今出川キャンパス教務センター）（電話番号075-251-3511）

経済学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月15日(月)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月22日(月)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月4日(木)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 入学手続状況により追加合格を実施する場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月15日(月)	追加合格候補者名簿への登録
2月22日(月)	入学意思確認書発送
3月4日(木)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月14日(日)	追加合格者発表
3月24日(水)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：経済学部（今出川キャンパス教務センター）（電話番号075-251-3521）

商学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月18日(木)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月24日(水)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月5日(金)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月18日(木)	追加合格候補者名簿への登録
2月24日(水)	入学意思確認書発送
3月5日(金)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月15日(月)	追加合格者発表
3月24日(水)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：商学部・商学研究科事務室（電話番号075-251-3660）

政策学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月16日(火)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月19日(金)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月5日(金)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月16日(火)	追加合格候補者名簿への登録
2月19日(金)	入学意思確認書発送
3月5日(金)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月13日(土)	追加合格者発表
3月24日(水)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：政策学部事務室（電話番号075-251-3107）

文化情報学部

追加合格者学費振込手続等は以下の日程で実施します。

3月26日(金)	追加合格者発表
3月30日(火)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：文化情報学部・文化情報学研究科事務室（電話番号0774-65-7610）

理工学部

学部個別日程受験者に対して、追加合格を以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月19日(金)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年3月9日(火)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月16日(火)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月19日(金)	追加合格候補者名簿への登録
3月9日(火)	入学意思確認書発送
3月16日(火)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月26日(金)	追加合格者発表
3月30日(火)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：理工学部・理工学研究科事務室（電話番号0774-65-6200）

生命医科学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月16日(火)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月19日(金)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月5日(金)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月16日(火)	追加合格候補者名簿への登録
2月19日(金)	入学意思確認書発送
3月5日(金)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月13日(土)	第1回追加合格者発表
3月24日(水)	第1回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切
3月26日(金)	第2回追加合格者発表
3月30日(火)	第2回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：生命医科学部（京田辺キャンパス教務センター）
（電話番号0774-65-7054）

スポーツ健康科学部

追加合格者学費振込手続等は以下の日程で実施します。

3月14日(日)	第1回追加合格者発表
3月24日(水)	第1回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切
3月26日(金)	第2回追加合格者発表
3月30日(火)	第2回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：スポーツ健康科学部（京田辺キャンパス教務センター）
（電話番号0774-65-7056）

心理学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月18日(木)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年3月1日(月)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月15日(月)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により追加合格を実施する場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。

2月18日(木)	追加合格候補者名簿への登録
3月1日(月)	入学意思確認書発送
3月15日(月)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月26日(金)	追加合格者発表
3月30日(火)	追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：心理学部（京田辺キャンパス教務センター）（電話番号0774-65-7337）

グローバル・コミュニケーション学部

追加合格者学費振込手続等は以下の日程で実施します。

3月14日(日)	第1回追加合格者発表
3月24日(水)	第1回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切
3月26日(金)	第2回追加合格者発表
3月30日(火)	第2回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：グローバル・コミュニケーション学部（京田辺キャンパス教務センター）
（電話番号0774-65-8993）

グローバル地域文化学部

追加合格は以下のとおり実施します。

- (1) 追加合格の可能性のある方は、追加合格候補者名簿に登録されます。追加合格候補者名簿への登録者は、2027年2月18日(木)に、インターネット出願サイトでの合否照会で確認できます。
- (2) 追加合格候補者名簿への登録者に、入学意思確認書を2027年2月26日(金)に送付します。
- (3) 入学意思がある場合は、入学意思確認書を2027年3月9日(火)【必着】までに提出していただきます。
- (4) 正規合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合は、入学意思確認書の提出者の中から追加合格者を決定します。
- (5) 第1回追加合格者の入学手続状況により、依然として欠員が生じている場合は、入学意思確認書の提出者の中から第2回追加合格者を決定します。

2月18日(木)	追加合格候補者名簿への登録
2月26日(金)	入学意思確認書発送
3月9日(火)	入学意思確認書提出締切【必着】
3月14日(日)	第1回追加合格者発表
3月24日(水)	第1回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切
3月26日(金)	第2回追加合格者発表
3月30日(火)	第2回追加合格者入学手続(学費等振込手続)締切

追加合格に関する問い合わせ先：グローバル地域文化学部事務室（電話番号075-251-2610）

大学入学共通テストを利用する入学試験

個別学力検査を課さない学部・学科・コース・方式

出願期間

2026年12月21日（月）～2027年1月7日（木） 締切日消印有効

※インターネット出願サイトへの出願情報登録は出願期間初日の午前10時から可能。

募集学部・学科・コース・方式、募集人数等

学部・学科・コース・方式			募集人数	合格者発表	入学手続締切日	
					1次手続	2次手続
文学部	英文学科	B方式	10名	3月12日(金)	3月24日(水)	
	哲学科		3名			
	美学芸術学科		3名			
	文化史学科		5名			
	国文学科		4名			
社会学部	社会学科		5名	3月12日(金)	3月24日(水)	
	メディア学科		5名			
	産業関係学科		5名			
	教育文化学科		5名			
法学部	法律学科		20名	2月17日(水)	2月25日(木)	3月11日(木)
	政治学科		10名			
経済学部	経済学科		27名	2月15日(月)	2月25日(木)	3月11日(木)
商学部	商学科	商学総合コース	25名	2月18日(木)	2月25日(木)	3月11日(木)
政策学部	政策学科	3科目方式	15名	2月16日(火)	2月25日(木)	3月11日(木)
		5科目方式	20名			
文化情報学部	文化情報学科	B方式	10名	2月16日(火)	2月25日(木)	3月24日(水)
理工学部	インテリジェント情報工学科		5名	2月19日(金)	3月11日(木)	3月24日(水)
	情報システムデザイン学科		5名			
	電気工学科		4名			
	電子工学科		4名			
	機械システム工学科		2名			
	機械理工学科		2名			
	機能分子・生命化学科		5名			
	化学システム創成工学科		5名			
	環境システム学科		2名			
	数理システム学科		2名			
生命医科学部	医工学科		5名	2月16日(火)	2月25日(木)	3月11日(木)
	医情報学科		1名			
	医生命システム学科		2名			
スポーツ健康科学部	スポーツ健康科学科	3科目方式	5名	2月16日(火)	2月25日(木)	3月11日(木)
		5科目方式	10名			
		スポーツ競技力加点方式 〔「スポーツ競技成績書」による書類審査〕 ※68頁～71頁参照	15名			
心理学部	心理学科		5名	2月18日(木)	2月25日(木)	3月24日(水)
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科	英語コース	3名	2月17日(水)	2月25日(木)	3月11日(木)
		中国語コース	2名			
グローバル地域文化学部	グローバル地域文化学科	ヨーロッパコース	2名	2月18日(木)	2月25日(木)	3月11日(木)
		アジア・太平洋コース	2名			
		アメリカコース	2名			

個別学力検査を課す学部・学科・方式

出願期間

学部により異なる。下表参照。締切日消印有効。

※インターネット出願サイトへの出願情報登録は出願期間初日の午前10時から可能。

募集学部・学科・コース・方式、募集人数、個別学力検査試験日等

学部・学科・コース・方式			募集人数	出願期間	個別学力検査試験日・時間	試験会場	合格者発表	入学手続締切日	
								1次手続	2次手続
神学部	神学科		2	2026年12月21日(月) ～ 2027年 1月 7日(木)	【小論文】 3月2日(火) 10:30～12:00 (90分)	同志社大学 今出川 キャンパス	3月 4日(木)	3月11日(木)	
文学部	英文学科	A 方式	25	2027年 1月19日(火) ～ 2027年 2月 5日(金)	【口頭試問】 *英語と日本語で行います 3月4日(木) または 3月5日(金) 試験日、開始時刻、 集合場所等は受験 票に記載します。	同志社大学 今出川 キャンパス	3月12日(金)	3月24日(水)	
社会学部	社会福祉学科		5	2026年12月21日(月) ～ 2027年 1月 7日(木)	【小論文】 2月26日(金) 10:00～11:30 (90分)	同志社大学 新町 キャンパス	3月12日(金)	3月24日(水)	
文化情報学部	文化情報学科	A 方式	20	2027年 1月 8日(金) ～ 2027年 1月22日(金)	【英語・数学】 2月27日(土) 10:30～11:45 英語 (75分) 13:00～14:15 数学 (75分)	同志社大学 京田辺 キャンパス	3月 5日(金)	3月11日(木)	3月24日(水)

を大
利学
用入
学共
通テ
スト
試験

【大学入学共通テストを利用する入学試験における注意事項 (個別学力検査を課す／課さない学部・学科・コース・方式共通)】

1. 出願後は、志望学部・学科・コース・方式の変更・取り消しは一切認めません。
2. 社会学部、理工学部、生命医科学部内の各学科は併願できません。
3. 大学入学共通テストの成績請求情報提供方式は「Web 方式」です。
4. 文化情報学部の個別学力検査について、「英語」は、「英語コミュニケーションⅠ」・「英語コミュニケーションⅡ」・「英語コミュニケーションⅢ」・「論理・表現Ⅰ」・「論理・表現Ⅱ」・「論理・表現Ⅲ」から、「数学」は、「数学Ⅰ」・「数学Ⅱ」・「数学A」・「数学B（「数列」）」・「数学C（「ベクトル」）」から出題します。また、英語のリスニング試験は実施しません。
5. 大学入学共通テストを利用する入学試験以外の募集人数は、76頁を参照してください。
6. 受験票については61頁、62頁を参照してください。

令和9年度大学入学共通テスト：2027年1月16日(土)・1月17日(日)

※大学入試センターが発行する「令和9年度大学入学共通テスト受験案内」を参照してください。

試験教科・科目、配点等

2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験における利用教科・科目および配点等

学部・学科・コース・方式		入学志願者が解答する必要がある教科・科目			科目選択の方法	備 考	配点	個別学力検査	総点
		教 科	グループ	科 目					
神学部	神学科	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	小論文 (90 分) 200 点 ※ 1	400点
文学部	A 方式	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	口頭試問 (英語と日本語で行います) 100 点 ※ 1	300点
		外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点		
	B 方式	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点		
		国 語		『国語』	必須		200点		
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目選択	左記の中から 2 科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の 1 科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を採用する。	100点	課さない	500点
		公 民		『数学 I、数学 A』、『数学 I』					
		数 学	①	『数学 II、数学 B、数学 C』					
		理 科	②	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	1 科目選択		100点		
	哲学科	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点		
		国 語		『国語』	必須		200点		
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目選択	2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を合否判定に利用する。	100点	課さない	700点
		公 民		『数学 I、数学 A』、『数学 I』	1 科目選択	①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を合否判定に利用する。	100点		
		数 学	②	『数学 II、数学 B、数学 C』	1 科目選択	2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を合否判定に利用する。	100点		

※ 1 個別学力検査は本学（今出川校地今出川キャンパス）で実施します。

注) 「2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和 9 年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和 9 年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

学部・学科・コース・方式		入学志願者が解答する必要のある教科・科目			科目選択の方法	備 考	配点	個別 学力 検査	総点		
		教 科	グループ	科 目							
文 学 部	美学芸術学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点		
		国 語		『国語』		**100点満点の科目を200点満点に換算する。	200点				
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	2教科 2科目 選択	左記の中から3科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の2教科2科目を合否判定に利用する。	**200点				
		公 民				(1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	**200点				
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』			**200点				
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』			**200点				
	理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			**200点					
	文化史学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点		
		国 語		『国語』	必須		200点				
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』	1科目 選択	『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』のいずれかを第1解答科目とすること。 『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』から2科目を受験した場合は、第1解答科目を合否判定に利用する。	100点				
		地理歴史 公 民		『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。	100点				
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』		(1) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (2) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。					
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』							
	理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』								
	国文学科	外 国 語		『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	3教科 3科目 選択	*『英語』については、リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点		
		国 語		『国語』		**100点満点の科目を200点満点に換算する。	200点				
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』		左記の中から4科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の3教科3科目を合否判定に利用する。	**200点				
		公 民				(1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	**200点				
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』			**200点				
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』			**200点				
	理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』			**200点					

注) 「2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和9年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和9年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

