同志社大学 学生納付金支払サイト ご利用手順

- 1. 学生納付金振込依頼書を用意する
- 2. 利用料・合計金額を確認する
- 3. 利用規約を確認する
- 4. <u>ログインする</u>
- 5. 支払情報を選択する
- 6. <u>支払方法を選択する</u>
- 7. メールアドレスを入力する
- 8. 入力内容を確認する
- 9. <u>支払を完了させる</u>

10.<u>利用する金融機関を選択する(Pay-easy決済)</u>

11.<u>ネットバンキングを開始する(Pay-easy決済)</u>

12.<u>よくあるご質問</u>



お手元に郵送された学生納付金振込依頼書をご用意いただき、

2.利用料・合計金額を確認する。

決済方法によってシステム利用料が異なります。 以下の方法で決済金額を確認してください。

納入手続後にシステム利用料を返還することはできません。

「お支払金額」欄に振込依頼書の「金額」の値を入力すると、 「合計金額」欄に、システム利用料を含めた決済金額が表示 されます。システム利用料(税込)はお支払金額によって異な

■ Pay-easy(ネットバンキング)決済の場合

振込依頼書の「金額」の値に、システム利用料(税込)940円 2

同志社大学 学生納付金	会払サイト利用規約	
・ 下記の利用規約をご確認ください。		
第1条:学生納付金支払サイトの	の運営	
システム及び決済代行会社	株式会社エフレジ (F-REGI 持	ム込支払い)
第2条:支払方法		
クレジットカード (本人もしくは親)	族名義)	Pay-easy (ネットバンキング)
		· post 对応金融機関一覧
上記のブランドロゴが付帯されたク	レジットカード	ご利用可能な金融機關をご確認ください。
※Pay-easy (ネットバンキング)決調 す。 第3条:個人情報・決済情報の! 本システムにご入力いただいた個人債 本手気続以外に流用することはございま	斎の場合ご利用の金融機関とのイン 取扱い 職は、原則として同志社大学の学 させん。詳細につきましては、株式	ッターネットバンキング、またはゆうちょダイレクトの契約が必要で 生納付金の支払い確認のために利用されます。 会社エフレジの <u>個人情報保護方針</u> 13 をご確認ください。
第4条:免責事項 メールアドレスの誤入力、判読不可能 一切責任を負わないものとします。 天変・事変・停電・電話回線不良、そ ものとします。	な文字化け現象等、入力内容の不 の他の不可抗力により本システム	具合によるメールの不達・誤達・受信拒否等につきまして、当社は が利用できなかった場合におきましても、当社は一切責任を負わない
第5条:完了後の取消 お支払手続を完了された学生納付金、	システム利用料は、いかなる理由	があっても返還できません。
上記利用規	約をご確認の上 チェックボック。 ✓ 上記利用規約	を確認しました。 確認後にチェック

(納入者保管) 年 依頼日 百万 ¥ 5: 〒650-0032 金額 兵庫県神戸市 先方銀行 银 受取人 同志 **サ**クラ タロウ さくら 保証人 様 ご依頼人 (登生) 112245 さくら 太郎 122 (0123456789)ログイン 00001# 学生納付金振込体 学生ID・認証番号をご入力後、「ログイン」ボタンを押してください。 同封しております送け状の内容をご確認の上、 納入期限までに納入してください。 なお、「振込金(兼手数料)受領書」をもって 学生ID(10桁) ので、在学中は大切に保管してくだ 認証番号(12桁) (サンブル) * 振込依頼書の裏面を必ずご確認 認証番号 043228327732 <延納> ログイン 内訳

3. 利用規約を確認する。

学生納付金支払サイト利用規約の内容をご確認ください。

4. ログインする。

「学生ID」(10桁)と「認証番号」(12桁)※を入力し、ログインし てください。「学生ID」と「認証番号」は学生納付金振込依頼書 に記載されています。

※「認証番号」は学生納付金支払サイトへのログインにのみ使 用します。また、振込依頼書発送の都度お知らせしますので、 別途保存していただく必要はありません。

複数の支払情	「報が表示されている場合」
メ加油和ハノ	
・ 必要情報を選択、入力してくださ 学生情報・支払情報をご確認のう ブラウザの「戻る」「進む」など	い。 え、「入力内容確認」ボタンを押してください。 のボタンは使用しないでください。
学生情報	
学生証番号	12345678
学生氏名(力ナ)	ドウシシャ タロウ
支払情報選択	
手続を行う支払情報を選択	してください(支払手続完了後は変更できません)。
	年額
年度	2022
お支払状況	未入金
お支払金額	xxx,xxx 円
	年額を選択する
	春学期
年度	2022 手続を行う方を選択する。
お支払状況	未入金
お支払金額	xxx,xxx 円
	春学期を選択する
	学生納付金内訳を表示

