

- ※ この書式のコピー、または任意の書式（便せんなど）で必要事項を書いて、氏名欄は自署、捺印（認印可）してください。
- ※ 提出期限は【5月末日まで】となります。
- ※ 提出は窓口または郵送にて「資金課」に出してください。（ファックス、電子メールによる提出不可）
- ※ 本申込書は、銀行口座からの口座振替（自動引落）の方のみが対象です。郵便振替用紙を利用しての返還の場合は提出不要です。
- ※ 万が一、本申請を取り消す場合は、必ず【5月末日まで】に資金課宛にメールまたは電話でその旨連絡してください。

同志社大学大学院司法研究科貸与奨学金（L S 奨学金用）
返還年賦額を超える返還・一括返還振替申込書

（記入日） _____ 年 _____ 月 _____ 日

同志社大学長 様

貸与番号（5桁） _____ （旧学生ID） _____

※「返還のお知らせ」に記載の5桁の番号。不明であれば空白で結構です ※不明であれば空白で結構です

フリガナ

氏 名 _____ 印 _____ 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

同志社大学大学院司法研究科貸与奨学金の返還について、次年度の口座振替（自動引落）では、
返還年賦額を超える返還・一括返還（←該当するものに○をつけてください）をしたいので、下記金額の1/2を毎月指定口座より振り替えてください。

なお、端数が生じた場合の処理については大学の取扱いに従います。

現住所・電話番号	〒	
		電話（ ） -
携帯電話番号		電話（ ） -
電子メール		@
その他連絡のつく住所・電話	〒	
		電話（ ） -

下記A・Bのどちらかに記入してください。		
※金額は必ず年賦額で記入してください。毎月の振替金額ではありません。		
A：返還年賦額を超える返還金額（振替希望額）	返還年賦額（①）	円
	加算したい返還金額（②）	円
	合計（①+②）	円
B：一括返還金額		円

（注 意） 連絡先は、本学から速やかに連絡のつくところを記入してください。
 事由によっては、本申請が認められない場合があります。認められない場合のみ、本学から連絡いたします。（結果を確認したい場合は電話で問い合わせてください）

事務使用欄	受付日付	番号	住所	猶予年度	定期更新日付	結果連絡	
				年度	7・12・3	要（ ）・不	