を大学入学共通テスト
を利用する入学試験

学部・学科・コース・方式		入学志願者が解答する必要のある教科・科目			科目選択の方法	備 考	配点	個別 学力 検査	総点
		教 科	グループ	科 目					
社会学科	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	800点	
	国語		『国語』	必須		200点			
	地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を合否判定に利用する。 ** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。	**200点			
	公民								
	数 学	①	『数学Ⅰ、数学 A』	1 科目 選択	数学において、①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を合否判定に利用する。 ** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。	**200点			
		②	『数学Ⅱ、数学 B、数学 C』						
	情報		『情報Ⅰ』						
社会福祉学科	外国語		『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	3 教科 3 科目 選択	*『英語』については、リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。 ** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。	*200点	小論文 (90 分) 200点 ※ 1	800点	
	国語		『国語』			200点			
	地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』		左記の中から 4 科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の 3 教科 3 科目を合否判定に利用する。	**200点			
	公民								
	数 学	①	『数学Ⅰ、数学 A』、『数学Ⅰ』		(1) 地理歴史・公民において、2 科目受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2 科目受験した場合は、高得点の科目を採用する。	**200点			
		②	『数学Ⅱ、数学 B、数学 C』						
	理科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』						
	情報		『情報Ⅰ』						
メディア学科	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	800点	
	国語		『国語』	必須		200点			
	地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	2 教科 2 科目 選択	** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。	**200点			
	公民				左記の中から 3 科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の 2 教科 2 科目を合否判定に利用する。	**200点			
	数 学	①	『数学Ⅰ、数学 A』		(1) 地理歴史・公民において、2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。	**200点			
		②	『数学Ⅱ、数学 B、数学 C』						
	情報		『情報Ⅰ』						
産業関係学科	外国語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点	
	国語		『国語』	必須		200点			
	数 学	①	『数学Ⅰ、数学 A』	1 科目 選択	①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を合否判定に利用する。 ** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。	**200点			
	②	『数学Ⅱ、数学 B、数学 C』							

※1 個別学力検査は本学（今出川校地新町キャンパス）で実施します。

注) 「2027年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和9年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和9年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

学部・学科・コース・方式			入学志願者が解答する必要のある教科・科目			科目選択の方法	備 考	配点	個別 学力 検査	総点		
			教 科	グループ	科 目							
社 会 学 部	教育文化学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング(200点満点)とリスニング(100点満点)の300点満点に換算し、合計得点を500点満点に換算する。	*500点	課さない	800点			
		国 語		『国語』	必須		200点					
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	100点					
		公 民										
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』								
		数 学	②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』								
		理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』								
情 報		『情報Ⅰ』										
法 学 部	法律学科 政治学科	外 国 語		『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	必須	*『英語』については、リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング(200点満点)とリスニング(100点満点)の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	700点			
		国 語		『国語』	必須		200点					
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	100点					
		公 民										
		理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』								
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』						必須	100点	
		数 学	②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』						必須	100点	
経 済 学 部	経済学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング(200点満点)とリスニング(100点満点)の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点			
		国 語		『国語』	必須		200点					
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点					
		数 学	②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	1 科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	100点					
		地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』								
		公 民										
		理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』								
商 学 部	商学科	商学総合 コース	外 国 語		『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	必須	*『英語』については、リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング(200点満点)とリスニング(100点満点)の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	700点		
			国 語		『国語』	必須		200点				
			地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	100点				
			公 民									
			理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』							
			数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』						必須	100点
			数 学	②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』						必須	100点

注)「2027年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和9年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和9年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

学部・学科・コース・方式			入学志願者が解答する必要のある教科・科目		科目選択の方法	備 考	配点	個別 学力 検査	総点	
			教 科	グループ						科 目
政 策 学 部	政策学科	3 科目 方式	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング (200点満点)とリスニング (100点満点)の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	* 200点	課さない	600点
			国 語		『国語』	必須		200点		
			数 学	①	『数学Ⅰ， 数学A』、『数学Ⅰ』	1 科目 選択	** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。 左記の中から 2 科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の 1 科目を合否判定に利用する。 (1) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (2) 地理歴史・公民において、2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を採用する。	** 200点		
				②	『数学Ⅱ， 数学B， 数学C』					
			地理歴史		『地理総合， 地理探究』、『歴史総合， 日本史探究』、『歴史総合， 世界史探究』、『公共， 倫理』、『公共， 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択				
			公 民							
		5 科目 方式	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング (200点満点)とリスニング (100点満点)の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	* 200点	課さない	800点
			国 語		『国語』	必須		200点		
			数 学	①	『数学Ⅰ， 数学A』、『数学Ⅰ』	必須		100点		
				②	『数学Ⅱ， 数学B， 数学C』	必須		100点		
			地理歴史		『地理総合， 地理探究』、『歴史総合， 日本史探究』、『歴史総合， 世界史探究』、『公共， 倫理』、『公共， 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	** 100点満点の科目を 200点満点に換算する。 左記の中から 2 科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の 1 科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を採用する。 (2) 理科において、2 科目受験した場合は、第 1 解答科目を採用する。	** 200点		
			公 民							
		理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	1 科目 選択					
		情 報		『情報Ⅰ』						
文 化 情 報 学 部	文化情報 学 科	A 方式	国 語		『国語』	必須	* 200点満点を 100点満点に圧縮する。	* 100点	英語 (75 分) 150点 数学 (75 分) 150点 ※ 1 ※ 2	500点
			地理歴史		『地理総合， 地理探究』、『歴史総合， 日本史探究』、『歴史総合， 世界史探究』、『公共， 倫理』、『公共， 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択				
			公 民							
			理 科							
			情 報							
			B 方式	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点)とリスニング(100点満点)を、リーディング (200点満点)とリスニング (100点満点)の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。		
		国 語			『国語』	必須		200点		
		数 学		①	『数学Ⅰ， 数学A』	必須		100点		
				②	『数学Ⅱ， 数学B， 数学C』	必須		100点		
		地理歴史			『地理総合， 地理探究』、『歴史総合， 日本史探究』、『歴史総合， 世界史探究』、『公共， 倫理』、『公共， 政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択				
		公 民								
		理 科			『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』					
		情 報			『情報Ⅰ』					

※ 1 個別学力検査は本学（京田辺校地京田辺キャンパス）で実施します。

※ 2 文化情報学部 A 方式個別学力検査の「英語」は「英語コミュニケーションⅠ」・「英語コミュニケーションⅡ」・「英語コミュニケーションⅢ」・「論理・表現Ⅰ」・「論理・表現Ⅱ」・「論理・表現Ⅲ」から、「数学」は「数学Ⅰ」・「数学Ⅱ」・「数学A」・「数学B（「数列」）」・「数学C（「ベクトル」）」から出題します。また、英語のリスニング試験は実施しません。

注）「2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和 9 年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和 9 年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

学部・学科・コース・方式		入学志願者が解答する必要のある教科・科目			科目選択の方法	備 考	配点	個別学力検査	総点
		教 科	グループ	科 目					
理 工 学 部	インテリジェント情報工学科 情報システムデザイン学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』、『化学』、『生物』	2科目選択	左記の中から3科目以上受験した場合は、高得点の2科目を合否判定に利用する。	200点 (1科目100点)		
	電気工学科 電子工学科 機械システム工学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』 『化学』	必須 必須		100点 100点		
	機械理工学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	800点
		国 語		『国語』 (『近代以降の文章』のみ)	必須	**『近代以降の文章』110点満点を200点満点に換算する。	**200点		
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』 『化学』	必須 必須		100点 100点		
	機能分子・生命化学科 化学システム創成工学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』、『化学』、『生物』	2科目選択		200点 (1科目100点)		
	環境システム学科 数理システム学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	2科目選択		200点 (1科目100点)		
生 命 医 学 部	医工学科 医生命システム学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』、『化学』、『生物』	2科目選択		200点 (1科目100点)		
	医情報学科	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング (100点満点) とリスニング (100点満点) を、リーディング (200点満点) とリスニング (100点満点) の 300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
		数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』	必須		100点		
			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	必須		100点		
		理 科		『物理』、『化学』、『生物』	2科目選択	左記の中から3科目以上受験した場合は、高得点の2科目を合否判定に利用する。高得点の2科目に『情報Ⅰ』が含まれる場合は、『情報Ⅰ』に加えて『物理』もしくは『化学』のうち高得点の1科目を合否判定に利用する。	200点 (1科目100点)		

注) 「2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和9年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和9年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

学部・学科・コース・方式			入学志願者が解答する必要のある教科・科目				科目選択の方法	備 考	配点	個別 学力 検査	総点
			教 科	グループ	科 目						
スポーツ健康科学部	スポーツ健康科学科	3科目方式	外国語		『英語』		必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	400点
			国語		『国語』			**『国語』については、200点満点を100点満点に圧縮する。			
			地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』		2教科 2科目 選択	左記の中から3科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の2教科2科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	**200点 (1科目 100点)		
			公民								
			数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』						
			数 学	②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』						
		理科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』							
		情報		『情報Ⅰ』							
	スポーツ健康科学科	5科目方式	外国語		『英語』		必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点
			国語		『国語』		必須	**200点満点を100点満点に圧縮する。	**100点		
			地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』		3教科 3科目 選択	左記の中から4科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の3教科3科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	300点 (1科目 100点)		
			公民								
			数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』						
			数 学	②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』						
		理科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』							
		情報		『情報Ⅰ』							
	スポーツ競技力加算方式	スポーツ競技力加算方式	外国語		『英語』		必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない (書類審査 200点) ※1	600点
			国語		『国語』			**『国語』については、200点満点を100点満点に圧縮する。			
地理歴史				『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』		2教科 2科目 選択	左記の中から3科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の2教科2科目を合否判定に利用する。 (1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	**200点 (1科目 100点)			
公民											
数 学			①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』							
数 学			②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』							
	理科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』								
	情報		『情報Ⅰ』								

※1 スポーツ健康科学部(スポーツ競技力加算方式)は「スポーツ競技成績書」による書類審査を実施します(配点:200点)。

注)「2027年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和9年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和9年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

学部・学科・コース・方式			入学志願者が解答する必要のある教科・科目			科目選択の方法	備 考	配点	個別 学力 検査	総点	
			教 科	グループ	科 目						
心 理 学 部	心理学科		外 国 語		『英語』	必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点	
			国 語		『国語』	必須		200点			
			地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	**100点満点の科目を200点満点に換算する。 左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。	**200点			
			公 民								
			数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』						
				②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』						
	理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』		(1) 地理歴史・公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 (2) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (3) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。						
グ ロー バ ル ・ コ ミュ ニ ケー ション 学 部	グローバル・コミュニケーション学科	英語 コース 中国語 コース	外 国 語		『英語』	必須	*リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点	
				国 語		『国語』	必須				200点
				地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』、『地理総合／歴史総合／公共』	1 科目 選択	2科目受験した場合は、第1解答科目を合否判定に利用する。			100点
				公 民			1 科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。			100点
				数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』、『数学Ⅰ』					
					②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』					
	理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』		(1) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (2) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。						
グ ロー バ ル 地 域 文 化 学 部	グローバル 地域文化学科	ヨーロッパ コース アジア・太平洋 コース アメリカ コース	外 国 語		『英語』、『ドイツ語』、『フランス語』、『中国語』、『韓国語』	必須	*『英語』については、リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）を、リーディング（200点満点）とリスニング（100点満点）の300点満点に換算し、200点満点に圧縮する。	*200点	課さない	600点	
				国 語		『国語』	必須				200点
				地理歴史		『地理総合、地理探究』、『歴史総合、日本史探究』、『歴史総合、世界史探究』、『公共、倫理』、『公共、政治・経済』	1 科目 選択	2科目受験した場合は、第1解答科目を合否判定に利用する。			100点
				公 民			1 科目 選択	左記の中から2科目以上受験した場合は、以下の条件を適用したうえで、高得点の1科目を合否判定に利用する。			100点
				数 学	①	『数学Ⅰ、数学A』					
					②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』					
				理 科		『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』		(1) 数学において①、②のグループの両方を受験した場合は、高得点の科目を採用する。 (2) 理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			

注)「2027年度 大学入学共通テストを利用する入学試験」では、「令和9年度大学入学共通テスト」で受験した教科・科目の成績を、合否判定に利用します。
志望する学部・学科・コース・方式で定められた教科・科目を「令和9年度大学入学共通テスト」で受験しなかった場合は合否判定対象外となり、不合格となります。

