

Ⅷ. 免許・資格関係科目 登録要領

京都教育大学から大学コンソーシアムへ提供されている科目を
本学の「教職課程関連科目（※）」に読み替える場合について

1. 出願条件

- ①教職課程登録をしていること。
- ②原則として4年次生以上を対象とする。
- ③読み替えを希望する科目について、同志社大学での時間割上、他の必修科目と重複し、昼・夜間主帯の時間割上でも科目を登録できない。
- ④読み替えを希望する科目について、2校地間移動が不可能で、登録することができない。

2. 出願締切

上記の出願条件を満たしているか確認するため、通常の出願期間とは異なります。

出願日：3月28日（木）まで

出願先：両校地の免許資格課程センター事務室

○ここに記載しているのは、本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がある場合のことである。本学の「教職課程関連科目」に読み替える必要がない場合については、ここに記載している「出願条件」は適用されない。その際「出願締切」は大学コンソーシアム京都単位互換科目の一般科目と同じ扱いである。

※教職課程関連科目とは、入学年度により次の科目を指す。

2019年度以降入学の学部生など、新法適用対象の学生は、B欄「教育の基礎的理解に関する科目」、およびC欄「道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目」。

2018年度以前入学の学部生など、旧法適用対象の学生は、第②欄「教職に関する科目」。

免許・資格関係履修希望の新入生対象 (新2年次生以上を含む) 免許・資格関係説明会動画及び資料について

以下の課程、プログラム履修希望者は、「各課程・プログラムの免許・資格関係説明会動画及び資料」を視聴・確認してください。履修を開始する前に知るべき情報が網羅的に説明されているので、履修希望者は必ず視聴・確認してください。

- 教職課程 ●博物館学芸員課程 ●図書館司書課程
- 学校図書館司書教諭課程 ●学校司書プログラム

※「免許・資格関係履修希望の新入生 免許・資格関連説明会動画及び資料」は免許資格課程センターHP（「各課程・プログラムのページ」>「説明会・手続き関連」）にて公開しています。以下QRコードからもアクセスできます。

上記の動画及び資料を視聴・確認し、それでもなお、疑問点や質問がある場合は、質問事項・相談事項を明確にした上で、免許資格課程センター事務室までお問い合わせください。

教職課程担当教員や司書課程担当教員に相談したい場合は、免許資格課程センター掲示板や免許HPに4/1(月)より掲載されるオフィスアワーを利用してください。

※各説明会・手続きの詳細は免許資格課程センターHPの『説明会・手続き関連』（「各課程・プログラムのページ」>「説明会・手続き関連」）および免許資格の掲示板を確認してください。

説明会・手続き関連（教職課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/teacher_t_program/license_schedule.html



説明会・手続き関連（博物館学芸員課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/museum_curator/license_schedule.html



説明会・手続き関連（図書館司書課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/librarian_program/license_schedule.html



説明会・手続き関連（学校図書館司書教諭課程）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/school_teacher-librarian/license_schedule.html



説明会・手続き関連（学校司書プログラム）：

https://license.doshisha.ac.jp/license/school_library_media_specialist/license_schedule.html



2024年度免許資格関係日程

<実習・演習手続き>

名称	対象	期間	交付場所	受付場所
教育実習の手続き類交付・受付	2024年度 教育実習履修者	3月15日(金)～4月9日(火)	免許資格課程センター-ウェブサイト 及び 免許資格課程センター-事務室窓口 ※両方が必要	Microsoft Forms 及び 免許資格課程センター-事務室窓口 ※両方が必要
博物館実習Ⅰ・Ⅱの手続き類交付・受付	2024年度 博物館実習Ⅰ・Ⅱ履修者	3月15日(金)～4月1日(月)	DUET	免許資格課程センター-事務室窓口
図書館演習の手続き類交付・受付	2024年度 図書館演習履修者	3月15日(金)～4月9日(火)	DUET	免許資格課程センター-事務室窓口

