

- ※ この書式のコピー、または任意の書式（便せんなど）で必要事項を書いて、氏名欄は自署、捺印（認印可・シヤチハタ不可）してください。
- ※ 提出期限は【5月末日まで】となります。
- ※ 提出は窓口または郵送にて「資金課」に出してください。（ファックス、電子メールによる提出不可）
- ※ 本申込書は、銀行口座からの口座振替（自動引落）の方のみが対象です。郵便振替用紙を利用した返還の場合は提出不要です。
- ※ 万が一、本申請を取り消す場合は、必ず【5月末日まで】に資金課宛にメールまたは電話でその旨連絡してください。

同志社大学貸与奨学金 返還年賦額を超える返還・一括返還振替申込書

（記入日） _____ 年 _____ 月 _____ 日

同志社大学長 様

貸与番号（5桁） _____ （旧学生ID） _____

※「返還のお知らせ」に記載の5桁の番号。不明であれば空白で結構です ※不明であれば空白で結構です

フリガナ

氏 名 _____ 印 _____ 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

同志社大学貸与奨学金の返還について、今年度7月の口座振替（自動引落）では、

返還年賦額を超える返還・一括返還をしたいので、下記の金額を指定口座より振り替えてください。
（↑該当するものに○を付けてください）

現住所・電話番号	〒 _____ 電話（ ） -
携帯電話番号	電話（ ） -
電子メール	@ _____
その他連絡のつく住所・電話	〒 _____ 電話（ ） -

下記A・Bのどちらかに記入してください。		
A：返還年賦額を超える 返還金額 (振替希望額)	返還年賦額 (①)	円
	加算したい返還金額 (②)	円
	合計 (①+②)	円
B：一括返還金額		円

(注 意) 連絡先は、本学から速やかに連絡のつくところを記入してください。

事由によっては、本申請が認められない場合があります。認められない場合のみ、本学から連絡いたします。(結果を確認したい場合は電話で問い合わせてください)

事務使用欄	受付日付	番号	住所	猶予年度	定期更新日付	結果連絡	
				年度	7・12・3	要()・不	