を大学入学
共用する
共通入学
テスト
試験

◆大学入学共通テストの英語リスニング免除者に係る配点については、以下のとおり取り扱います

神学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
文学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
社会学部（教育文化学科以外）	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
社会学部（教育文化学科）	リーディングの得点（100 点満点）を 5 倍し合否判定に利用する。
法学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
経済学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
商学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
政策 3 科目方式	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
政策 5 科目方式	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
文化情報学部 B 方式	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
理工学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
生命医科学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
スポーツ健康科学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
心理学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
グローバル・コミュニケーション学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。
グローバル地域文化学部	リーディングの得点（100 点満点）を 2 倍し合否判定に利用する。

出願資格

下記の 1. 2. 3. のいずれかに該当する者で、「令和9年度大学入学共通テスト」において本学が指定する教科・科目を受験する者。

1. 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）を卒業した者、および 2027年(令和9年)3月高等学校卒業見込みの者。
2. 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに修了見込みの者。
3. 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2027年(令和9年)3月31日までにこれに該当する見込みの者。具体的には、以下に掲げる(1)～(7)のいずれかに該当する者。
 - (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの。
 - (2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに修了見込みの者。
 - (3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
 - (4) 文部科学大臣の指定した者。
 - (5) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、および 2027年(令和9年)3月31日までに合格見込みの者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）で、2027年(令和9年)3月31日までに満18歳に達するもの。
 - (6) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの。※1
 - (7) その他本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2027年(令和9年)3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2027年(令和9年)3月31日までに満18歳に達するもの。※2

※1 上記出願資格(6)の対象者は、2026年(令和8年)12月3日(木)までに書類を提出する必要がありますので、事前に本学入学課（電話 075-251-3210）までお問合わせください。

※2 上記出願資格(7)の対象者は、「我が国の高等学校に相当する外国人学校を卒業した者または卒業見込みの者で、2027年(令和9年)3月31日までに満18歳に達するもの」も含まれます。該当する者は、2026年(令和8年)12月3日(木)までに書類を提出する必要がありますので、事前に本学入学課（電話 075-251-3210）までお問合わせください。

障がい等のある受験生の受験に際しての要望について（個別学力検査を課す学部・学科・方式のみ）

障がいや疾病等により、受験に際して配慮を要望される場合は、出願に先立ち、**必ず2026年12月3日(木)までに本学 HP から申請を行ってください（期限後の申請については、特別な配慮をすることができません）。**

※大学入学共通テストのリスニング免除者の方については、本学へ免除の旨をお知らせいただく必要はありません（大学入学共通テストの英語リスニング免除者に係る配点の取り扱いは56頁参照）。

※座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）の使用は申請の必要がありません。ただし、英文字や地図等がプリントされていないものに限りです。試験日当日の試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

※場合によってはご要望に添えないこともありますので、あらかじめご了承ください。

申請にあたって必要な書類（申請フォームからアップロードしてください）

1. 医師の診断書【必須】（コピー可・書式自由）
 - ※大学入学共通テスト用に提出した診断書のコピー可。
 - ※2026年6月1日以降に発行されていること。
2. 大学入試センターからの「受験上の配慮事項審査結果通知書」または「受験上の配慮事項決定通知書」のコピー【該当者のみ】
3. 大学入試センターに提出した「状況報告書」のコピー【該当者のみ】
（※2. と 3. は大学入学共通テストで配慮申請をしている場合に提出してください。2. については、本学への申請時に未受領の場合は後日提出で差支えありませんので、その他の申請書類を先に提出してください。3. は該当者かつお手元にコピーがある場合のみ提出してください。）

また、その他にも参考となる資料があれば提出してください。



https://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/kyotsuu_application/index.html#consideration

申請ページは
こちらから

出願から入学手続までの流れ

出願書類（調査書など）を用意する

- ・調査書または各種証明書は、複数学部に出願するときも、**出願確認票を郵送する封筒1通につき1通の提出で結構です。**（13頁参照）
- ・健康診断書は提出不要です。



出願用データを登録する（出願情報登録）

- ・インターネット出願手順（15頁）を参照し、インターネット出願サイトから必要情報を登録してください。



入学検定料を納入する

- ・クレジットカードまたは、コンビニエンスストア等から納入してください。
- ・**いったん納入された入学検定料は返還いたしません。**
- ・入学検定料は学部・学科・方式によって異なります。60頁を参照してください。



出願確認票・郵送用宛先用紙を印刷し、調査書等と共に郵送で出願する

- ・出願期間は学部・学科・方式によって異なりますのでご注意ください（46頁、47頁参照）。
- ・必ず『簡易書留速達』で郵送してください。**持参による出願は受け付けできません。**
- ※**出願書類の到着連絡は行っていませんので、本学へお問合わせいただいても、受領の確認はできません。**
簡易書留の引受番号にて、ご自身でご確認ください。
- ・締切日消印有効ですが、出願期間内に到着するようなるべく早く送付してください。
- ・**出願書類郵送後は、出願内容についての変更・取消は一切認めません。**



【個別学力検査を課さない学部・学科・コース・方式】

受験番号等を確認する

61頁の手順にて、受験番号等の確認を行ってください。



合格者発表

- ・**合格者発表は、郵送をもって行います**（掲示発表はいたしません）。
- ・「インターネット出願サイトでの合否照会」で合否確認ができます（39頁参照）。なお、不合格通知は上記「インターネット出願サイトでの合否照会」での発表をもって代えさせていただきます。**不合格通知書は送付いたしませんのでご了承ください。**
- ・**合格通知書未着以外のお問合わせには一切お答えできません。**



入学手続

- ・67頁をよく読んで入学手続を行ってください。**入学手続締切後の学生納付金の納入は、いかなる事情があっても受け付けいたしませんので、時間に余裕をもって納入してください。**



【個別学力検査を課す学部・学科・方式】

受験票をダウンロード・印刷する

62頁を参照してください。

受験票に記載されている「志願者氏名」「志望学部・学科・方式」「試験日」「試験会場」等を確認し、誤りがなければ志願者氏名の漢字欄に漢字氏名を自筆で記入してください。受験票は**志願者自身で印刷**してください（A4サイズ縦向き、白黒（カラーでも可）で白紙に印刷すること。余白や裏面に何らかの記載がある場合、再発行が必要となります）。**印刷した受験票は試験当日必ず持参してください。携帯電話やスマートフォン端末等での受験票提示は認めません。**



試験実施

試験会場を間違えないようご注意ください。



出願書類一覧

以下①、②を封筒に入れて郵送で送付してください。

出 願 書 類	注 意 事 項
①大学入学共通テスト を利用する入学試験 出願確認票	①「出願確認票（大学提出用）」、②「出願確認票（本人控）」、③「郵送用宛先用紙」の3種類が1つのPDFデータで出力されます（③を封筒に貼付し、①を提出）。出願後も登録内容を確認できるよう、必ず②を保管しておいてください。
② 調査書等 （出願確認票を郵送 する封筒1通につき、 調査書1通が必要） 13頁を参照	<p>・高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）の卒業者・卒業見込者 ・高等専門学校第3学年修了者・修了見込者 ・通常の課程による12年の学校教育の修了者・修了見込者</p> <p>調査書 出身学校長が作成する統一様式のもの（開封無効） ※封緘の印のないもの、セロテープで封をしたものは、出願を受理できない場合があります。</p> <p>※卒業見込者は、出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。 一学期末までの成績しか記載されていないものであっても、発行日が出願前3ヵ月以内であれば問題ありません。 ※既卒者は、卒業後に発行されたものを提出してください。 ※指導要録の保存期間を超過した等の理由で調査書を発行できない場合は、出身校の卒業証明書を提出してください。 ※複数学部に出願するときも、出願確認票を郵送する封筒1通につき1通で結構です。 ※留学を経験した者で、海外の留学先で単位認定されている場合は、当該留学期間中の成績証明書も添付してください。</p> <p>高等学校卒業程度認定試験規則による 高等学校卒業程度認定試験 （旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）</p> <p>合格者 → 合格成績証明書（開封無効） 合格見込者 → 合格見込成績証明書（開封無効）</p> <p>※「合格証明書」は不可。 ※なお、合格成績証明書または合格見込成績証明書の発行には時間を要する場合がありますので、時間に余裕をもって準備してください。 ※免除科目、免除見込科目がある場合、その科目の「単位修得（見込）証明書」（履修した高等学校で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数が記載されたもの）は提出不要です。</p> <p>上記以外の者は、該当する資格の各事項を証明するもの（確認作業を伴う場合がありますので、詳細はできるだけ早く本学入学課（電話 075-251-3210）に問い合わせてください）。</p>

※写真の提出はウェブサイトでのデータアップロードとなるため、写真の現物をご用意いただく必要はありません。

※出願時に健康診断書を提出する必要はありません。

※スポーツ健康科学部〈スポーツ競技力加点方式〉の志願者は、出願時に「スポーツ競技成績書（様式1）」および「競技成績を証明する客観性のある資料（様式2）」を添付してください。（69、71頁参照）

を大
利学
用入
学共
通テ
ス
試
験ト

インターネット出願手順

インターネット出願手順は、一般選抜入学試験と同じです。本冊子の15頁～29頁を参照してください。

入学検定料および納入方法

1. 入学検定料

学部・学科・コース・方式	入学検定料
神学部 文学部（英文学科 A 方式） 社会学部（社会福祉学科） 文化情報学部（A 方式）	25,000 円
文学部（英文学科 B 方式、哲学科、美学芸術学科、文化史学科、国文学科） 社会学部（社会学科、メディア学科、産業関係学科、教育文化学科） 法学部 経済学部 商学部 政策学部（3 科目方式、5 科目方式） 文化情報学部（B 方式） 理工学部 生命医科学部 スポーツ健康科学部（3 科目方式、5 科目方式、スポーツ競技力加点方式） 心理学部 グローバル・コミュニケーション学部 グローバル地域文化学部	15,000 円

※複数受験をするときは、出願ごとに入学検定料が必要です。入学検定料が不足する場合は、出願を受理しません。

2. 納入方法

クレジットカード、現金等（コンビニエンスストア、銀行（ペイジー））を選択していただけます。詳細は、インターネット出願手順（28頁）で確認してください。

3. 納入期限 ※期限後の納入は出願を受理しません。

神学部	～2027年1月7日(木)
文学部（英文学科 A 方式除く）	
社会学部	
法学部	
経済学部	
商学部	
政策学部	
文化情報学部（B 方式）	
理工学部	
生命医科学部	
スポーツ健康科学部	
心理学部	
グローバル・コミュニケーション学部	
グローバル地域文化学部	
文化情報学部（A 方式）	～2027年1月22日(金)
文学部（英文学科 A 方式）	～2027年2月5日(金)

※いったん納入された入学検定料は返還いたしませんので、注意してください。

受験票について

個別学力検査を課さない学部・学科・コース・方式

1. 受験番号を下記通知開始予定日以降にインターネット出願サイトで確認してください（3月31日(水)まで確認可能）。

※通知開始予定日以前は、確認できません。

学部・学科・コース・方式	通知開始予定日
文学部（英文学科 A 方式除く）	2月1日（月）17：00～
社会学部（社会学科、メディア学科、産業関係学科、教育文化学科）	
法学部	
経済学部	
商学部	
政策学部	
文化情報学部（B 方式）	
理工学部	
生命医科学部	
スポーツ健康科学部	
心理学部	
グローバル・コミュニケーション学部	
グローバル地域文化学部	

[受験番号確認手順]

マイページ

①インターネット出願サイト
ログイン後のマイページから
「出願登録・出願内容の確認」をクリック

出願登録・出願内容の確認
出願登録および出願登録した情報をご確認いただけます

出願内容確認

出願受付番号：9999-000115

受験番号	12345
登録試験	法学部 法学部法律学科
出願受付	書類到着済
試験日	20XX/XX/XX

②「出願受付番号」をクリック

出願受付番号：9999-001023

受験番号	67890
------	-------

画面の案内に沿って、表示された内容および受験番号を確認してください。

を大
利学
用入
学共
入通
学テ
ス
試
験

注意事項

- ・ここに表示される内容は正式なものであり、別途受験票の発送は行いません。
- ・記載内容は合格発表日まで大切にお控えください。
- ・記載内容が出願内容と相違がないことを確認してください。