金額の内訳を確認する。

1つの支払情報	が表示されている場	合
年度	2023	
お支払状況	未入金	
お支払金額	513,000 円	
学生納付金内訳	確認後、次の操作	「支払方法選択」へ進む。
	授業料	425,000 円
秋学期	教育充実費	86,500 円
	神学会費	1,500 円

5. 支払情報を選択する。

■複数の支払情報が表示されている場合

手続を行う支払情報を選択してください。 支払手続完了後は変更できませんので、内容・金額を十分ご 確認の上で、選択してください。 選択後は、次の操作「支払方法選択」に進んでください。

■1つの支払情報のみが表示されている場合 表示される支払情報が1種類のみの場合は、内容・金額を

ご確認後、次の操作「支払方法選択」に進んでください。

■支払金額の内訳を確認したい場合

「学生納付金内訳を表示」を選択すると、支払金額の内訳を確 認することができます。

※こちらの画面に表示される金額とは別に、決済方法に基づく システム利用料が必要です。

支払方法選択		
⑦ クレジットカードで支払	こちらをクリックする	
○ Pay-easy (ネットハンキ)	ク) で支払う	
クレジットカードで支払う		٦
利用可能カード (本人もしくは親族名義)	V/SA 🌒 🏥 🔤 🔐 必要事項を入力する	
力一ド番号	XXXX - XXXX - XXXX - XXXX - XXXX XAMEXの場合は、ハイフン(-)を除いて 4桁-4桁-3桁 と左詰で入力してください。 XDinersの場合は、ハイフン(-)を除いて 4桁-4桁-4桁-2桁 と左詰で入力してください。	
有効期限	図 • 月/ • 年	
カード名義	例)DOSHISHA TARO ※カードに記載されている通りに半角英数で入力してください。	
セキュリティコード	 半角数字 一一一回 一一回 ※カード裏面の署名欄に記載された数字の末尾3桁のセキュリティコードを入力してください。 (裏面のカード番号右上または左上4桁の場合もございます。) 	
お支払回数	● 一括払い ○ 分割払い ~~ ~	

支払方法選択	
○ クレジットカードで支払う	
● Pay-easy(ネットバンキング)	で支払う
Pay-easy(ネットバンキング)	
利用可能な金融機関	・ 事前に金融機関へのネットバンキングの申込が必要です。 対応金融機関は <u>こちら</u> ロよりご確認ください。
お支払方法	1.受付売了画面より「お支払手続を開始する」を押すと 支払手続の操作を行っている方のお名前を入力する。 3.ネットバンキングの画面に移りますので、案内に従って、社を売了してください。
支払者氏名(力ナ) 🛛 🚳	Γόρον δαό

6. 支払方法を選択する。

■ クレジットカード決済の場合

「クレジットカードで支払う」を選択し、カード情報・お支払 回数を入力してください。

■ Pay-easy(ネットバンキング)決済の場合

「 Pay-easy (ネットバンキング)で支払う」を選択し、「支払 者氏名(カナ)」を入力してください。 「支払者氏名(カナ)」には、今回の支払手続の操作を行って いる方のお名前を入力してください。

支払手続完了通知の送信先	メール <u>アド</u> レスを入力する
※ドメイン指定受信を設定されている場	合は、「@pay.f-regi.」「」をドメイン指定受信に登録してください。
メールアドレス	info@f-regi.com
支払情報	
お支払金額	513,000 円
システム利用料(税込)	13,000 円
	合計金額:526,000 円
	※「入力内容確認」を押してもお支払は実行されません。
	入力内容確認

入力内容確認	
・ ※以下の内容をご確認のうえ、ペー ブラウザの「戻る」「進む」などの	-ジ最下部の「お支払実行」のボタンを押してください。 つボタンは使用しないでください。
クククラック (英句) (道句) などの	
子生情報	
学生ID	0123456789
支払方法	
選択したお支払方法	Pay-easy(ネットバンキング)
支払者氏名(カナ)	サクラ タロウ
完了通知の送信先	
メールアドレス	info@tesr.com
支払情報	
お支払金額	513,000 円
システム利用料(税込)	940 円
支払対象	
年度	2023
納付書種類	秋学期
	合計支払金額:513,940 円
	支払/清報を変更する
<注意>お支払手続完了後は とを十分に確認してください	、取消、変更できません。カード決済の場合、ご利用カード、お支払回数に誤りがないこ 。