<説明会・登録相談>

名称	対象	開催方法	日時・場所等
新入生対象 教職課程説明会(※1)	新1年次生(新2年次以上生も可)	動画	【動画視聴期間】 3月8日(金)～
新入生対象 博物館学芸員課程・図書館司書課程・学校図書館司 書教諭課程・学校司書プログラム説明会(※1)	新1年次生(新2年次以上生も可)	動画	【動画視聴期間】 3月8日(金)～
教職課程登録・履修カルテの説明会(※2)	新2年次生以上	動画配信 (免許HP)	【動画視聴期間】 3月25日(月)～4月5日(金) 17:00
		(課程登録料 納入済証提出) 期間:3月25日(月)～4月5日(金) 提出場所:免許資格課程センター-事務室 窓口 (教職課程 本登録) 期間:4月8日(月)、4月9日(火) 登録方法:DUET	
スクールインターンシップ 出願・履修に関する説明 会	新2年次生以上	資料掲載 (免許HP)	【資料掲載期間】 ～ 4月5日(金)
		(出願期間)	期間:4月2日(火)～8日(月)【土日除く・窓口開室時間のみ】 出願場所:免許資格課程センター-事務室 窓口
教育実習希望者説明会	2025年度 教育実習の履修希望者 (主に新3年次生)	動画配信 (DUET)	【動画視聴期間】 3月15日(金)～3月26日(火) 17:00
		(Microsoft Forms回答、レポート提出)	※切:3月26日(火) 17:00 提出方法:Microsoft Forms
介護等体験事前指導2回目	2024年度 介護等体験予定者 (主に新3年次生)	対面	【開催日時】 今出川:5月 7日(火) 18:25～19:55 京田辺:5月10日(金) 16:40～18:10 今:未定(後日揭示) 田:未定(後日揭示)
教育実習事前指導3回目	2024年度 教育実習参加予定者 ※主に新4年次生対象 (大学院生・科目等履修生を含む)	対面	【開催日時】 今出川:5月 8日(水) 18:25～19:55 京田辺:5月13日(月) 18:25～19:55 今:未定(後日揭示) 田:未定(後日揭示)

※1:「免許・資格関係履修希望の新入生対象(新2年次生以上を含む)免許・資格関連説明会動画及び資料」を視聴・確認し、それでもなお、疑問点や質問がある場合は、質問事項・相談事項を明確にした上で、免許資格課程センター-事務室までお問い合わせください。教職課程担当教員や司書課程担当教員に相談したい場合は、免許資格課程センター-掲示板や免許HPに掲載されるオフィスアワーを利用してください。

※2:新2年次生教職課程登録・履修カルテ説明会は、新2年次生で教職課程の履修を希望する学生は全員必ず出席してください。
教職課程登録には30,000円の課程登録料の納入が必要です。納入後、一般登録期間にDUETにて教職課程登録を行います。

<その他>

名称	対象	記入方法	記入期間
教職履修カルテ入力期間	新3年次生以上	e-class	3月15日(金)～4月25日(木) 17:00
先行登録期間	※具体的な対象科目や受付期間については各所属学部で配付される登録要領などを参照すること		

2024年度 先行登録科目(教職/司書・司書教諭課程/学芸員課程演習科目)

教職/司書・司書教諭課程科目

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果発表
1次募集	学修支援システムDUET (WEB) (登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定)	3月25日(月)10:00 ~ 3月27日(水)17:00	学修支援システムDUET (WEB) 3月28日(木)10:00
2次募集 ※1	学修支援システムDUET (WEB) (登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定)	3月28日(木)10:00 ~ 3月29日(金)17:00	学修支援システムDUET (WEB) 4月1日(月)10:00
3次募集 ※1	メール先着順 ※2・3 提出先:menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp 提出方法:履修登録依頼書を記入し送付してください	4月1日(月)~4月3日(水) 免許資格課程センター 窓口開室時間	メール(大学付与のアドレス) ※4

※1 定員に空きのあるクラスのみ募集し、空きのあるクラスは免許HP・掲示板にてお知らせします

※2 履修登録依頼書は、免許HPの【説明会・手続き関連】よりダウンロードしてください

※3 受付日時外にEメールを送付された場合は無効となります Eメールは大学付与のアドレスで送信してください

履修登録依頼書をEメールで送付する際のタイトルは、「**先行登録科目の登録依頼・氏名(学生ID)**」としてください

※4 免許資格課程センター事務室からの登録完了のEメールを必ず確認してください

■ 以下の科目は主たる校地以外のクラスも登録可能です

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
教育方法とICT活用の理論と実践 (2022年度以降生のみ登録可) 教育方法論 (2021年度以前生のみ登録可)	3	田	春	岡本 真彦	40	2~	—
	4	田	春	岡本 真彦	40		
	5	田	秋	岡本 真彦	40		
	53	今	秋	沼田 潤	45		
情報メディアの活用	51	今	秋	笠井 詠子	40	2~	—
	101	今	春	笠井 詠子	40		
情報資源組織論Ⅰ (2018年度以降生のみ登録可)	51	今	春	松田 泰代	60	2~	—
	101	今	春	松田 泰代	60		
情報資源組織論Ⅱ (2018年度以降生のみ登録可)	51	今	秋	松田 泰代	60	2~	「情報資源組織論Ⅰ」を過学期までに履修済であること
	101	今	秋	松田 泰代	60		

※DUETで表示される定員と実際は異なることがあるため注意してください。

■ 以下の科目は主たる校地のクラスのみ登録可能です(3次募集Eメール先着受付除く)