2. 記載事項（「志願者氏名」「志望学部・学科・コース・方式」等）に誤りがある場合は、本学入学課（電話 075-251-3210）まで連絡してください。

個別学力検査を課す学部・学科・方式

1. 受験票は、インターネット出願サイトにログインの上、受験票をダウンロードしてください。

学部・学科・方式	受験票取得可能日(予定)	問合せ先(学部事務室)
神学部	2月15日(月) 午前10時～	075-251-3330
文学部(英文学科 A 方式)		075-251-3361
社会学部(社会福祉学科)		075-251-3411
文化情報学部(A方式)		0774-65-7610

2. ダウンロードした受験票に記載されている「志願者氏名」「志望学部・学科・方式」「試験日」「試験会場」等を確認し、漏れや誤りがあれば、至急学部事務室まで連絡してください。
3. **受験票の志願者氏名の漢字欄は、個別学力検査当日までに自筆で記入してください。**
4. 受験票は A4 サイズ縦向き、白紙に白黒(カラーでも可)で印刷し試験当日必ず持参してください。**携帯電話やスマートフォン端末等での受験票提示は認めません。**
5. 受験票は合否確認時まで大切に保管してください。

[受験票ダウンロード手順]

マイページ

お申し込み

①インターネット出願サイト
ログイン後のマイページから
「出願登録・出願内容の確認」をクリック

出願登録・出願内容の確認

出願登録および出願登録した情報をご確認いただけます

出願内容確認

出願受付番号: 9999-000115

受験番号	12345
登録試験	法学部 法学部法律学科
出願受付	書類到着済
試験日	20XX/XX/XX

出願受付番号: 9999-001023

受験番号	67890
------	-------

出願内容選択

出願状況詳細

管理情報

出願受付番号	9999-XXXXXX
受付日	20XX/XX/XX
入金	済

③受験番号の「印刷」をクリック

受験番号

受験番号	メッセージ	受験票印刷
XXXXXX		印刷

受験票イメージ

同志社大学 20XX年度 この面を上にして机の上に置いてください

大学入学共通テストを利用する入学試験

受験票

受験番号	60001
志願者氏名	※志願者氏名を正確に入力してください
高校コード	41113C
学部	神学部 神学科
試験日	20XX年X月X日(X)
試験会場	同志社大学 今出川校地 今出川キャンパス 神学部

上記記載事項を確認の上、誤りがあれば至急、受験予定の学部事務室まで連絡してください。

A4サイズ縦向きに印刷
携帯電話やスマートフォン

インターネットによる

④受験票の記載内容を確認。
A4 サイズ縦向きで印刷し、
試験日当日に必ず持参。

学部	学科	試験科目	試験時間	試験形式	試験時間	試験科目	試験時間	試験形式	試験時間
文学部	文学部 A 方式	国語	100分	筆記	100点	英語	100分	筆記	100点
社会学部	社会学部	小論文	100分	筆記	100点	英語	100分	筆記	100点
文化情報学部	文化情報学部 A 方式	英語	100分	筆記	100点	数学	100分	筆記	100点

――受験時の注意事項――

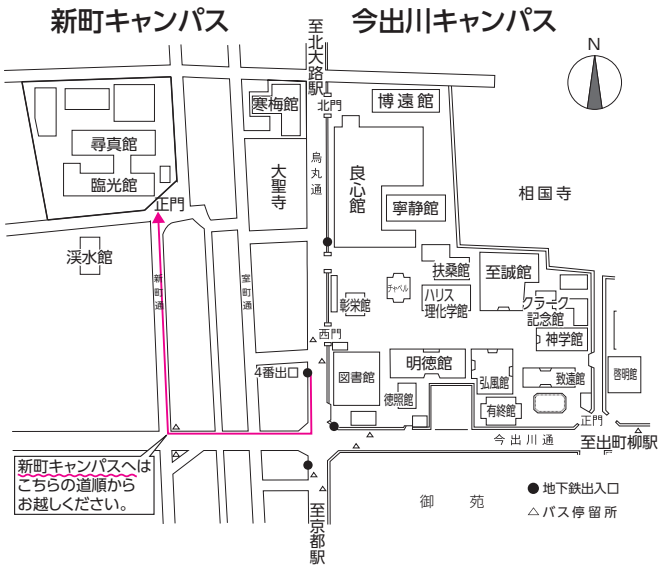
1. 本学受験票は必ず各自で印刷して持参し、「大学入学共通テスト受験票」とともに試験場内では必ず携帯してください。
2. 受験票と試験会場案内図を確認し、試験会場を間違えないよう注意してください。
3. 氏名・写真・住所・印刷した受験票(4枚綴り)・筆記用具(ボールペン・色鉛筆・マーカーは不可、黒鉛筆・シャープペンシルは可)、鉛筆・消しゴム、鉛筆削り(電動式、大型のもの・タイプ除く)、時計(携帯・電卓、電卓等の機能があるものや、それらの機能の付いたもの・時計の付いたもの・電子時計・大型のもの・時計は不可)、眼鏡、下駄(ただし、下駄の裏側の場合は、試験監督者の許可を得てください)、マイク・マイク・マイク(マイクは不可)の持ち込みは認めません。その他、試験監督者の指示に従ってください。
4. 定規、コンパス、電卓、電子辞書(辞書、辞書機能のみ)などを使用するものを除く。耳栓、イヤホン(イヤホン)は使用できません。
5. 携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類は、試験場では電源を切って持ち込んでください。
6. 試験当日は、天候やその他の理由により、試験開始時刻を変更することがあります。予めご了承ください。
7. 試験開始時刻の遅延は認められません。ただし、遅延した場合、試験監督者の指示に従ってください。
8. 試験開始時刻は、試験監督者の指示に従ってください。試験監督者の指示に違反したとき、または不正行為を行ったときは退場させられます。
9. 試験時間中に試験監督者が写真撮影と受験票の回収を行います。「マスク」や「帽子」を着用している場合、不正行為防止のため、一時退場を要する場合があります。また、髪の毛が顔にかかっている場合、耳元がはきり見えるように修正する必要があります。
10. 試験当日、印刷した受験票を忘れた場合は、入試本部に申し出てください。
11. 神学部、社会学部(社会学部)、社会学部(社会学部)、文化情報学部(A方式)の個別学力検査は試験開始後、試験室に30分以上経過してからの入室は認められません。また、試験開始時刻は試験監督者の指示に従ってください。
12. 文学部(文学部 A 方式)の個別学力検査は集合時刻に30分以上遅刻した者は受験できません。

以下に当てはまる場合は、試験当日に試験会場の入試本部にて受験票の再発行を受けてください。

- ・受験票を印刷していない(スマートフォン等端末上での受験票提示は認めません)
 - ・所定のサイズ(A4 サイズ縦向き)以外で印刷している
 - ・印字内容が不鮮明
 - ・裏面・余白等に書き込みを行っている
- ※受験票の再発行には時間を要しますので、試験当日、早めに入試本部に行くようにしてください

個別学力検査試験会場案内図

1. 試験地は京都のみです。
2. 志望学部により、試験会場が異なりますので注意してください。試験会場についてはダウンロードした受験票の試験会場欄に表示します（今出川校地今出川キャンパス、新町キャンパス、京田辺校地京田辺キャンパス）。
3. 各試験会場とも前日の下見はできません。
4. 各試験会場とも駐輪場や駐車場は用意していません。公共の交通機関をご利用ください。

学部・学科・方式	試験会場	案 内 図
神学部 (3/2) 文学部 英文学科 A 方式 (3/4または3/5)	同志社大学 今出川キャンパス 京都市上京区今出川通烏丸東入 ・JR「京都」駅から地下鉄烏丸線で10分、「今出川」駅下車すぐ ・阪急「烏丸」駅から地下鉄烏丸線で6分、「今出川」駅下車すぐ ・京阪「出町柳」駅 徒歩15分	同志社大学今出川校地 新町キャンパス 今出川キャンパス 
社会学部 社会福祉学科 (2/26)	同志社大学 新町キャンパス 京都市上京区新町通今出川上ル ・JR「京都」駅から地下鉄烏丸線で10分、「今出川」駅4番出口 徒歩8分 ・阪急「烏丸」駅から地下鉄烏丸線で6分、「今出川」駅4番出口 徒歩8分 ・京阪「出町柳」駅 徒歩25分	
文化情報学部(A方式) (2/27)	同志社大学 京田辺キャンパス 京田辺市多々羅都谷 1-3 ・JR 学研都市線 (片町線)「同志社前」駅 徒歩10分 ・近鉄京都線「興戸 (こうど)」駅 徒歩15分 ・奈良交通バス「同志社大学正門」下車すぐ (「新田辺駅」から10分、「三山木駅」から7分)	同志社大学京田辺校地 京田辺キャンパス 

大学入学共通テスト
を
大
利
用
す
る
入
学
試
験

個別学力検査試験当日および受験時の注意事項

1. **本学受験票は必ず各自で印刷して持参し、「大学入学共通テスト受験票」とともに試験場内では必ず携帯してください。**
2. 受験票と試験会場案内図で確認し、試験会場を間違えないよう注意してください。
3. 机の上に置ける物は、印刷した受験票（A4 サイズ縦向き）、筆記用具（ボールペン・色鉛筆・マーカーは不可、黒鉛筆・シャープペンシルは可）、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）、時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものは不可）、眼鏡、下敷き（ただし、下敷き使用の場合は、試験監督者の許可を得てください）、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）、目薬です。そのほかは使用できません。なお、座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）の使用を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。使用は、英文字や地図等がプリントされていないものに限りです。また、不正行為防止のため試験監督者が頻繁に巡回することがあります。
4. 定規、コンパス、電卓、電子辞書（時計、ボールペンなどと併用するものを含む）、耳栓、イヤホンは使用できません。
5. 携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス）等の電子機器類は、試験室では電源を切ってカバンにしまってください。電源が切られていても、カバンの中にしまっていないければ、使用しているものとし、不正行為として取り扱う場合があります。
6. 英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでいただくことがあります。
7. 試験当日、天候等やむを得ない事情により、試験開始時刻を変更することがありますので、予めご了承ください。
8. 試験開始後の途中退室は認めていません。ただし、気分が悪いなど身体の調子がよくない場合は試験監督者に申し出てください。なお、救護室での受験はできません。
9. 受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。試験監督者の指示に違反したとき、または不正行為を行ったときは退室させることがあります。
10. 試験時間中に試験監督者が写真票と受験者の顔の確認を行います。「マスク」や「帽子」を着用している場合、不正行為防止のため、一時的に外すよう試験監督者が指示することがあります。また、髪の毛が耳にかかっている場合、耳元がはっきり見えるように指示することがあります。
11. 試験日当日、印刷した受験票を忘れた場合は案内の係員または入試本部に申し出てください。
12. **神学部、社会学部（社会福祉学科）、文化情報学部（A 方式）の個別学力検査は試験開始後、試験室に30分以上遅刻して入室した者は受験できません。また、試験開始後は試験終了時刻まで退室できません。**
13. **文学部英文学科 A 方式の個別学力検査は集合時間に30分以上遅刻した者は受験できません。**

不正行為について

受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。

受験生による以下の行為は、不正行為として取り扱われます。

- ・受験生以外の者が、受験生本人になりすまして試験を受けること。
- ・試験時間中に、カンニングペーパー、参考書、他の受験生の答案を見ることや、他の人から答えを教わることをすること。
- ・試験時間中に答えを教える等、他の受験生を利するような行為をすること。

また、以下の行為をすると、不正行為として取り扱う場合があります。

- ・印刷した受験票の裏面・余白等には書き込みをすること。
- ・試験時間中に、使用が認められていない用具を使用して解答すること。
- ・試験監督者の試験開始の指示の前に、問題冊子を開き、解答を始めること。
- ・試験監督者の試験終了の指示の後に、筆記用具や消しゴムを持ち続けたり、解答を続けていたりすること。
- ・試験室において、他の受験生の迷惑となる行為をすること。
- ・試験時間中に、電源の状態にかかわらず携帯電話（スマートフォンを含む）や携帯音楽プレーヤー、イヤホン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス）等をカバンにしまわず身につけている、または机の上に置いていること。