7. メールアドレスを入力する

支払手続完了通知の送信先になるメールアドレスを入力してく ださい。

すべての入力を終えたら、入力内容をご確認いただきまして、 「入力内容確認」をクリックしてください。

8.入力内容を確認する

これまで選択・入力した内容が表示されますので、内容をご確認 ください。内容をご確認後、「お支払実行」をクリックしてくださ い。

支払内容を変更したい場合は、「支払情報を変更する」をクリッ クしてください。

■ クレジットカード決済の場合

「お支払実行」後は次の操作「<u>9.支払を完了させる</u>」の通り、お支 払完了画面をご確認ください。

■ Pay-easy(ネットバンキング)決済の場合 「お支払実行」後は次の操作「9.支払を完了させる」へお進み ください。



₩ 同志社大学 Doshisha University	学生納付金支払サイト	システム利用料試算	利用手続の流れ よくあるご質問
1.利用規約	2.支払情報入力	3.入力内容確認	4.お支払完了
お支払完了			
お支払が完了しました。 ご登録いただきましたメールアド 受付番号はお支払完了メールにも	レス宛に、お支払完了メールを送信い 記載しております。(お問い合わせ時	たしました。 に必要な番号です。)	
受付番号	2020100112345678		
	トップペー	ージへ戻る	

受付完了	
お申込みを受付けました。 お支払方法をご確認の上、お支払をお哪	いいたします。
支払情報	
お支払金額	513,000 円
システム利用料(税込)	940 円
	合計金額:513,940 円
決済情報	
決済方法	Pay-easy (ネットバンキング)
支払者氏名(カナ)	サクラ タロウ
支払期限	1月13日までにお支払を完了してください。
支払方法	 受付完了画面より「お支払手続を開始する」を押すと「金融機関選択画面」が表示されます。 金融機関を選択し、「ネットバンキング開始」を押してください。 ネットバンキングの画面に移りますので、案内に従ってお支払を完了してください。
	お支払手続を開始する クリックする

9. 支払を完了させる ■ クレジットカード決済の場合 お支払完了画面が表示されます。 先程入力いただいたメールアドレス宛に届くお支払完了 メールをご確認ください。 クレジットカード決済がエラーとなる場合は、ご利用カード 会社よりエラーが返却されている可能性がございます。 エラー理由は個人情報となりますので、ご利用カード会社の お問合せ窓口にご確認ください。

■ Pay-easy(ネットバンキング)決済の場合

この時点ではまだお支払は完了しておりません。 「お支払手続を開始する」をクリックし、次の操作「<u>10.利用す</u> <u>る金融機関を選択する</u>」へ進んでください。

ネットバンキングに直接ログインした場合は支払情報が正し く連携されませんので、「お支払手続を開始する」よりお進み ください。

先程入力いただいたメールアドレス宛にも、お支払手続の案 内をお送りしております。こちらの画面を閉じてしまった場合 でも、メールに記載されているURLよりお支払手続を実行す ることが可能です。

機関			
<u>三菱UFJ銀行</u>	三并住友銀行	PavPay銀行	主天銀行
14 D +			
利用する金融	触機関を選択または	‡検索する	
DOSE MIT の の の	は機関を選択または	は検索する ^{類 行}	労働金庫

10.利用する金融機関を選択する

■ Pay-easy(ネットバンキング)決済の場合

今回の決済でご利用になる金融機関を選択してください。 「主な金融機関」に表示されてない場合は、金融機関名を入力 の上、検索してください。

11. ネットバンキングを開始する

	Pay-easy	(ネットバ	ンキング)決済の場合
--	----------	-------	------	--------

金融機関を選択後、「ネットバンキング開始」をクリックしてく ださい。以降は、ネットバンキング画面に移動しますので、そ の案内に従ってお支払いを完了してください。 お支払が完了しましたら、お支払完了メールが送信されます。

服込先金融機関	三菱UFJ銀行 (0005)
引番号	
主文番号	
お客様氏名	
商品名	
金額	
注文日時	
45-1-41 + 5 HO FR	

↓ 同志社大学 Doshisha University	システム利用料試算 利用手続の流 1 よくあるご質問
よくあるご質問	クリックする
サービス全般について	
Q1 支払状況を確認したい。	
Q2 ログインできません。	
Q3 ログインのための認証番号はどこで確認できますか。	
Q4 操作画面が正しく動きません。対処方法はありますか。	
Q5 まだ支払が完了していない学期の学生納付金であるにもかかわらず、「支 ですか。	払情報選択」画面で選択ができません。どうすればいい
Q6 支払を取り消す(キャンセルする)ことはできますか。	
Q7 支払手続完了後にカード名義が誤っていることに気づきました。どうすれ	ばいいですか。

12. よくあるご質問

操作方法等に関するご質問内容を、サイト内にも掲載しておりま す。サイト上部の「よくあるご質問」よりご確認ください。

ご利用手順の説明は以上です。