科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
情報サービス演習Ⅰ	51	今	春	小松 泰信	30	2~	「図書館情報学概論」を過学期までに履修済であること
	52	今	春	小松 泰信	30		
	53	今	春	瀬戸口 誠	30		
	101	今	秋	逸村 裕	30		
情報サービス演習Ⅱ	51	今	春	西浦 ミナ子	30	2~	「情報資源組織論Ⅰ/情報資源組織論」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	秋	西浦 ミナ子	30		
	53	今	秋	西浦 ミナ子	30		
	101	今	春	西浦 ミナ子	30		
情報資源組織演習Ⅰ	51	今	春	松田 泰代	33	3~	「情報資源組織論Ⅰ/情報資源組織論」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	春	松田 泰代	33		
	101	今	春	松田 泰代	33		
情報資源組織演習Ⅱ	51	今	秋	佐藤 翔	33	3~	「情報資源組織論Ⅱ/情報資源組織論」を過年度までに履修済、もしくは先行登録期間内に登録し、同時に履修すること
	52	今	秋	佐藤 翔	33		
	101	今	秋	佐藤 翔	33		
図書館演習	51	今	通年	原田 隆史 他	32	3~	①「図書館情報学概論(図書館・情報学概論)」「図書館情報サービス論Ⅰ・Ⅱ(図書館情報サービス論)」「図書館制度・経営論」を前年度までに履修済であること ② 2023年10月の司書課程登録説明会に参加していること
	52	今	通年	原田 隆史 他	32		
	101	今	通年	原田 隆史 他	32		

※1次・2次募集は主たる校地のクラスのみ登録可能です。空きのあるクラスのみ、3次募集(Eメール先着順)は主たる校地以外のクラスも登録可能です。

学芸員課程実習科目

募集次	受付方法	受付期間	抽選結果発表				
1次募集のみ	学修支援システムDUET (WEB) (登録希望者が定員を超えた場合、抽選にて登録者を決定)	3月25日(月)10:00 ~ 3月27日(水)17:00	学修支援システムDUET (WEB) 3月28日(木)10:00				
科目名	クラス	校地	学期	担当教員	募集定員	履修年次	履修条件
博物館実習Ⅰ 博物館実習Ⅱ	1	田	春・秋	鋤柄 俊夫 他	32	3~	①前年度までに以下の合計8単位を履修済みであること 「博物館概論」、「博物館経営論」 「博物館資料論」、「博物館情報メディア論」 ②2023年12月開催の学芸員課程登録説明会に参加していること
	51	今	春・秋	井上 一穂 他			
	52	今	春・秋	井上 一穂 他			

◆DUET利用対象外の学生が先行登録科目の履修を希望する場合は、所属学部事務室に申し出てください

文学部設置の先行登録科目受付

科目名	クラス	担当者	学期	校地
地理学総論（1）	51	津村 宏臣	春	今
地理学総論（2）	51	津村 宏臣	秋	今

科目名	クラス	担当者	学期	校地
日本美術史（1）	1	井上 一稔	春	今
日本美術史（2）	1	井上 一稔	秋	今

【受付日時・方法】

日時：3月25日（月）～3月29日（金）の免許資格課程センター窓口開室時間

方法：免許HPより履修登録依頼書をダウンロードし、Eメールで提出

免許資格課程センター事務室 先行登録受付用Eメールアドレス

menkyo-teishutsu@mail.doshisha.ac.jp

※Eメールのタイトルは「先行登録科目の登録依頼・氏名（学生ID）」としてください

※受付日時外にEメールを送付された場合は無効となります Eメールは大学付与のアドレスで送信してください

※事務室からの返信メールをもって依頼完了となります 必ずEメールを確認すること

【登録に関する注意点】

<地理学総論（1）（2）>

- ① 51クラスについては文学部生のみ履修可であるが、免許資格取得のために履修する場合のみ文学部以外の学生も履修可となる。
- ② 51クラスについては教職課程登録がなされていることが科目登録の条件となる。
- ③ 新たに教職課程登録を希望する学生は、3月25日（月）～4月5日（金）の期間に動画配信により開催される教職課程登録説明会への出席、課程登録料の納入、一般登録期間中に課程登録を行うこと。この課程登録手続きがなされることを前提として科目登録が認められる（課程登録手続きが完了しなかった場合は科目登録を削除する）。
- ④ 事務室で登録をするため、51クラス開講の時間割に他の科目は入れず、空けておくこと。
- ⑤ 1・101クラスは文学部以外の学生も履修可能である。1・101クラスを登録したい場合は、自身で一般登録期間に行うこと。

<日本美術史（1）（2）>

- ① 1クラスについては文学部生のみ履修可であるが、免許資格取得のために履修する場合のみ文学部以外の学生も履修可となる。
- ② 1クラスについては学芸員課程の登録あるいは仮登録がなされていることが科目登録の条件となる。
- ③ 学芸員課程の登録がなされていない学生は、一般登録期間中に仮登録を行うこと。仮登録手続きがなされることを前提として科目登録が認められる（課程登録手続きが完了しなかった場合は科目登録を削除する）。
- ④ 事務室で登録をするため、1クラス開講の時間割に他の科目は入れず、空けておくこと。
- ⑤ 101クラスは文学部以外の学生も履修可能である。101クラスを登録したい場合は、自身で一般登録期間に行うこと。