- ・試験時間中に、携帯電話（スマートフォンを含む）・時計・携帯音楽プレーヤー・ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス）の音（着信、アラーム、振動音等）を鳴らすこと。
- ・試験に関することについて、自身や他の受験生を利するような虚偽の申出をすること。
- ・試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ・その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

試験の実施中に不正行為が認められた場合、試験監督者が直ちに注意し、試験の中止・退室を指示することがあります。事情の聴取など、不正行為の疑いに対処した時間があっても、その受験生は、試験時間の延長を求めることはできません。なお、不正行為を行った受験生については、当該受験を無効とします（入学検定料の返還はいたしません）。また、悪質な不正行為については、警察への被害届の提出を行う場合があります。

個別学力検査試験実施に際しての対応について

個別学力検査試験の実施に際し、以下のような対応をとる場合がありますので、予めご了承ください。

1. 受験環境について

できる限り、公平で静いつな受験環境の確保に努めますが、やむを得ず、下記のような対応をとることがあります。

①生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音等）に対して、特別な対応はしません。

《生活騒音の例》

- ・風音、雨音、雷鳴
- ・航空機、自動車、バイク、鉄道の騒音
- ・通過する緊急車両のサイレン
- ・工事の音
- ・廃品回収や物売りの類、およびイベント・選挙等のアナウンス
- ・動物の鳴き声
- ・空調や照明等、試験会場となる施設が通常発する音
- ・他の受験生の発する音（咳、くしゃみ、ためいき、涙をすすする音、筆記具を使用する際の音等）

②試験中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のカバンなどが特定できた場合、持ち主の同意なく試験監督者が試験室外に持ち出し、入試本部で保管することがあります。

③試験室の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いなどは、合否判定の際、一切考慮いたしません。

④試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。

⑤隣席の受験生の用便や、体調不良による入退室等、試験実施上やむを得ないと判断した場合には、試験監督者の指示により、席を立っていただくことがあります。またその場合でも、試験時間の延長はいたしません。

⑥他の受験生に迷惑と判断される行為がある場合は、不正行為とみなすことや別室受験を指示するなどの措置を講じることがあります。

2. 不可抗力による事故等について

自然災害（大雨、大雪、地震、津波、台風、洪水等）、火災、停電、感染症またはその他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ（試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になること、また試験時間を確保するために休憩時間を調整することがあります）、試験の延期等の措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験生負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

3. 受験生への連絡について

上記2. の措置をとる場合の受験生への連絡は、基本的に本学ホームページ上で行います。

4. 感染症について

試験当日、学校保健安全法での出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻しん、風しん、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や試験監督者等への感染の恐れがありますので、受験をお断りすることがあります。試験当日の体調管理については十分に注意してください。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。なお、上記により受験をお断りした場合でも、追試験などの措置、入学検定料の返還はいたしません。

合格者発表

- ・合格者発表は、郵送をもって行います（掲示発表はいたしません）。合格通知書は、下記の日程で、出願時に登録された住所宛に速達郵便で発送します。

※合格通知書の郵送途中で生じた事故（紛失、個人情報の漏洩など）について本学では責任を負いかねます。

- ・本学の正式な合格者発表は、合格通知書を郵送するものとしますが、受験生の便宜を考慮し、インターネット出願サイトから合否を照会することができます。詳細は39頁を参照してください。
- ・不合格通知については上記インターネット出願サイトの合否照会での発表をもって代えさせていただきます。

不合格通知書は送付いたしませんのでご了承ください。

各学部とも合格者発表日から3日後の正午までに、合格通知書が未着の場合は、本学入学課（電話 075-251-3210）までご連絡ください（9:00～11:30、12:30～17:00（土日祝は閉室））。なお、採点・得点に関する質問等、合格通知書未着以外のお問合わせには、一切応じません。

学部・方式	合格者発表日	学部・方式	合格者発表日
経済学部	2月15日（月）	商学部	2月18日（木）
政策学部	2月16日（火）	心理学部	
文化情報学部(B方式)		グローバル地域文化学部	
生命医科学部		理工学部	2月19日（金）
スポーツ健康科学部		神学部	3月4日（木）
法学部	2月17日（水）	文化情報学部(A方式)	3月5日（金）
グローバル・コミュニケーション学部		文学部	3月12日（金）
		社会学部	

インターネット出願サイトでの合否照会

インターネット出願サイトでの合否照会については、一般選抜入学試験と同じです。本冊子の39頁～40頁を参照してください。

入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学に必要な手続書類を送付します。それぞれ指示にしたがって入学手続を行ってください。

1. 学生納付金納入期間

法 学 部 経 済 学 部 商 学 部 政 策 学 部 生命医科学部 スポーツ健康科学部 グローバル・コミュニケーション学部 グローバル地域文化学部	・ 合格者は、第1次手続として 2027年2月25日(木) までに登録料（入学金相当額:200,000円）を、第2次手続として 2027年3月11日(木) までに学生納付金の残額を金融機関の窓口より納入してください。
文化情報学部(B方式) 心 理 学 部	・ 合格者は、第1次手続として 2027年2月25日(木) までに登録料（入学金相当額:200,000円）を、第2次手続として 2027年3月24日(水) までに学生納付金の残額を金融機関の窓口より納入してください。
理 工 学 部 文化情報学部(A方式)	・ 合格者は、第1次手続として 2027年3月11日(木) までに登録料（入学金相当額:200,000円）を、第2次手続として 2027年3月24日(水) までに学生納付金の残額を金融機関の窓口より納入してください。
神 学 部	・ 合格者は、 2027年3月11日(木) までに、金融機関の窓口より所定の学生納付金を納入してください。
文 学 部 社 会 学 部	・ 合格者は、 2027年3月24日(水) までに、金融機関の窓口より所定の学生納付金を納入してください。

- ・ いったん納入された登録料または入学金は、いかなる事情があっても返還いたしません。
- ・ 期日までに手続（第1次手続および第2次手続）を完了しない場合は、入学を許可しません。
- ・ 期限後の納入は、事情のいかに関わらず受け付けませんのでご注意ください。
- ・ 第1次手続時に第2次手続を同時に行ってもかまいません。
- ・ 入学手続を完了した後、2027年3月31日(水) までに所定の方法により入学手続取消を申し出た場合に限り、学生納付金から入学金を差し引いた金額を返還します。詳細は合格者に通知します。
- ・ 文化情報学部は A 方式と B 方式で学生納付金納入期間が異なりますのでご注意ください。

注) 一般選抜入学試験、大学入学共通テストを利用する入学試験において複数の学部・学科・コースに合格し、いずれかの学部・学科・コースへ入学手続を完了した者が、合格した他の学部・学科・コースへ入学を希望する場合は、既に納入した学生納付金を振替充当することができます。詳細は合格者に通知します。

2. その他

- ・ 提出書類や手続については、別途通知します。

スポーツ健康科学部 大学入学共通テストを利用する入学試験＜スポーツ競技力加点方式＞とは

共通テスト 3 教科の400点満点（英語200点満点＋選択 2 教科 2 科目各教科100点満点）に、競技力審査点（書類審査）を最高200点満点まで加点し、総点600点満点で評価します。

スポーツ健康科学部 大学入学共通テストを利用する入学試験＜スポーツ競技力加点方式＞に関するQ&A

	Q u e s t i o n	A n s w e r
出願について	「スポーツ競技力加点方式」と、「3 科目方式」、「5 科目方式」の併願受験は可能ですか。	可能です。
	出願できるスポーツ種目は決まっていますか。	同志社大学体育会加盟競技種目または高体連の加盟競技種目等に限ります。対象競技種目以外は加点対象としません。種目は下記URL内のスポーツ競技力加点対象種目一覧PDFに記載しています。 https://sports.doshisha.ac.jp/sports/admissions/admissions.html
	流派による大会なども戦績として認められるでしょうか。	国公立高等学校または私立高等学校だけで開催する大会、武道関係の流派による大会、下部リーグによる大会など、出場者が限定される大会は競技成績の加点対象となりません。
	競技成績の出願可能レベルは決まっていますか。	出願に際しては、どのようなレベルでも（成績が全く無くとも）出願可能です。
	「スポーツ競技力」の加点とはどのように行われますか。	「世界・全国大会出場」、「都道府県大会ベスト4 以上」、「それ未満」を大きな区切りとして、各種スポーツ競技大会に実際に出場した者に対し、多段階方式で加点します。
競技成績書の記入方法について	インターハイに出場しましたが、2 回戦で敗退しました。順位欄の記入方法はどうすればよいでしょうか。	順位欄に「2 回戦敗退」と記入してください。
	国スポにおいて、県代表に選出されましたが近畿大会にて敗退したために、本戦には出場していません。近畿ブロック敗退はどのレベルに該当しますか。	本入試では国スポのブロック大会は、全国レベルとして取り扱います。世界・全国大会レベル欄に大会種目名を記入し、順位欄に「出場（ブロック予選敗退）」と記入してください。
	西日本高等学校選手権や全九州高等学校選手権などのブロック大会はどのように記入すればよいでしょうか。	ブロック大会出場につながった都道府県大会の競技成績を都道府県大会レベル欄に記入してください。
	中学校時代の競技成績も記入してよいでしょうか。	「スポーツ競技成績書(様式 1)」に記載の通り、高等学校入学以降の競技成績を記入してください。
客観性のある資料について	競技成績を証明する資料が準備できないのですが、どうすればよいのでしょうか。	大会の主催団体等に問い合わせ頂き、公式記録等の証明を入手してください。競技成績書に記載の通り必要書類の不足・不備については採点対象となりませんので、ご注意ください。
	客観的資料については、多ければ多い方が有利になるのでしょうか。	有利になることはありません。客観性のある資料は、競技成績書に記載されている戦績に誤りがないかを確認するためのもので、1 枚で証明可能であればそれで問題ありません。ただし大会プログラムやメンバー表だけでなく、実際に試合に出場している記録などを併せて提出してください。

(様式 1)

同志社大学スポーツ健康科学部
2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験 <スポーツ競技力加点方式>
スポーツ競技成績書

* 黒ボールペン（消えるボールペンは不可）で記入してください。					※受験番号 (記入不要)	
フリガナ				生年月日	年 齢	性 別
氏 名				平成 年 月 日生	歳	男 ・ 女
出 身 高 校	都・道 府・県	国立・公立・ 私立・通信・ 高卒認定	高等 学校	(西暦) 年 卒業 卒業見込		
競技名				ポジションまたは 専 門 種 目		
競技成績（大会区分別に優れた順位から順に記入してください）						
大 会 区 分	番 号	年 月 (西暦表示)	大 会 名		順 位	出 場 (チーム・者)数
記入例		20 × × 年 × 月	第○回 ○○県高等学校サッカー選手権大会		4 位	× × チーム
世界・全国大会 レベル (国スポブロック 大会含む)	①					
	②					
	③					
都道府県 大会レベル	④					
	⑤					
	⑥					
特記事項 (クラブ役職・選抜歴等)						
【補足説明欄】						
<p>①高等学校入学以降の主要な競技成績を大会区分別に記入してください。その際優秀な競技成績から順に記入してください。</p> <p>②出場（チーム・者）数の欄には、本大会の出場（チーム・者）数を記入してください。</p> <p>③国民スポーツ大会（国スポ）のブロック大会は、全国大会レベルに記入してください。</p> <p>④別紙の「競技成績を証明する客観性のある資料」（様式 2）を表紙に用いて、個人名、競技・種目名、大会名、順位を証明する資料を提出してください。</p> <p>⑤必要があれば【補足説明欄】に、競技大会や出場資格、大会規模などの説明を行っても構いません。</p> <p>⑥国公立高等学校または私立高等学校だけで開催する大会、武道関係の流派による大会、下部リーグによる大会など、出場者が限定される大会は、競技成績の加点対象となりません。</p> <p>⑦本入試では同志社大学体育会加盟競技種目または高体連加盟競技種目もしくは別表（https://sports.doshisha.ac.jp/sports/admissions/admissions.html）に記載されている種目以外の競技種目は加点対象としません。</p> <p>⑧年齢別・学年別で区分された大会についても、評価の対象としますので、客観的な証明書類を添付してください。</p> <p>⑨本来は出願時点までに開催されていたはずの全国大会または国際大会が中止・延期となり、その大会への出場が正式に決定していた場合は、「順位」欄には「出場決定」と記載し、客観的な資料を添付してください。</p> <p>⑩競技成績の立証責任については志願者本人にあり、提出された本書類と客観的資料に基づいて競技成績の評価が行われます。必要書類の不足、証明内容の不備に関しては、採点対象となりませんので、注意が必要です。</p>						

(様式 2)

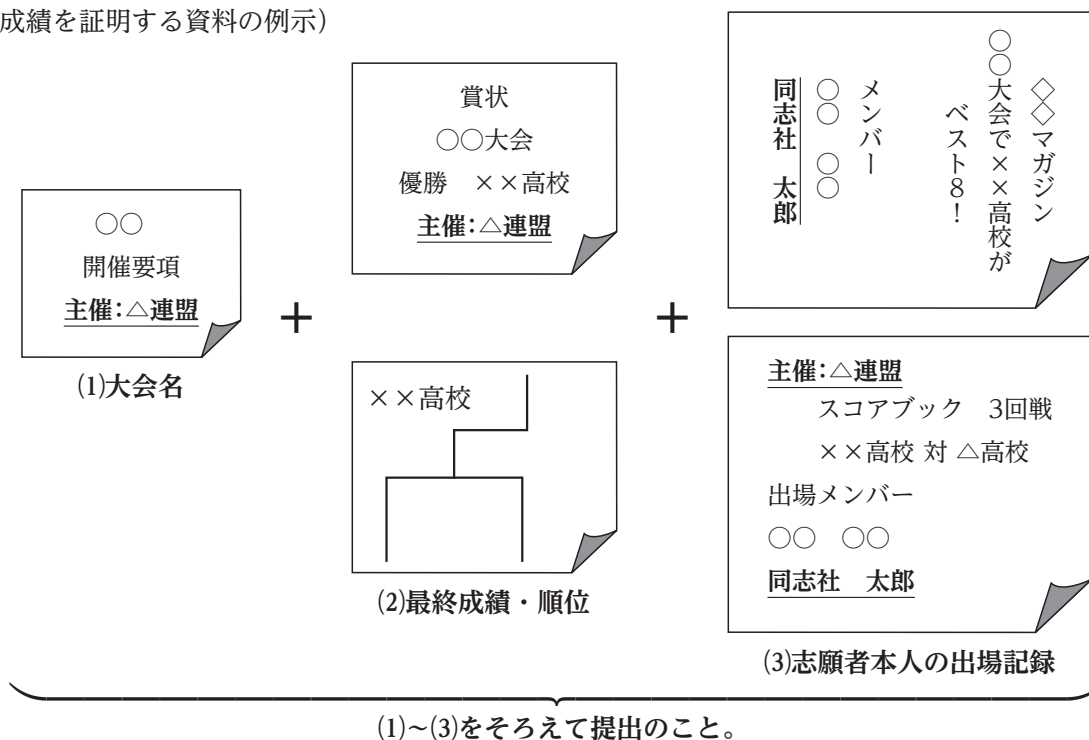
同志社大学スポーツ健康科学部
2027 年度 大学入学共通テストを利用する入学試験 <スポーツ競技力加点方式>
競技成績を証明する客観性のある資料

		※受験番号 (記入不要)	
フリガナ		競技名	ポジションまたは 専門種目
氏名			

1. 競技成績については、個人名、競技・種目名、大会名、順位を証明する客観的な資料について、本用紙を表紙としてダブルクリップ（ホッチキス・のりでの貼付は不可）で左側を綴じる、またはクリアファイルに入れて提出してください。（拡大・縮小コピーなどで A 4 サイズに統一 してください）
2. 「様式 1 のスポーツ競技成績書」に記載した競技成績の番号（①、②等）を、それぞれの成績を証明する資料の右上に記入してください。
（必ず「(様式 1) における番号」と客観性のある資料を一致させてください。）
3. 客観性のある資料とは、賞状、連盟または大会組織委員会等が作成した試合結果表、新聞・雑誌記事等を指します。なお切り抜きは A 4 サイズの白紙に重ならないように貼付してください。
 - ・新聞・雑誌記事等からコピーする場合は、コピー元の新聞名（発行日時含）、雑誌名を余白に記入してください。
 - ・競技団体の公式サイト等からプリントアウトをする場合は、個人名、競技・種目名、大会名、順位がわかるようにしてください。またその際かならず URL も記載してください。
 - ・本人の証明内容記載部分には、アンダーラインを引くなどのわかりやすい資料作成をしてください。
 - ・テレビ放送または Web 上等の動画やその動画を印刷したものは、客観性のある資料とは認めません。

「個人種目の団体戦」や「団体種目」で賞状に氏名が記載されているが、実際に試合に出場しているのか判断ができないケースがあります。実際に試合に出ている証明を志願者自身で必ず行ってください。

(競技成績を証明する資料の例示)



2027 年度入学生 学生納付金 (一般選抜入学試験、大学入学共通テストを利用する入学試験入学者とも)

(単位：円)

	第1年次 合計	入学手続時 納入必要額	学 費 (年 額)			諸 会 費	
			入学金	授業料	教育充実費	学会費	父母会費
神 学 部	1,196,000	698,000	200,000	824,000	170,000	2,000	—
文 英 文 学 科	1,203,000	701,500	200,000	824,000	170,000	5,000	4,000
文学部 哲、美学芸術、文化史学科	1,202,000	701,000	200,000	824,000	170,000	4,000	4,000
国 文 学 科	1,204,000	702,000	200,000	824,000	170,000	※6,000	4,000
社 会 学 部	1,203,000	701,500	200,000	824,000	170,000	5,000	4,000
法 学 部	1,202,000	701,000	200,000	824,000	170,000	8,000	—
経 済 学 部	1,203,500	701,750	200,000	824,000	170,000	4,500	5,000
商 学 部	1,204,000	702,000	200,000	824,000	170,000	5,000	5,000
政 策 学 部	1,201,000	700,500	200,000	824,000	170,000	7,000	—
文 化 情 報 学 部	1,325,000	762,500	200,000	941,000	182,000	2,000	—
理工学部 数理システム学科を除く	1,808,000	1,004,000	200,000	1,351,000	255,000	2,000	—
数理システム学科	1,731,000	965,500	200,000	1,274,000	255,000	2,000	—
生命医科学部	1,815,000	1,007,500	200,000	1,351,000	255,000	2,000	7,000
スポーツ健康科学部	1,364,000	782,000	200,000	974,000	182,000	3,000	5,000
心 理 学 部	1,392,000	796,000	200,000	993,000	190,000	3,000	6,000
グローバル・コミュニケーション学部	1,338,000	769,000	200,000	943,000	190,000	5,000	—
グローバル地域文化学部	1,199,000	699,500	200,000	824,000	170,000	5,000	—

- (1) 入学金は初年度のみ徴収します。
- (2) 授業料・教育充実費については、各々2分の1が春学期学費および秋学期学費です。
- (3) 入学手続時納入必要額とは、入学金全額と、春学期学費および諸会費の2分の1です。
 ※文学部国文学科の学会費は、文化学会費 (4,000円) と国文学会費 (2,000円) を徴収します。
 * 学会について
 各学会は、機関誌の発行等を通じ、本学の教育研究活動に寄与することを目的に設置されています。
 **父母会について
 各父母会は、本学の教育の充実と発展を目的に設置されています。
- (4) 第2年次から第4年次の学費は、毎年度下表のとおり徴収します。

(単位：円)

		授業料	教育充実費
神、文、社会、法、経済、商、政策、グローバル地域文化学部	第2・3・4年次	1,024,000	170,000
文 化 情 報 学 部	第2・3・4年次	1,141,000	182,000
理工、生命医科学部 (理工学部数理システム学科を除く)	第2・3・4年次	1,551,000	255,000
理工学部数理システム学科	第2・3・4年次	1,474,000	255,000
ス ポ ー ツ 健 康 科 学 部	第2・3・4年次	1,174,000	182,000
心 理 学 部	第2・3・4年次	1,193,000	190,000
グローバル・コミュニケーション学部	第2・3・4年次	1,143,000	190,000

注) 諸会費として、学会費 (第1年次と同額) を毎年徴収します。
 文学部、社会学部、経済学部、商学部、生命医科学部、スポーツ健康科学部、心理学部については、父母会・教員父母連絡会費 (第1年次と同額) を毎年徴収します。
 また、第4年次には全学部生から校友会費を、法学部、経済学部、商学部、理工学部、心理学部生から当該学部の卒業生団体会費を徴収します。
 グローバル・コミュニケーション学部では上記の他、Study Abroad (留学) の費用が必要です。
 Study Abroad に関する費用は、国、大学、プログラムにより異なります。Study Abroad 派遣先大学での授業料に対し、本学授業料相当額を充当し、差額は別途徴収いたします。
 Study Abroad にかかる費用 (概算) および自己負担額の目安は、グローバル・コミュニケーション学部ホームページ (<https://globalcommunications.doshisha.ac.jp/>) に掲載しています。

同志社大学入学前に募集する奨学金

民間団体奨学金〈大学推薦〉の志望登録を下記のとおり受け付けます。

詳細については『出願のしおり』でご確認ください。

◎『出願のしおり』の入手方法

同志社大学のウェブサイト (<https://www.doshisha.ac.jp>) の「入学案内」→「学部入試」→「入学手続・入学後の支援等」の「奨学金制度」のページに、12月下旬頃『出願のしおり』及び必要書類等のデータを掲載いたします。ダウンロードしてご利用ください。

※出願方法についての詳細は、ダウンロードした『出願のしおり』を必ずご覧ください。

◎出願期間 2027年2月1日(月)～2月25日(木)〈消印有効〉

◎出願書類に基づき審査を行い、推薦候補者に対し、入学後、面接を行い、推薦者を決定します。面接を受けていただく方には入学後、個別に連絡します。

名称	種類	金額	対象	2026年度 採用者
民間団体 奨学金 (入学前募集)	給付 または 貸与	各奨学団体に より異なる	学業・人物ともに優秀で、経済的な 理由により修学が困難な学生	16名

同志社大学入学後に募集する奨学金

同志社大学では学生生活支援のため、国が実施する「高等教育の修学支援新制度」(日本学生支援機構給付奨学金と本学の授業料減免)による支援のほか、日本学生支援機構奨学金(貸与型)、同志社大学奨学金(給付型)、民間・地方公共団体奨学金など、様々な奨学金を用意しています。そのうち、日本学生支援機構奨学金が最も多く利用されています。入学後にこれらの奨学金の出願を検討している方は、2027年3月下旬以降に同志社大学のウェブサイト「奨学金」のページ (<https://www.doshisha.ac.jp/scholarships/>) に『出願のしおり』を掲載いたしますのでご確認ください。

一人暮らしの住まい探しについて

同志社大学への入学後に一人暮らしをする予定の方は、本学ウェブサイト (<https://www.doshisha.ac.jp>) の「学生生活」→「生活支援・健康管理」の「生活サポート(下宿・寮・食堂)」→「下宿紹介」のページに住まいの探し方や学生寮に関する情報を掲載していますのでご覧ください。

私費外国人留学生（学部生）のための奨学金について

同志社大学は、優秀な外国人留学生の方に安心して学業に取り組んでいただくために、私費外国人留学生（学部生）を対象として以下の奨学金を設けています。

同志社大学私費外国人留学生成績優秀者授業料減免奨学金

給付対象：下記(1)～(3)のいずれかに該当する者

- (1) 外国人留学生入学試験を経て入学し、在留資格「留学」を有する者
- (2) 外国人留学生入学試験を経て入学し、在留資格「永住者」「定住者」「家族滞在」等を有する者

(3) 入学試験の区分に関係なく、在留資格「留学」を有する者

※(3)の対象者については、資格審査を行います。

給付期間：2年間

※一定の成績基準を満たす学生については、本人による申請にもとづき、標準修業年限を上限に更新することができます。更新時には、在学中の成績によって受給区分が変動することがあります。

※学長が奨学金給付にふさわしくないと判断した場合は奨学金の給付を停止することがあります。

※原則として、休学期間は給付期間に含みます。ただし、兵役による休学期間はこの限りではありません。

区分・給付人数：受給区分は、本学ウェブサイト (<https://ois.doshisha.ac.jp/ois/scholarships/merit.html>) をご確認ください。

受給区分ごとの給付額は、同ウェブサイトに掲載されている一覧表のとおりです。入学する学部・コースにより給付人数の割合が異なります。

注意事項：入学金、教育充実費、学会費等は減免されません。

詳しくは、留学生課（電話 0774-65-7453）にお問合わせください。

※上記に加えて、正規学生で在留資格「留学」を有する者または入学後取得する者は、大学推薦を伴う文部科学省や民間団体の奨学金について、入学直後に本学からの候補者となるためのエントリー申請ができます。

これらの外国人留学生のために設けている奨学金等の制度を有効に活用いただけるよう、入学試験の区分に関係なく、「留学」の在留資格を有する場合は、入学前の最終手続時に入学予定の学部・研究科事務室、または教務センターまで、その旨をお申し出ください。

志願者の個人情報の保護について

本学では、「個人情報の保護に関する法律」ならびに本学が定める「個人情報保護の基本方針」及び「同志社個人情報保護規程」に基づき、取得した個人情報の漏洩、流出、不正利用等がないよう必要かつ適正な管理を行います。入学試験の出願に際して志願者から提供された、住所、氏名、生年月日、写真をはじめとする個人情報は、入学試験の実施、入学手続、奨学生の採用、入学予定者に対して行う各種事業、入学者に対する入学後の教育指導及び、これらに付随する業務のために使用するほか、出願傾向に係る情報を分析して、入学試験制度及び入学広報の改善のために利用します。また、個人が特定できないデータの形で、入学試験制度に関する各種統計処理等のために利用します。

上記業務の一部については外部業者等に委託し、個人データを提供する場合があります。その場合、本学が委託先に対し、契約等により必要な事項を定めることで、当該個人データの安全管理が図られるよう必要かつ適切な監督を行います。

2027 年度入試 選抜方法別募集人数

学部・学科・コース		入学定員	募集人数																			
			一般選抜 入学試験	大学入学 共通テスト を利用する 入学試験	アドミッショ ンズオフィス 方式による 入学選抜	公募制 推薦選抜 入学試験	公募制 自己推薦 入学試験	指定校制推薦入学試験				法人内各 学校推薦 入学試験	スポーツ 特別 入学試験	社会人 特別選抜 入学試験	京都府立 高等学校 特別 入学試験	アスリート 選抜 入学試験	海外修学 経験者 (帰国生) 入学試験	国際教育 インスティ テュート 入学試験	外国人 留学生 入学試験	外国人留学生 海外指定校推 薦入学試験		
								一般 指定校制 推薦入学 試験	キリスト教主義 学校の連携 ネットワーク 推薦入学試験	上海日本人 学校高等部 推薦入学試験	同志社 国際学院 国際部 推薦入学試験											
神学部 神学科		63	31	2	—	14	6	—	5				5	—	—	—	—	—	—	—	若干名	—
文学部	英文学科	315	180	35	—	10	—	30	7					53	—	—	—	—	—			
	哲学科	70	52	3	—	—	—	5	4					6	—	—	—	—	—			
	美学芸術学科	70	49	3	—	6	—	—		※2				12	—	—	—	—	—	若干名	若干名	若干名
	文化史学科	125	80	5	—	—	—	24						16	—	—	—	—	—			
	国文学科	125	79	4	—	2	—	15	2					23	—	—	—	—	—			
小 計		705	440	50	—	18	—	74	13					110	—	—	—	—	—	若干名	若干名	若干名
社会学部	社会学科	90	51	5	—	—	—	14				20	—	—	—	—	—	—				
	社会福祉学科	98	54	5	—	12	3	1				23	—	—	—	—	—	—				
	メディア学科	88	53	5	—	—	5	5				20	—	—	—	—	—	—	若干名	若干名	若干名	
	産業関係学科	87	48	5	—	—	5	13				16	—	—	—	—	—	—				
	教育文化学科	79	42	5	—	—	8	14				10	—	—	—	—	—	—				
小 計		442	248	25	—	12	21	47				89	—	—	—	—	—	—	若干名	若干名	若干名	
法学部	法律学科	683	380	20	—	—	15	87				177	—	—	—	—	—	—	4		—	
	政治学科	210	104	10	—	—	5	35				55	—	—	—	—	—	—	1		—	
	小 計	893	484	30	—	—	20	122				232	—	—	—	—	—	—	5	若干名	—	
経済学部 経済学科	893	510	27	—	—	10	203				123	—	—	—	—	—	—	5	15	—		
商学部	商学科 商学総合コース		344	25	—	—	—	218				136	—	—	—	—	—	—	5	15	若干名	
	商学科 フレックス複合コース	893	75	—	10	—	—	17				13	35	—	—	—	—	—	—	—	—	
	小 計	893	419	25	10	—	—	235				149	35	—	—	—	—	—	5	15	若干名	
政策学部 政策学科	420	204	35	—	—	—	101				80	—	—	—	—	—	—	若干名	若干名	若干名		
文化情報学部 文化情報学科	294	130	30	—	10	15	69				40	—	—	—	—	—	—	—	若干名	若干名		
理工学部	インテリジェント情報工学科	83	46	5	—	1	—	13				17	—	—	—	—	—	—	1			
	情報システムデザイン学科	83	46	5	—	1	—	13				17	—	—	—	—	—	—	1			
	電気工学科	80	55	4	—	1	—	11				8	—	—	—	—	—	—	1			
	電子工学科	86	59	4	—	1	—	12				9	—	—	—	—	—	—	1			
	機械システム工学科	96	69	2	—	1	—	12				11	—	—	—	—	—	—	1			
	機械理工学科	70	50	2	—	1	—	7				9	—	—	—	—	—	—	1	若干名		
	機能分子・生命化学科	83	53	5	—	1	—	9				14	—	—	—	—	—	—	1			
	化学システム創成工学科	83	53	5	—	1	—	9				14	—	—	—	—	—	—	1			
	環境システム学科	51	33	2	—	1	—	5				9	—	—	—	—	—	—	1			
	数理システム学科	41	24	2	—	1	—	5				8	—	—	—	—	—	—	1			
小 計		756	488	36	—	10	—	96				116	—	—	—	—	—	—	10	若干名		
生命医科学部	医工学科	100	66	5	—	—	—	13				14	—	—	—	—	—	—	2			
	医情報学科	100	60	1	—	—	10	13				14	—	—	—	—	—	—	2	若干名		
	医生命システム学科	65	41	2	—	—	—	10				10	—	—	—	—	—	—	2			
	小 計	265	167	8	—	—	10	36				38	—	—	—	—	—	—	6	若干名		
スポーツ健康科学部 スポーツ健康科学科		221	90	30	—	—	22	—	5				28	—	若干名	7	36	若干名	—	3	—	
心理学部 心理学科	158	79	5	—	—	4	27				40	—	—	—	—	—	—	—	若干名	3		
グローバル・コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科 英語コース		48	3	—	—	13	5				16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
	グローバル・コミュニケーション学科 中国語コース	158	25	2	—	—	7	3				6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
	グローバル・コミュニケーション学科 日本語コース		—	—	—	—	—	—				—	—	—	—	—	—	—	—	30※3		
	小 計	158	73	5	—	—	20	8				22	—	—	—	—	—	—	—	30		
グローバル地域文化学部	グローバル地域文化学科 ヨーロッパコース		46	2	—	7	—	5				14	—	—	—	—	—	—	—		—	
	グローバル地域文化学科 アジア・太平洋コース	190	37	2	—	7	—	5				12	—	—	—	—	—	—	—	若干名	—	
	グローバル地域文化学科 アメリカコース		31	2	—	6	—	4				10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
	小 計	190	114	6	—	20	—	14				36	—	—	—	—	—	—	—	若干名	—	
	合 計	6,351	3,477	314	10	84	128	1,055				1,108	35	若干名	7	36	若干名	15	82			

※1 一般選抜入学試験の募集人数を学科別に明示するために内数として扱う

※2 受入学科が不確定のため表示しない

※3 外国人留学生を対象とした、公募制推薦選抜入学試験の募集人数 10 名および外国人留学生海外指定校推薦入学試験と外国人留学生国内指定校推薦入学試験を包括した募集人数 5 名を含む

※4 「キリスト教主義学校の連携ネットワーク」推薦入学試験は実施していない

出願に関するQ & A

	Q u e s t i o n	A n s w e r
出願情報登録・出願確認票	いつから出願できますか。	2026年12月21日(月)10:00より、本学ホームページからインターネット出願サイトに出願情報を登録いただけます。
	出願の方法が分かりません。	インターネット出願手順(15頁参照)をご確認いただき、それでも分からない点があればインターネット出願ヘルプデスク(03-6633-8982)に、お問合わせください。
	スマートフォン、タブレット端末から出願できますか。	パソコン環境のご利用を推奨しています。スマートフォン、タブレットからのご利用も可能ですが、機種によっては、入力した文字が正しく認識されない等の影響も考えられます。
	自宅にパソコンがないのですが。	在籍・出身学校や図書館など公共施設等のパソコンの使用をご検討ください。どうしても出願できない場合は出願期間前に本学入学課(075-251-3210)まで連絡してください。
	プリンターがないのですが。	「出願確認票」をPDF保存し、プリンターのある環境で印刷してください。コンビニエンスストア等で印刷することも可能です。
	全学部日程と学部個別日程の併願はできますか。	試験日の異なるものは全て併願可能です。その際、調査書は1通でかまいません。
	同一学部内での第2志望はできますか。	理工学部「全学部日程(理系)」のみ第2志望を希望することができます。(14頁参照)
	引越しをするのですが、住所はどのように入力すればよいですか。	出願時点での住所を入力してください。それ以降に引越しをされる場合は、郵便局で転送の手続きを必ず行ってください。
	出願用封筒は何を使用すればよいですか。	任意の角2封筒に所定の郵送用宛先用紙を貼付してください。(29頁参照)
	一般選抜入学試験と共通テスト利用入学試験の出願確認票を一度に提出したいのですが。	それぞれ別の封筒に入れて郵送してください。その際、1通ずつ調査書等を同封してください。(13頁参照)
画面操作	入力途中でインターネット接続が切断しました。 【考えられる原因】 ・入力途中で電源が切れた ・入力途中でLANケーブルが抜けた ・入力途中で無線LAN接続が切れた ・入力途中でエラー画面に遷移した ・その他	<p>[インターネット出願サイト内]</p> <p>回線が混み合っている可能性があります。出願情報登録未完了の場合は、しばらく経ってからはじめから出願登録をやり直してください。</p> <p>出願情報登録が完了している場合は、ログイン後、出願状況確認画面から作業を再開してください。</p> <p>[入学検定料支払いサイト内]</p> <p>支払い未完了の場合は、出願情報登録完了メールに記載の支払い用URLから再度支払い専用サイトにアクセスしていただくか、インターネット出願サイトの出願状況確認画面に表示されている支払い用URLから、支払い専用サイトへアクセスして作業を再開してください。</p>
	出願する学部・学科・コース・方式が表示されません。	出願する学部・学科・コース・方式を確認していただき、出願期間を調べて出願してください。(出願期間外は登録できません)

	Q u e s t i o n	A n s w e r
画面操作	氏名、住所の入力で正しい漢字が出ません、または入力できません。	旧字等で正しく変換できなかったり、入力エラーになる場合は代替の漢字を入力したうえで、出願確認票所定欄に正しい漢字を手書きで記入してください。(29頁参照)
	顔写真のデータアップロードができません。	データ形式を確認してください。利用できるのは JPEG 形式 (.jpg または .jpeg) のデータとなります。
	メールアドレスはスマートフォンや携帯電話のものを使えますか。	使用できます。ただし、メール受信設定でドメイン設定を行っている場合はメールが届かないことがありますので、ドメイン (@sak-sak.net) を受信指定してください。
	メールアドレス登録後、パスワード発行のメールが届きません。(その他のメール含む)	(1)メールアドレスを確認してください。 (2)迷惑メールとして受信していないか、または、受信拒否設定を確認してください。
	入学検定料以外の金額が記載されていますが、どのようなものですか。	入金処理に伴う事務手数料をご負担いただいています。
調査書等	複数学部に出願する場合、調査書は出願する学部数分必要ですか。	調査書は、複数学部に出願する場合も、出願封筒1通につき1通の提出で結構です。一般選抜入学試験と共通テスト利用入学試験の両方に出願する場合は、それぞれ1通ずつ必要です。
	調査書は古いものでもかまいませんか。	卒業見込者は、出願前3ヵ月以内に作成されたものを提出してください。既卒者は、卒業後に発行されたものであれば結構です。ただし、開封されたものは無効です。
	調査書の封筒には、出願する学部名の記載が必要ですか。	調査書の封筒には、大学名や出願する学部名等の記入は不要です。また、封筒に記載されている内容は問いません。
	調査書の発行が出願締切日までに間に合いません。	本学に提出いただく調査書は、一学期末までの成績しか記載されていないものであっても、発行日が出願前3ヵ月以内であれば問題ありません。出願期間後の書類の受付はできませんので、余裕を持って発行元に依頼してください。
	指導要録の保存期間を過ぎているため、調査書の発行ができないと出身校から言われたのですが。	調査書が発行できないと言われた場合は、出身校の卒業証明書を提出してください。
	高等学校卒業程度認定試験合格者ですが、免除科目がある場合、その科目の単位修得証明書は必要ですか。	必要ありません。合格者は「合格成績証明書」、合格見込者は「合格見込成績証明書」のみ提出してください。大検についても同様です。 なお、「合格証明書」は不可とします。
	高等学校在学中に留学をしていたのですが。	留学中の単位が高等学校において認定されている場合は、留学中の成績証明書を添付してください。単位認定がない場合は、添付不要です。
写真データ	スマートフォンやデジタルカメラで撮影した写真でもいいですか。	顔が鮮明に写っているものであればかまいません。ただし、紙の顔写真を撮影したものは不可とします。なお、指定のファイル形式以外は受付できません。(21頁参照)
	高等学校の制服でもかまいませんか。	かまいません。ただし、入学が許可された場合には 学生証用写真や教務情報等に使用しますので、おすすめしません。
	普段は裸眼ですが、勉強中は眼鏡をかけています。写真はどちらの状態撮影すればよいですか。	入学試験を受ける時の状態で撮影してください。眼鏡のレンズは無色透明のものに限ります。すでに撮影している場合は、そのままの写真で構いませんが、試験当日、写真照合のために眼鏡のかけ外しをお願いする場合があります。

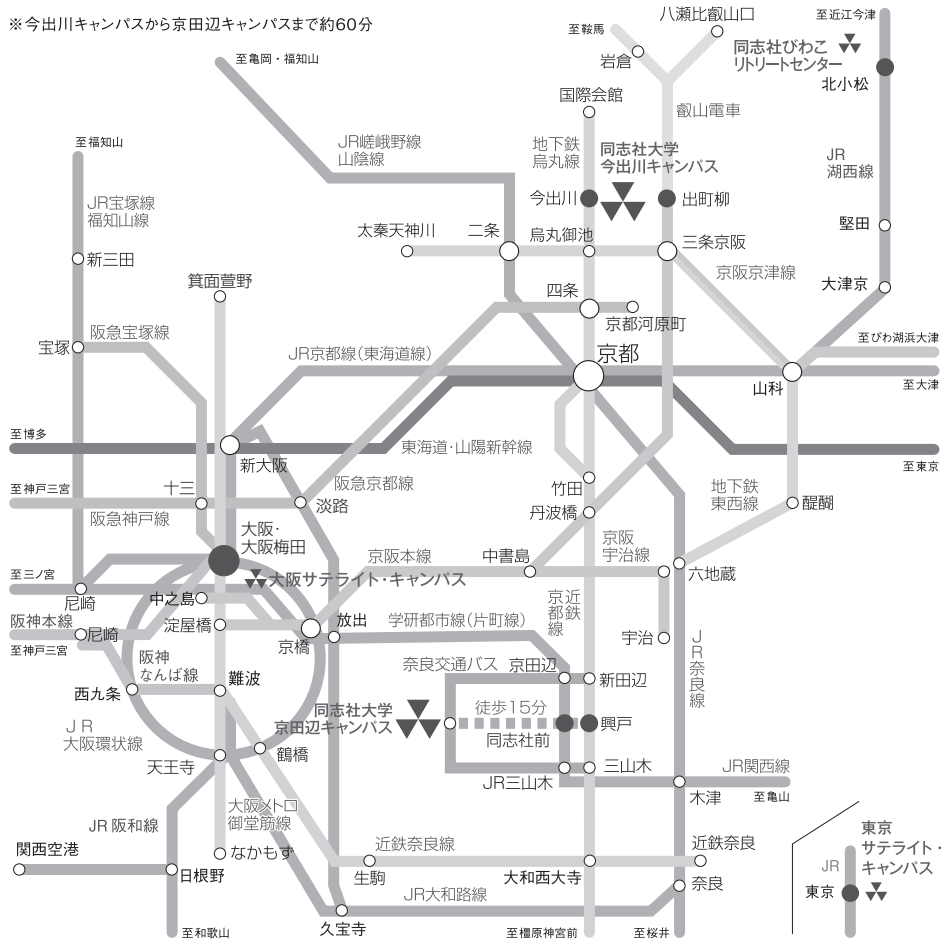
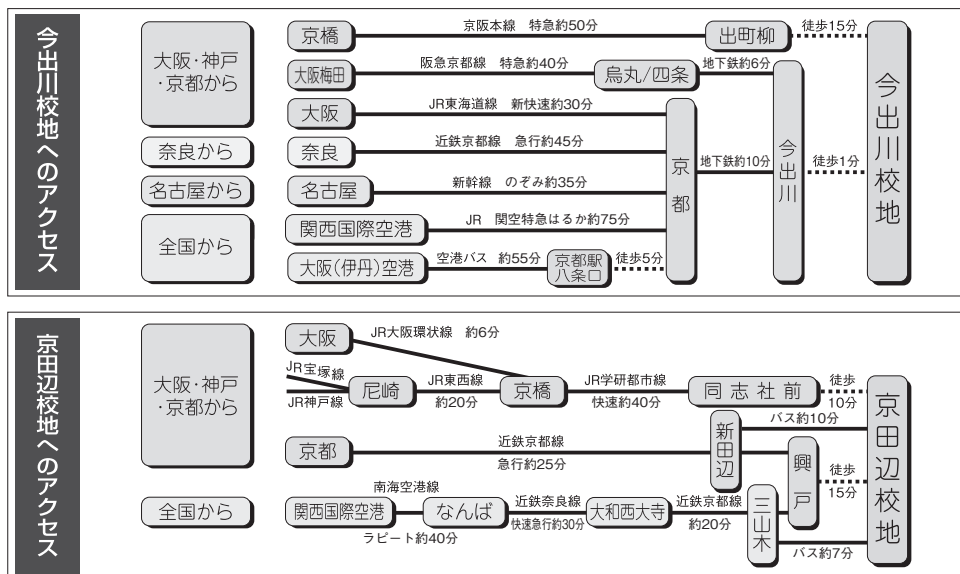
	Q u e s t i o n	A n s w e r
受験票	受験票が届かないのですが。	受験票の郵送は行っていません。一般選抜入学試験および共通テスト利用入学試験（個別学力検査を課す学部・学科・方式）の受験票はインターネット出願サイトにログインの上、ご自身で取得してください。（30頁、62頁参照）共通テスト利用入学試験（個別学力検査を課さない学部・学科・コース・方式）についてはインターネット出願サイトから受験番号を確認してください。（61頁参照）
	受験票の内容が間違っているのですが。	至急、本学入学課（電話 075-251-3210）までご連絡ください。大学入学共通テストを利用する入学試験（個別学力検査のある学部・学科・方式）については、至急学部事務室までご連絡ください。
	受験票を印刷する際のサイズやカラーに規定はありますか。	A4 サイズ縦向き、白紙に白黒（カラーでも可）で印刷してください。
	一般入試で複数日程受験するのですが受験票は 1 枚印刷すればよいですか。	一度の出願手続で複数日程に出願した場合、受験票は 1 枚となります。 受験票に書き込み等がなければ 1 枚の印刷で受験時に使い回していただいて構いません。
	受験票を試験当日に忘れてしまったのですが。	試験当日に受験会場の入試本部に申し出て、受験票の再発行を受けてください。
合否発表	合否の通知が届かないのですが。	合否結果については「インターネット出願サイトでの合否照会」でも発表しています。入学手続などの詳細については合格者にのみ合格通知書とともに郵送にてお知らせしますので、必ず確認してください。なお、不合格通知書については送付いたしません。
障がい等の要望のある受験に際して	診断書を手配するにあたり、気をつける点がありますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・病名・症状等が具体的に分かること。 ・発達障がいを含めた精神障がいの場合は、以下を満たしていること。 「配慮を要する理由が具体的に記されていること。発達障がいの場合は、検査資料（※）の添付があること。検査資料がない場合はその理由が申請書に記載されていること。」 （※）症状を説明できる心理・認知検査や行動評価等（申請時から 3 年以内、コピー可）
その他	出願完了後に出願内容の変更を行えますか。	出願完了後（出願確認票の郵送後）に出願内容の変更は認められません。
	出願受付番号を忘れてしまいました。	出願情報登録完了メールでご確認いただくか、インターネット出願サイトにログイン後、出願状況確認画面で確認してください。
	ユーザー ID / パスワードを忘れてしまいました。	インターネット出願ログインページの「パスワード再発行」を行ってください。ユーザー ID を忘れた方は本学入学課（075-251-3210）まで連絡してください。
	提出用書類を印刷し忘れまし 提出用書類を印刷する画面がで てきません。	インターネット出願サイトにログイン後、出願状況確認画面より該当の出願受付番号を選択していただければ、再印刷が可能です。入学検定料入金前に出願確認票を印刷することはできませんのでご注意ください。

	Q u e s t i o n	A n s w e r
その他	出願を取り消したいのですが。	<p>決済状況の確認をしてください。</p> <p>[決済前] 決済未完了の場合は出願メ切日以後、出願は自動的に取り消されます。</p> <p>[決済後] 出願確認票をまだ郵送していない場合は本学入学課(075-251-3210)まで連絡してください。 出願確認票を郵送済の場合は取り消し不可となっています。</p>
	一般選抜入学試験において、希望する試験地に、試験会場が複数あります。受験したい会場を選ぶことができますか。	<p>できません。受験される学部や方式に基づき、本学にて試験会場を振分けます(試験地が京都の場合のみ、今出川または京田辺を選択することができます。ただし、志願者数により希望校地で受験できない場合があります)。試験会場は必ず受験票で確認し、当日は間違えないようにしてください。</p>
	国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア資格を有している場合、一般選抜入学試験の出願資格がありますか。	<p>出願資格はあります。10頁の出願資格 3. (4)「文部科学大臣の指定した者」にあたります。共通テスト利用入学試験についても同様に、57頁の出願資格 3. (4)にあたります。</p>
	外国籍でも出願できますか。	<p>外国籍の方でも出願は可能です。</p> <p>ただし、グローバル・コミュニケーション学部 グローバル・コミュニケーション学科 中国語コースにおいては、中華人民共和国籍のみを有する方、台湾籍のみを有する方は、必修科目である「Study Abroad (留学)」に参加できない可能性がありますのでご注意ください。詳細は、グローバル・コミュニケーション学部事務室 (0774-65-8993) に、お問合わせください。</p>
	出願手続を一度済ませたのですが、受験学部を追加できますか。	<p>「4. 出願情報登録」(22頁参照)から改めて手続きいただくことで受験学部の追加が可能です。</p> <p>出願確認票の郵送については、初回の出願手続時の出願確認票を未郵送か郵送済みかで対応が異なります。(13頁参照)</p> <p>[未郵送] 複数の出願確認票を一つの封筒にまとめて封入し、お送りください。この際、調査書は1通で結構です。</p> <p>[郵送済み] 既に郵送された書類に追加することはできません。新たに角2封筒を準備のうえ出願書類一式を揃えて、出願期間内にお送りください(この場合は同封するための調査書を新たにご用意いただく必要がありますので、ご注意ください)。</p>
	出願時に共通テスト成績請求票は紙での提出が必要ですか。	<p>不要です。本学では、大学入試センターが提供するWeb出願システムとのAPI連携を活用し、受験生の成績情報を取得します。</p>

〈MEMO〉

■ アクセスマップ

※今出川キャンパスから京田辺キャンパスまで約60分



同志社大学入学センター入学課

〒602-8580 京都市上京区今出川通烏丸東入

TEL(075)251-3210/FAX(075)251-3082

執務時間 平 日 9:00~11:30、12:30~17:00

◎パソコン・スマートフォン用アドレス https://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/index.html

